

Принято  
педагогическим советом  
протокол № 1  
От « 5 » 09 . 2014 г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ «Детский дом №74 «Мэрхэмэт»  
Г.А. Сатаева  
Введено в действие приказом  
№ 25 от « 5 » 09 . 2014 года

**Положение о педагогическом совете  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
«Детский дом № 74 «Мэрхэмэт»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава государственного бюджетного образовательного учреждения «Детский дом №74 «Мэрхэмэт» (далее – ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт»).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт»
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённой Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года №678. Каждый педагог с момента приёма на работу до расторжения договора является членом педагогического совета.
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом детского дома и настоящим Положением.
- 1.5. Председателем педагогического совета является директор детского дома, секретарь педагогического совета избирается сроком на один учебный год.
- 1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: представители учредителя, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественные объединения.

**2. Компетенция педагогического совета**

**2.1. Педагогический совет определяет:**

- основные направления деятельности ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт», вопросы образовательно-воспитательного процесса, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в детском доме;
- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- пути совершенствования воспитательной работы.

**2.2. Педагогический совет осуществляет:**

- изучение и внедрение в практику работы новых технологий, методик, методов и приёмов;
- анализ степени достижения планируемых результатов «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт»;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определённому направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий; контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательно-воспитательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

**2.3. Педагогический совет участвует:**

- в разработке основных программ воспитания и оздоровления воспитанников;

- в разработке нормативных актов, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке локальных нормативных актов ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт», регламентирующих организацию образовательно-воспитательного процесса.

#### **2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:**

- отчёт директора детского дома с анализом работы за учебный год;
- отчёт руководителя методического совета;
- отчёты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением;
- сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников.
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

#### **2.5. Педагогический совет принимает:**

- основные образовательные и воспитательные программы;
- план учебно-воспитательной работы на учебный год;
- локальные нормативные акты регламентирующие организацию образовательно-воспитательного процесса;
- решение о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- решение о представлении педагогических работников к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- решение о принятии его большинством голосов и при наличии на заседании не менее двух третей его членов;

### **3. Права педагогического совета**

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт», коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательно-воспитательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов учреждения;
- рекомендовать разработки педагогических работников к публикации;
- рекомендовать работникам повышение квалификации;
- рекомендовать представителей для участия в профессиональных конкурсах.

### **4. Ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет несёт ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности учреждения;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности учреждения.

### **5. Регламент работы педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал

в соответствии с планом работы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы детского дома с учётом целей и задач работы и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарём педагогического совета на информационном стенде ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт» для педагогических работников.

5.5. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.6. Решения педагогического совета, утверждённые руководителем учреждения путём издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор детского дома и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

#### **6. Делопроизводство педагогического совета.**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашённые лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашённых лиц;
- количество голосов поданных «за», «против» и «воздержалось» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Протоколы формируются в книгу протоколов педагогического совета, которая нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора детского дома и печатью ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт».

6.6. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах ГБОУ «Детский дом № 74 «Мэрхэмэт» и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.7. Срок действия неограничен.