

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИКАЗ

от 16 июня 2025 года

№ 202

Об изменении состава школьного спортивного клуба «Старт»

С целью развития физической культуры, спорта, и туризма в школе, укрепления здоровья детей и подростков, повышения их работоспособности, готовности к защите Родины, формирования у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу в МБОУ «СОШ №6» школьного спортивного клуба «Старт»;
2. Руководителю школьного спортивного клуба «Старт» учителю физкультуры Андреева И.О. продолжить деятельность клуба по развитию физкультурно – оздоровительной работы в школе согласно должностным обязанностям руководителя (председателя) школьного спортивного клуба «Старт»;
3. Организовать работу школьного спортивного клуба «Старт» в 2025-2026 уч. году в классах через учащихся - физкультурных организаторов (физоргов), избираемые сроком на один год; в командах – через капитанов, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.
4. Утвердить Совет школьного спортивного клуба:
 - И.о директора школы Глухарева И.С;
 - заместитель директора по ВР Сердечная К.С;
 - учитель физкультуры Андреева И.О;
 - министр спорта ШСС Алиев Артём 10 «А»;
5. В своей практической деятельности школьный спортивный клуб руководствуется Положением о школьном спортивном клубе.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

И.С.Глухарева

**План работы
школьного спортивного клуба «Старт» на 2025 – 2026 уч. год.**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Внутришкольные мероприятия			
1	Заседание совета клуба: утверждение совета клуба, составление плана работы на учебный год, распределение обязанностей. Организация проведения внутришкольного Дня Здоровья.	Сентябрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
2	Подготовка и проведение школьных соревнований по подвижным играм («Веселые старты», 3-6 классы.)	Октябрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
3	Первенство школы по пионерболу (5-7 классы)	Осенние каникулы	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
4	Соревнование на личное первенство школы по настольному теннису «Белая молния», 5-11 классы	Осенние каникулы	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
5	Первенство школы по баскетболу «Оранжевый мяч»(7 - 11классы) Подготовка и проведение школьных соревнований по волейболу(8-11 классы)	Ноябрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
6	Первенство школы по лыжным гонкам «Открытие лыжного сезона», подготовка и проведение школьных соревнований по лыжным гонкам	Декабрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
7	Заседание совета клуба «Старт»: подведение итогов за полугодие; занятия физическими упражнениями и спортивные игры на переменах.	Январь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
8	Соревнования «Веселые старты»	Зимние каникулы	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О

9	Соревнования по строевой подготовке «Парад песни и строя», посвященные Дню Защитника Отечества, Соревнования «Богатырские потешки»	Февраль	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
10	Подготовка и проведение спортивного праздника «А ну-ка, девушки», посвящённый 8 марта.	Март	Учителя физической культуры, совет клуба, классные руководители
11	Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	Весенние каникулы	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
12	Участие в «Президентских состязаниях» и районных соревнованиях.	Апрель	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
13	Итоговое заседание клуба «Старт»: подведение итогов года, отчет председателя совета клуба, составление плана на следующий учебный год.	Май	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О

Организационно - педагогическая работа

1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2025 - 2026 учебный год.	Сентябрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год.	октябрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
4	Оформление стенда клуба. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления).	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С.

Учебно – воспитательная работа

1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях. Привлечение	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С.
---	--	----------------	-------------------------------------

	родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.		
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
Спортивно – массовая работа			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С., учитель физкультуры Андреева И.О
Контроль и руководство			
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С.
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Зам. директора по ВР Сердечная К.С.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

СОГЛАСОВАНО

Решение педагогического совета
МБОУ «СОШ №6» НМР РТ
протокол № 1
«16» июня 2025 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «СОШ №6» НМР РТ
И.С. Глухарева
«16» июня 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Старт»**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней образовательной школы №6
Нижнекамского муниципального района РТ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании», типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях Республики Татарстан».

Школьный спортивный клуб «Старт» МБОУ СОШ №6 является первичным звеном физкультурной спортивной организации, способствующей развитию физической культуры, спорта, и туризма в школе, укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

Школьный спортивный клуб «Старт» открыт в общеобразовательном учреждении с учетом интересов детей, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района, округа или города.

Школьный спортивный клуб «Старт» имеет свою символику, название, эмблему.

Право ШСК принадлежит педагогическому совету образовательного учреждения. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического Совета образовательного учреждения.

Условием открытия школьного спортивного клуба «Старт» служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивный зал, тренажерный зал, спортивная площадка и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

Для открытия школьного спортивного клуба (ШСК) издается приказ руководителя общеобразовательного учреждения, в котором назначается руководитель (председатель) клуба из числа педагогических работников

В своей практической деятельности школьный спортивный клуб (ШСК)

руководствуется настоящим Положением.

Школьный спортивный клуб «Старт» (ШСК) может иметь свой внутренний Устав (положение), который должен быть утвержден руководителем общеобразовательного учреждения.

2. СТРУКТУРА

2.1 Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы самодеятельности учащихся.

2.2 Высшим органом ученического самоуправления школьного спортивного клуба (ШСК) является Совет спортивного клуба, деятельность которого регламентируется «Положением о Совете спортивного клуба».

2.3 Руководство работой осуществляют:

в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

2.4 Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.5 Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя (председателя) клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом клуба.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛУБА

Цели школьного спортивного клуба:

- организация и проведение спортивно-массовой работы в МБОУ СОШ №6 во внеурочное время;
- формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

Основными задачами в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом, открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- Организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами дополнительного образования, учебными планами. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной

направленности, по желанию детей. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования школы.

Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляется руководитель (председатель) клуба.

ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утверждённым календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ШСК

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарём, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;

Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни;

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ КЛУБА, УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, микрорайона, района и т.д.

ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списочный состав совета клуба;
- список воспитанников;

- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призёров соревнований);
- спортивные линейки;
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчётов о проделанной работе;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, круга и т.д;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно- массовых мероприятий;
- должностные инструкции;

7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Деятельность ШСК осуществляется за счёт бюджетного финансирования.

2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.