

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «СОШ №5» НМР РТ  
Протокол № 3  
от «10» 09 2021 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №5» НМР РТ  
Ч.М. Хайруллина  
Введено в действие приказом № 210  
от «10» 09 2021 г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА  
ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО  
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И  
СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2012 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказ Министерства просвещения РФ №458 от 02.09.2020 года «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями от 28 июня 1997 г., 21 июля 1998 г., 7 августа, 7 ноября 2000 г., 30 июня 2003 г., 29 июня, 22 августа 2004 г., 18 июля, 30 декабря 2006 г., 23 июля 2008 г., 28 декабря 2010 г., 1 июля 2011 г., 1 марта, 12 ноября, 30 декабря 2012 г., 2 июля 2013 г., 22 декабря 2014 г., 31 декабря 2017 г., 27 декабря 2018 г., 26 июля 2019 г., 31 июля, 8 декабря 2020 г.);
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями от 20 декабря 1995 г., 7 августа 2000 г., 24 декабря 2002 г., 23 декабря 2003 г., 22 августа 2004 г., 18 июля 2006 г., 23 июля 2008 г., 16 октября 2010 г., 1 июля 2011 г., 2 июля, 25 ноября 2013 г., 28 ноября, 30 декабря 2015 г., 27 декабря 2018 г., 8 декабря 2020 г.);
- Федеральным законом от 31.05.2002 №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 №403-ФЗ;
- Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
- Постановлением Правительства РФ от 9 апреля 2001 г. №274 «О предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 марта 2008 г., 6 апреля 2011 г., 23 апреля 2012 г., 22 июля 2014 г., 25 мая 2017 г., 19 ноября 2020 г.);
- Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.36481-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 г. №28. (регистрационный № 61573 от 18 декабря 2020 г.)
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 17 января 2019 г.);

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Целью настоящего Положения является определение условий и правил предоставления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее Школа) муниципальной услуги «Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения».

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ № 458 от 02 сентября 2020 г., международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 июля № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.5. Настоящие Правила приема граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Школу граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Исполнительным комитетом Нижнекамского муниципального района, и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица) соответствующего уровня.

1.6. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301)). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения, спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; 2011, № 19, ст. 2715)). Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет (свидетельства по месту пребывания) осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением РФ от 17.07.95г. № 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939; 1996, № 18, ст. 2144; 1997, № 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, № 34, ст. 3294; 2004, № 52, ст. 5493; 2008, № 14, ст. 1412; 2010, № 37, ст. 4701; № 46, ст. 6024; 2011, № 44, ст. 6282).

1.7. Школа размещает на своих информационных стендах и официальном сайте издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. В первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- детям, указанным в части 6 статьи 46 «Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3 – ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011г. № 3 – ФЗ «О полиции»;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283 –ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.9. Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Школу в соответствии с Федеральным закон от 02.07.2021 №310-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" имеют полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, обучающихся в данной Школе.

1.11. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.12. Прием в профильные классы регулируется Положением о классах профильного обучения.

1.13. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

## **2. Порядок приема обучающихся в школу**

2.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25.07.02г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2002, №30, ст.3032).

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично на бумажных носителях при личном посещении Школы;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- в электронной форме, подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона №63-ФЗ, через Единый портал, Республиканский портал.

2.3. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные органы и организации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) национальность ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка, адрес электронной почты;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии со специальной программой реабилитации.

2.5. Образец заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы (Приложение 1).

2.6. К заявлению о приеме в Школу родители (законные представители) детей представляют следующие документы:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;
- оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал и копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку об приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- документ государственного образца об основном общем образовании (для обучающихся на уровень среднего общего образования);
- при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело обучающегося, выданное организацией, и выписка текущих отметок ученика по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации образовательная организация (при отсутствии личного дела, обучающегося образовательная организация самостоятельно выявляет уровень образования школьника);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7.1. Школа размещает копии документов на информационном стенде и (или) в сети Интернет на официальном сайте школы с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами, приказом Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан о закреплении микрорайонов города Нижнекамска за городскими муниципальными общеобразовательными учреждениями, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют возможность выбора изучения предметов родной язык, родная литература, литературное чтение на родном языке на ступень образования – начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

2.12. Родители (законные представители) обучающегося на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбирают родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка из предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» для 1-4 классов и «Родной язык и родная литература» для 5-9, 10-11 классов.

2.12.1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Приложение 2).

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе в течение всего времени обучения ребенка.

2.15. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.16. При отсутствии личного дела обучающегося школа самостоятельно выявляет уровень образования. Порядок промежуточной аттестации устанавливается школой и регулируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.17. При приеме в школу на уровень среднего общего образования обучающийся дополнительно представляет выданный ему аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы (Приложение 3).

2.20. Заявление, поданное через портал [gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru) или электронную почту Школы регистрируется в день направления, в случае подачи Заявления до 16:00. При подаче Заявления после 16:00 регистрируется на следующий рабочий день.

При направлении заявления посредством Республиканского портала заявитель в день регистрации заявления получает в личном кабинете Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления. Ответственными за выполнение указанных действий являются: уполномоченное должностное лицо Школы.

2.21. Сроки подачи заявлений в переводные классы образовательных организаций на текущий учебный год: в течение всего года при наличии свободных мест.

2.22. При зачислении обучающегося в тот или иной класс уровня основного общего образования необходимо установить, что он имеет начальное общее образование (соответствует требованиям ФГОС к выпускникам начальной школы), так как обучающиеся, не освоившие основной общеобразовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (ч. 5 ст. 66 Федерального закона № 273-ФЗ). Установление данного факта также возможно в рамках проводимой диагностики.

2.23. При приеме в Школу во второй и последующие классы для лиц, не обучавшихся ранее в общеобразовательных организациях, или обучавшихся вне образовательных организаций, а также при отсутствии документов, подтверждающих уровень освоения общеобразовательных программ, проводится промежуточная аттестация для определения их дальнейшей образовательной траектории. При этом такая аттестация не является отбором обучающихся, а служит только для определения класса обучения. Порядок проведения такой промежуточной аттестации регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.24. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по школе о зачислении обучающихся на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.25. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.26. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета школы в соответствии с его компетенцией, определенной уставом школы, и регулируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

### **3. Порядок приема детей в 1 класс школы**

3.1. В I класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) и разрешения Управления образования Исполнительного комитета НМР РТ Школа вправе принимать детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Запрещается осуществлять прием детей в первый класс школы на конкурсной основе.

3.3. Собеседование учителя, педагога-психолога с ребенком проводится с целью планирования учебной работы индивидуально с каждым обучающимся.

3.4. Сроки подачи заявлений в первые классы образовательных организаций на следующий учебный год по следующим категориям:

а) дети, имеющие внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, а также дети, проживающие на территории, за которой закреплена образовательная организация: с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;

б) дети, не проживающие на закрепленной территории: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4.1. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами РТ.

3.7. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс (для проживающих на закрепленной территории и внеочередного и первоочередного порядка), в течение 5 рабочих дней (для не проживающих на территории) после приема документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги (п. 2.1., п. 2.6. настоящего Положения).

3.8. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.9. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

#### **4. Порядок приема детей в 10 класс школы**

4.1. Выпускники 9-х классов после отчисления в связи с получением основного общего образования имеют право написать заявление о приеме в образовательную организацию для обучения по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с правилами приема, которые установлены в данной образовательной организации и соответствуют законодательству (ч. 9 ст. 55 Федерального закона № 273-ФЗ). При этом должен соблюдаться территориальный принцип приема в государственные и муниципальные образовательные организации (ч. 3 ст. 67 Федерального закона № 273-ФЗ).

4.2. Зачисление выпускников 9-х классов школы, желающих продолжить обучение в профильных классах для получения среднего общего образования в той же школе, определяется общим порядком настоящего Положения и Положения о профильных классах.

4.3. Более детально вопросы организации приема на обучение регулируются порядком приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования, которые утверждаются Минобрнауки России (ч. 8 ст. 55 Федерального закона № 273-ФЗ).

#### **5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

5.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса;
- наличие противоречивых сведений в интерактивном запросе и в представленных документах;
- заявление (запрос) и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением действующего законодательства;
- электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;
- обращение лица, не являющегося заявителем;
- непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;

- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного в пункте 3.4. Положения с учетом указанных в них категорий детей;
- наличие в КАИС КРО заявления, содержащего идентичные данные ребенка, указанные в заявлении согласно Приложению № 1 Положения;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

5.2. Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам.

5.3. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги, с указанием причин отказа, оформляется в соответствии с формой, установленной в Приложении №5 к Положению, подписывается уполномоченным должностным лицом Школы и направляется заявителю в личный кабинет Единого портала, Республиканского портала в день принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

5.4. Запрещается отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, Республиканском портале.

5.5. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

5.5.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

5.6. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- отсутствие в Школе свободных мест;
- недостоверность предоставленных документов.

5.7. Решение об отказе (Приложение № 5) в предоставлении Услуги подписывается руководителем Школы и с указанием причин отказа выдается Заявителю указанным им при подаче Заявления способом.

5.8. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую Организацию обращаются непосредственно в Управление.

5.9. Заявитель вправе отказаться от предоставления Услуги на основании личного письменного Заявления. Письменный отказ не препятствует повторному обращению за предоставлением Услуги.

5.10. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

5.11. Запрещается отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, Республиканском портале.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действительно до принятия новой редакции.

6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**Зачислен(а)**  
МБОУ «СОШ №5» НМР РТ  
Ч.М. Хайруллина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Директору** МБОУ «СОШ №5» НМР РТ  
Ч.М. Хайруллиной  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
конт. тел. \_\_\_\_\_  
фактическое место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

*Прошу Вас принять на обучение в \_\_\_\_\_ класс*

\_\_\_\_\_   
(моего сына, мою дочь)

дата рождения \_\_\_\_\_  
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания \_\_\_\_\_  
номер и серия свидетельства о рождении (паспорта) \_\_\_\_\_

обучался (ась) в школе, посещал(а) детский сад \_\_\_\_\_  
национальность ребенка/поступающего \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ**

Отец \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания \_\_\_\_\_  
Мать \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе или создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

Согласие родителей (законных представителей) ребенка / меня на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости) \_\_\_\_\_

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке) \_\_\_\_\_

С Уставом МБОУ «СОШ №5» НМР РТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми школой, локально-нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБОУ «Школа №5» НМР РТ ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации \_\_\_\_\_

Согласен(а) на проведение педагогом-психологом диагностики и коррекции в границах компетентности, которая определяется образованием, формами повышения квалификации и соответствующим профессиональным опытом \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Школа №5» НМР РТ  
Хайруллиной Чулпан Минталибовне

(ФИО родителя или законного представителя)

**Заявление о согласии на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту пребывания: \_\_\_\_\_

даю согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению МБОУ «Школа №5» НМР РТ, расположенному по адресу: г. Нижнекамск, ул. Бызова, д.9а, на обработку персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_

и его законных представителей:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место моего рождения;
- адрес прописки и проживания;
- домашний и мобильный телефоны;
- семейное, социальное положение;
- место работы, должность;
- образование;
- паспортные данные и данные свидетельства о рождении;
- сведения о членах моей семьи, их составе и образовании;
- размещать фотографии, фамилию, имя, отчество на стендах в помещении школы, на официальном сайте школы, для автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 N152-03 "О персональных данных", содержащихся в настоящем заявлении.

Цель обработки - формирование информационной среды образовательного учреждения; информационной базы об обучающихся образовательного учреждения и их родителях для учета количества обучающихся; информационной базы в региональном центре обработки информации. Обработка и передача персональных данных разрешается, пока ребенок числится в МБОУ «Школа №5» НМР РТ. После выпуска, перехода в другое образовательное учреждение, отчисления – обработка персональных данных прекращается.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением об обработке и защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных

данных мне разъяснены (положение размещено на сайте: <https://edu.tatar.ru/nkamsk/sch5>)

Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ №5» НМР РТ  
Ч.М. Хайруллиной  
родителя \_\_\_\_\_  
проживающего по  
адресу \_\_\_\_\_

заявление.

На основании ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_, обучающегося в \_\_\_\_\_ классе, изучение предметной области «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» (1-4 классы) на \_\_\_\_\_ языке на период обучения в МБОУ «СОШ №5» НМР РТ.

Дата \_\_\_\_\_ подпись: \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ №5» НМР РТ  
Ч.М. Хайруллиной  
родителя \_\_\_\_\_  
проживающего по  
адресу \_\_\_\_\_

заявление.

На основании ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_, обучающегося в \_\_\_\_\_ классе, изучение предметной области «Родной язык» и «Родная литература» (5-9 классы) на \_\_\_\_\_ языке на период обучения в МБОУ «СОШ №5» НМР РТ.

Дата \_\_\_\_\_ подпись: \_\_\_\_\_

Расписка \_\_\_\_\_

Дана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в том, что приняты документы для поступления ребенка (Ф.И.О) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс:

1. заявление
  2. копия паспорта родителя (законного представителя) ребенка
  3. копия свидетельства о рождении ребенка
  4. справка о регистрации ребенка по месту жительства
- Другие документы
5. \_\_\_\_\_
  6. \_\_\_\_\_
  7. \_\_\_\_\_,

которые зарегистрированы под № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
МБОУ «СОШ №5» НМР РТ

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
ФИО ответственного лица

Уведомление о приеме

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Выдано \_\_\_\_\_ в том, что  
(ФИО заявителя)

его (её) ребенок \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

принят в 1 класс МБОУ «СОШ №5» НМР РТ.

Приказ о приеме от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Подпись лица, ответственного за приём документов \_\_\_\_\_

Уведомление об отказе

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Выдано \_\_\_\_\_ в том, что  
(ФИО заявителя)

ему(ей) отказано в приёме ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

в МБОУ «СОШ №5» НМР РТ по причине:  
не предъявлен полный пакет документов / недостоверность сведений в документах / отсутствие свободных мест.

(ненужное зачеркнуть)

Рег. № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. (при наличии)

Подпись лица, ответственного за приём документов \_\_\_\_\_

Прочитано, прошнуровано и  
скреплено печатью

*Хайруллоев* листа(ов)

Директор школы

*Хайруллоев*

Ч.М. Хайруллоев

«10» 09

