

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом протокол №6
от 30 04 2016г

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ № 26»
Ис- Луиза Саидова И. С.

Введено в действие приказом директора
№ 30 от «04» н 149 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 с углубленным изучением отдельных предметов Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение, ОВЗ) разработано в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ от 27.06.2003 г. №328-51-513/16 (методические рекомендации по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования), Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение назначается приказом директора общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, учитель-дефектолог, медицинская сестра, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:
- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

2. Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения.

2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения заключается в создании комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- защита прав и интересов обучающихся;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;
- реализация потенциальных возможностей обучающихся с ОВЗ, получения им профессии и благоприятному интегрированию в современное общество;
- участие в разработке индивидуальных программ сопровождения адекватных возможностям и способностям обучающихся с ОВЗ;

- проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса;
- участие в экспертизе образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий и т.д.

3. Организация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ.

3.1. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению согласно п.1.3. данного Положения.

3.2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение выполняет следующие функции:

- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- составляет перспективный, годовой план работы (план работы на месяц);
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся, ведением документации по данному вопросу;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- представляет отчет о работе психолого-педагогического сопровождения руководителю образовательного учреждения.

4. Основные направления деятельности:

- 4.1. Организационная деятельность
- 4.2. Психосоциальная диагностика
- 4.3. Коррекционно-развивающаяся работа
- 4.4. Консультирование
- 4.5. Просвещение и профилактика
- 4.6. Методическая работа
- 4.7. Исследование социума образовательного учреждения и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (библиотеки, поликлиника, общественные организации и т.д.).

5. Основные документы психолого-педагогического сопровождения:

- 5.1. Анализ работы за предыдущие годы.
- 5.2. Годовой, месячный планы
- 5.3. Документы психолого-медико-педагогических консилиумов.
- 5.4. Списки учащихся, выведенных на индивидуальное обучение в рамках класса, документы по индивидуальному сопровождению учащихся.
- 5.5. Должностные инструкции специалистов и планы работы их кабинетов.

6. Ответственность специалистов психолого-педагогического сопровождения.

Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

7. Порядок принятия настоящего Положения.

Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обсуждается и принимается на педагогическом совете общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения с указанием даты введения.