

Принято на педагогическом совете  
МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ

протокол №15 от 05 июля 2021г.



Утверждаю

Директор МБОУ «Лицей-интернат №24»

НМР РТ

Р.Р.Гайнутдинов

Приказ №181 от 05 июля 2021г.

## **Положение**

### **о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей-интернат №24» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО).

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- ФЗ №273 «Закон об образовании в РФ» (статья 28, пункт 2, подпункт, 13,);
- приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и обновления информации об образовательной организации»;
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- постановлением Правительства РФ от 20.08.2013 № 719 «О государственной информационной система государственного надзора в сфере образования», методическими рекомендациями по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций (утверждены МО и Н РФ 14.10.2013);
- Уставом МБОУ «Лицей-интернат №24», локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. ВСОКО - это единая система диагностики и контроля состояния образования в МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ» (далее - лицей-интернат), обеспечивающая определение факторов, влияющих на качество образования в лицее-интернате и своевременное выявление его изменений.

1.4. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, регламентов, процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку качества образовательных программ, качества образовательных достижений воспитанников, качества образовательного процесса, качества условий образовательного процесса, эффективности деятельности образовательного учреждения с учетом запросов основных пользователей результатами ВСОКО.

1.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: - результаты ЕГЭ, ОГЭ;

- внешний мониторинг образовательных достижений воспитанников 7-11 классов;
- результаты участия во Всероссийской и Республиканской олимпиаде школьников;
- мониторинговые исследования, проводимые в соответствии с направлениями ВСОКО;

- данные промежуточной аттестации;

- социологические опросы.

1.6. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- воспитанники и их родители (законные представители);

- учителя;

- методические объединения;

- администрация МБОУ «Лицей-интернат №24»;

- управление образования НМР РТ.

1.7. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личная значимость;

- инструментальность и технологичность используемых показателей;

- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

1.8. Целью ВСОКО является сбор информации об образовательном процессе, ее анализ, принятие управленческих решений, направленных на создание условий для повышения качества образования.

1.9. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единых критериев и подходов в измерении качества образования;

- определение индикаторов оценки результатов измерений качества образовательных достижений воспитанников, качества условий, качества образовательного процесса;

- разработка пакета контрольно-измерительных материалов по всем направлениям ВСОКО;

- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

- повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам мониторинга и диагностики;
- обеспечение методического, технического сопровождения процедур оценки качества образования;
- обеспечение хранения и доступа к информации о результатах оценки качества образования всех пользователей в соответствии с регламентом.

#### 1.10. Направления ВСОКО:

- контроль за качеством содержания основной образовательной программы;
- контроль за качеством результатов освоения основной образовательной программы;
- контроль за качеством образовательного процесса;
- контроль за качеством условий образовательного процесса.

1.11. Реализуется ВСОКО в соответствии с принципами объективности, открытости, доступности информации, рефлексивности.

## **II. Организационно-технологическая характеристика ВСОКО**

2.1. Субъектами ВСОКО являются администрация лицея-интерната, методические объединения учителей-предметников, учителя-предметники, воспитанники, родители (законные представители). Руководство ВСОКО осуществляет заместитель директора.

2.2. Объектами оценки в рамках ВСОКО являются:

- индивидуальные образовательные достижения воспитанников;
- образовательные программы;
- образовательный процесс;
- условия образования.

2.3. ВСОКО включает следующие компоненты:

- сбор данных контроля по всем направлениям;
- обработка полученных данных: анализ, оценка;
- обеспечение информационной доступности аналитических данных для всех пользователей ВСОКО.

2.4. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.

2.5. Технология процедур измерения определяется видом избранных контрольно-измерительных материалов, способом их применения. Содержание КИМов, используемых для оценки качества образования, регламентированы государственными образовательными стандартами и не могут выходить за их пределы.

2.6. Процедуры, используемые во ВСОКО:

- мониторинг условий образовательного процесса: обеспечение учебниками, оснащение учебных кабинетов, соблюдение норм СанПиН;
- специальные исследования состояния здоровья воспитанников;
- мониторинг физического развития воспитанников;

- мониторинг - стартовый, итоговый - образовательных достижений воспитанников 7-11 классов;
- социологические опросы, анкетирование пользователей ВСОКО;
- тематические контрольные работы по разделам программы;
- промежуточный контроль: переводные экзамены по предметам, итоговые контрольные работы,
- научно-практическая конференция учащихся по проектной деятельности.

2.7. Инструментами ВСОКО являются локальные акты, обеспечивающие регламент процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, план реализации ВСОКО, графики проведения мониторинговых процедур, банк данных КИМов, критерии оценивания результатов, индикаторы оценки.

2.8. Содержание процедуры оценки качества дополнительного образования:

- установление степени соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- установление соответствия направленности программы дополнительного образования заявленной в лицензии;
- установление доли воспитанников, вовлеченных в систему дополнительного образования.

2.9. Порядок осуществления ВСОКО:

- анализ результатов деятельности лица-интерната в соответствии с направлением;
- планирование объектов контроля;
- определение методов контроля;
- составление регламента процедур;
- разработка КИМов, критериев оценки результатов, индикаторов оценки;
- составление графика проведения мониторингов и специальных исследований;
- назначение исполнителей и ответственных за проведение оценочных процедур;
- анализ результатов;
- представление результатов в форме документа;
- принятие управленческого решения;
- размещение данных о результатах оценки качества образования на сайте, в электронном журнале.

2.10. Регламент ВСОКО для участников образовательного процесса:

2.10.1 Администрация:

- осуществляет планирование и управление основными процессами в лицее-интернате на основании локальных актов;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- анализирует и утверждает рабочие программы;

- формирует план ВСОКО, составляя график мониторинга результатов освоения основной образовательной программы (включая процедуры внешнего мониторинга, систему СтатГрад);
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- публикует график мониторинга и демоверсии КИМов на сайте лицея-интерната;
- анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений;
- организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов по заявлению родителей;
- аттестует педагогов;
- формирует план повышения квалификации учителей;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- создает и ведет базу данных участников ЕГЭ и ОГЭ, результатов ЕГЭ и ОГЭ по образовательному учреждению;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы лицея-интерната за учебный год, публичный (информационный) доклад директора лицея-интерната);
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы лицея-интерната за учебный год, публичный доклад).

#### 2.10.2. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в лицее-интернате;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в лицее-интернате;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования лицея-интерната;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в лицее-интернате;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников лицея-интерната, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами лицея-интерната;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических

работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в лицее-интернате;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с лицеем-интернатом по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в лицее-интернате, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности лицея-интерната;
- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

2.10.3. Методический совет:

- участвует в разработке методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития лицея-интерната;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических кадров лицея-интерната;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития лицея-интерната;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне лицея-интерната;
- содействует проведению подготовки работников лицея-интерната и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества лицейского образования;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне лицея-интерната.

2.10.4. Методические объединения:

- организуют и контролируют работу учителей по составлению Рабочих программ;
- вносят предложения в график мониторинга образовательных результатов;
- разрабатывают КИМы для проведения оценочных процедур: составляют уровневые задания в соответствии с элементами содержания изученного раздела; определяют критерии оценки заданий; составляют демоверсию работы;
- ведут учет результатов мониторинга;
- принимают участие в анализе качества полученных результатов и выработке управленческих решений.

2.10.5. Учитель:

- разрабатывает Рабочие программы;

- повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ-273 «Закон об образовании в РФ» и государственного образовательного стандарта, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению;
- своевременно (в соответствии с Положением об оценивании) вносит оценки в ЭЖ, проводит регулирование полученных результатов;
- предоставляет для ознакомления копии работ воспитанников по запросу родителей и воспитанников, при необходимости дает комментарий оценок;
- принимает участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, административного контроля;
- выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения;
- в текущей работе формирует у воспитанников умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.

#### 2.10.6. Класный руководитель:

- проводит контроль за достижениями каждого воспитанника;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей (законных представителей);
- анализирует динамику развития личности каждого воспитанника;
- разрабатывает и предлагает воспитанникам, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно представляет информацию в группу мониторинга.

#### 2.10.7. Родители:

- осуществляют контроль за результатами обучения по ЭЖ.
- получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы;
- получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования;
- принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур;
- совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательного процесса.

#### 2.10.8. Воспитанник:

- осуществляет самоконтроль за результатами обучения по ЭЖ;
- получает умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии;
- имеет информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов);
- получает информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.

### **III. Применение результатов ВСОКО**

3.1. Результаты ВСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.

3.2. Обобщенные результаты ВСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений в лицее-интернате.

3.3. К персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья воспитанников, мониторинга физического развития воспитанников, мониторинга - стартовый, итоговый - образовательных достижений воспитанников 7-11 классов, авторизованных социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы, результаты промежуточного контроля: переводных экзаменов по предметам, итоговых контрольных работ.

3.4. При этом некоторые персонифицированные результаты ВСОКО носят закрытый характер и предназначены для служебного пользования сотрудников лицея-интерната, а также для воспитанника и его родителей (законных представителей). Такие результаты не публикуются в открытом доступе, сотрудники, имеющие доступ к таким данным, строго исполняют правила их хранения.

К закрытым персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья воспитанников, мониторинга физического развития воспитанников, мониторинга - стартовый, итоговый - образовательных достижений воспитанников 7-11 классов, авторизованных социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы.

3.5. Результаты промежуточного контроля воспитанников относятся к открытым персонифицированным результатам. При этом передача и тиражирование данных результатов регламентируется законодательством и возможно только при письменном разрешении воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

3.6. Результаты ВСОКО могут быть использованы для принятия решения по аттестации педагогического работника, по утверждению результатов работы педагогического работника для аттестации на первую и высшую категории, по начислению стимулирующей части заработной платы, а также для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью МБОУ «Лицей-интернат №24».