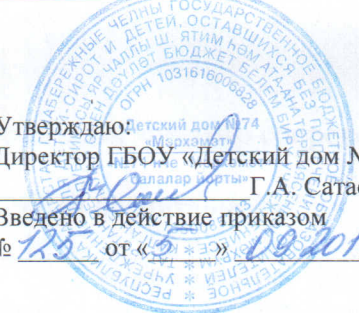


Принято:
Педагогическим советом
протокол № 1
от «5» 09. 2014

Утверждаю: 
Директор ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт»
Г.А. Сатаева
Введено в действие приказом
№ 125 от «5» 09. 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ о принятии мер в случае самовольного ухода воспитанников детского дома № 74 «Мэрхэмэт»

В соответствии с письмом Министерства образования Республики Татарстан от 12.03.02 г. № 449 и письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.02.2002 г. № 231/28-5 в случае самовольного ухода воспитанника из детского дома необходимо принять следующие меры:

1. Воспитатель, помощник воспитателя, дежурная медицинская сестра по смене или социальный педагог должны довести до сведения директора или заместителя директора и в письменной форме сообщить о факте самовольного ухода воспитанника.
2. Воспитатель не имеет право передать смену помощнику воспитателя, не проинформировав администрацию детского дома, о факте отсутствия воспитанника в группе и о проделанных им розыскных мероприятиях.
3. Из беседы с воспитанниками, одноклассниками, друзьями, родственниками, работниками детского дома установить причину самовольного ухода воспитанника.
4. Социальный педагог и воспитатель в день самовольного ухода должны посетить квартиры родственников, знакомых и места где может находиться воспитанник.
5. Результаты розыскных мероприятий воспитатель или социальный педагог должен отразить в «Тетради учета самовольных уходов воспитанников за пределы детского дома».
6. Социальному педагогу подготовить документы для подачи в розыск в отделение полиции. Для ведения розыскного дела необходимо предоставить:
 - заявление о розыске;
 - фотографию воспитанника;
 - адреса родственников;
 - объяснительную воспитателя;
 - копию свидетельства о рождении или паспорта воспитанника.
7. Документы зарегистрировать в дежурной части Электротехнического отделения внутренних дел города Набережные Челны.
8. В случае необходимости в период розыскных мероприятий директор детского дома предоставляет транспорт.
9. Розыск самовольно ушедшего воспитанника производить совместно с инспектором ПДН ЭОВД, закрепленным за детским домом.
10. Социальный педагог должен предоставить в группы воспитанников всю имеющуюся информацию о родственниках, друзьях и других возможных местах нахождения воспитанника, находящегося в розыске. А также предоставить копии персональных данных и документов в журнал «Паспорт группы» в раздел «Личные данные воспитанников» и медицинский блок в папку «Персональные данные воспитанников».
11. В случае возвращения несовершеннолетнего в Учреждение руководитель незамедлительно обращается с заявлением о прекращении его розыска.
12. После возвращения воспитанника в учреждение с ним проводится индивидуально-профилактическая работа, которая включает:
 - осмотр ребенка (в случае необходимости оказания ему первой медицинской помощи);
 - проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния несовершеннолетнего;