



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 мае 2014г.

КАРАР

№ 4062

Об утверждении устава муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города» в новой редакции

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 9 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», статьей 41 Устава города, постановлением Исполнительного комитета от 14.12.2010 №8140 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Набережные Челны, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Набережные Челны и внесения в них изменений»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить устав муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города» в новой редакции.
2. Наделить директора муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города» Хафизова Раиса Хасановича полномочиями по государственной регистрации устава муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города» в новой редакции в Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Набережные Челны республики Татарстан.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Халимова Р.М.

Руководитель
Исполнительного комитета



Р.А. Абдулин

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
от «07» 07. 2017 № 4062

УСТАВ

муниципальное автономное учреждение
города Набережные Челны
«Центр производственно-технического обеспечения
муниципальных учреждений города»
(новая редакция)

город Набережные Челны
2017 год

Глава 1. Общие положения

1. Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города» (далее - Учреждение), создано в соответствии с постановлением Исполнительного комитета от 03.09.2010 №5618, переименовано постановлением Исполнительного комитета от 02.09.2016 №4560.

2. Полное официальное наименование Учреждения:
на русском языке:

муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Центр производственно-технического обеспечения муниципальных учреждений города»;

на татарском языке:

Яр Чаллы шәһәренен «Шәһәр муниципаль учреждениеләрен производство-техник тәэмин итү үзәге» муниципаль автономияле учреждениесе.

Сокращенное наименование учреждения:

на русском языке: МАУ «ЦПТО МУГ»;

на татарском языке: «ШМУПТТИУ» МАУ.

3. Учредителем (собственником) Учреждения является муниципальное образование город Набережные Челны. Функции и полномочия учредителя (собственника) Учреждения осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан» (далее - учредитель).

Почтовый адрес и реквизиты учредителя: 423805, город Набережные Челны, проспект Хасана Туфана, дом 23, ИНН 1650135166, ОГРН 1051614258740.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:

1) Управление земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета города Набережные Челны - в области принятия решений:

- о передаче Учреждению на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности города Набережные Челны;

- об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества;

- об изъятии неиспользуемого имущества;

- об осуществлении иных функций и полномочий учредителя, установленных в соответствии с положением об управлении земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета города Набережные Челны;

2) Заместитель Руководителя Исполнительного комитета (социальная защита, здравоохранение, образование, молодежная политика, культура, спорт) - в области принятия решений:

- об определении целей, предмета и видов деятельности;
- о согласовании программы развития Учреждения;
- о постановке муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовом обеспечении выполнения этого задания;
- об утверждении устава Учреждения, изменений и дополнений в него;
- о рассмотрении и одобрении предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменении его типа;
- о составлении и утверждении планов и отчетов о финансово-хозяйственной деятельности;
- об утверждении бухгалтерской отчетности;
- об осуществлении контроля над деятельностью Учреждения, о сборе и обобщении данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным учредителем;
- об осуществлении иных функций и полномочий учредителя, установленных в соответствии с должностной инструкцией заместителя Руководителя Исполнительного комитета города Набережные Челны (социальная защита, здравоохранение, образование, молодежная политика, культура, спорт).

5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

6. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

9. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам учредителя.

10. Место нахождения Учреждения:

Адрес: 423823, Республика Татарстан, город Набережные Челны, Школьный бульвар дом 2.

Деятельность осуществляется по следующим адресам:

423823, Республика Татарстан, город Набережные Челны, Школьный бульвар, дом 2,

423802, Республика Татарстан, город Набережные Челны, улица

Столбовая, дом 53А.

11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

12. Основными целями деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

13. Предметом (основной деятельностью) Учреждения является управление эксплуатацией нежилого фонда.

14. Учреждение вправе осуществлять не противоречащую законодательству Российской Федерации, соответствующую уставным целям приносящую доход деятельность:

1) выполнение функций заказчика-застройщика при строительстве и ремонте объектов капитального строительства в соответствии с целями деятельности Учреждения;

2) осуществление технического надзора за строительством, ремонтно-строительными работами, эксплуатацией объектов капитального строительства, принадлежащих муниципальным учреждениям города;

3) осуществление контроля и согласование сметной документации для участия в торгах на проведение работ и услуг для нужд муниципальных учреждений;

4) обеспечение надежной, экономичной и безопасной работы в муниципальных учреждениях теплотребляющих установок, сетей тепловодоснабжения и канализации, вентиляционных систем, систем связи и автоматической пожарной сигнализации;

5) планирование, организация и в пределах своей компетенции осуществление предупредительного контроля над созданием безопасных условий труда на объектах муниципальных учреждений, анализ эффективности проводимых мероприятий в этой области с соблюдением действующего законодательства, инструкций, правил и норм по охране труда, производственной санитарии, противопожарной защите и гражданской обороне;

6) разработка годовых и перспективных планов на капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений и инженерных коммуникаций муниципальных учреждений;

7) изучение, анализ и оценка соответствия технического состояния материальной базы муниципальных учреждений;

8) производство строительных металлических конструкций, изделий и их частей;

9) монтаж промышленных машин и оборудования;

10) ремонт электрического оборудования;

11) ремонт и обслуживание торгово-технологического оборудования;

12) ремонт коммуникационного оборудования;

- 13) перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами;
- 14) деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам;
- 15) перевозки пассажиров сухопутным транспортом;
- 16) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- 17) аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;
- 18) образование дополнительное детей и взрослых;
- 19) образование профессиональное дополнительное;
- 20) деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;
- 21) обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- 22) деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания.

15. Учредитель устанавливает для учреждения муниципальное задание в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности Учреждения. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

16. Кроме указанных в пункте 15 настоящего Устава заданий учредителя и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

17. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Компетенция учредителя

18. К компетенции учредителя относятся:

- 1) осуществление финансового обеспечения выполнения задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения.

- 2) утверждение настоящего Устава, внесение в него изменений;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения (далее - руководитель учреждения) о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 5) утверждение передаточного акта и разделительного баланса при реорганизации Учреждения;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с ним; назначение заместителей руководителя, главного инженера (инженера) и главного бухгалтера Учреждения;
- 8) назначение и досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного совета Учреждения (далее - наблюдательный совет);
- 9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с пунктами 70 и 73 настоящего Устава для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;
- 10) предъявление требования о созыве первого заседания наблюдательного совета после его создания, а также первого заседания нового состава наблюдательного совета;
- 11) определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 12) осуществление контроля над деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по установленным формам;
- 13) решение иных вопросов в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

Глава 4. Органы управления

19. Органами управления учреждения являются:

- 1) наблюдательный совет;
- 2) руководитель Учреждения;
- 3) общее собрание работников Учреждения.

20. Наблюдательный совет является высшим органом управления Учреждения.

21. Руководитель учреждения является исполнительным органом управления Учреждения.

Глава 5. Наблюдательный совет

22. Наблюдательный совет создается в составе семи членов.

23. В состав наблюдательного совета входят:

- 1) представители учредителя – 2 человека;
- 2) представители общественности – 3 человека;
- 3) представители работников Учреждения – 2 человека.

24. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем по представлению Учреждения.

25. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5(пять) лет. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

26. Руководитель учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета.

Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую, или непогашенную судимость.

27. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

28. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия по месту нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

29. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случаях:

- 1) прекращения трудовых отношений с учредителем;
- 2) принятия учредителем решения о досрочном прекращении полномочий такого представителя в наблюдательном совете.

30. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью, или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

31. Председатель и секретарь наблюдательного совета избираются на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

32. Представитель работников Учреждения не может быть избран

председателем наблюдательного совета.

33. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

34. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

35. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

36. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседания.

37. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов руководитель учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

38. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

39. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

40. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;
- 2) предложений учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложений учредителя или руководителя учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложений учредителя или руководителя учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя учреждения об участии Учреждения в других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в

качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложений руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с пунктами 70 и 73 настоящего Устава Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

41. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 40 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

42. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 40 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 40 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

43. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 40 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

44. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 40 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя учреждения.

45. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 40 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

46. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 40 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

47. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 40 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 38 и 39 настоящего Устава.

48. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

49. Наблюдательный совет вносит учредителю предложения о

привлечении руководителя учреждения к ответственности, в том числе об освобождении от занимаемой должности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем учреждения по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

50. Наблюдательный совет имеет право приостановить решение руководителя учреждения, в случае если такое решение повлекло причинение ущерба деятельности Учреждения. Наблюдательный совет в двухнедельный срок направляет информацию в адрес учредителя об указанных нарушениях. Решение наблюдательного совета о приостановлении решений руководителя учреждения остается в силе до принятия учредителем мер по выявленным фактам.

51. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

52. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя учреждения.

53. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а также направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки дня заседания наблюдательного совета.

54. Руководитель учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса. В заседании наблюдательного совета могут участвовать иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

55. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

56. В случае отсутствия на заседании наблюдательного совета по уважительной причине члена наблюдательного совета его мнение, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения наблюдательного совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 40 настоящего Устава.

57. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов принятым считается то решение, за которое проголосовал председатель наблюдательного совета.

58. Первое заседание наблюдательного совета созывается в трехдневный срок со дня создания Учреждения по требованию учредителя. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию учредителя в трехдневный срок после утверждения его состава.

До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Глава 6. Руководитель учреждения

59. Руководитель учреждения назначается на должность учредителем. Прием на работу руководителя учреждения осуществляется на основании срочного трудового договора.

60. К компетенции руководителя учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета либо иных органов управления Учреждения.

61. Руководитель учреждения подотчетен в своей деятельности учредителю и наблюдательному совету. Руководитель учреждения несет перед учредителем ответственность за результаты деятельности Учреждения.

62. Руководитель учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

Глава 7. Иные органы

63. Коллегиальным органом управления Учреждения является общее собрание работников Учреждения.

64. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органа управления Учреждением, порядок принятия им решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации

65. Общее собрание работников Учреждения - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех работников Учреждения, включая совместителей: - разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, относящиеся ко всем работникам Учреждения.

66. Общее собрание работников Учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы общих собраний работников Учреждения подписываются председателем и секретарем. Общее собрание работников Учреждения созывается председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания работников Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение общего собрания работников Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Учреждения. Процедура голосования определяется общим собранием работников Учреждения. Решения общего собрания работников Учреждения реализуются приказами директора Учреждения.

Глава 8. Имущество и финансы

67. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

68. Земельный участок, необходимый для осуществления Учреждением уставной деятельности, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

69. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и договором о закреплении имущества.

70. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 73 настоящего Устава.

71. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства от оказания платных услуг;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

72. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке

73. Учреждение вправе с согласия учредителя вносить имущество, указанное в пункте 72 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за

исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

74. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению учредителем/ если иное не установлено законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

75. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение обязано предоставлять сведения об имуществе, находящемся у него в оперативном управлении, учредителю для учета такого имущества в Реестре муниципальной собственности города Набережные Челны.

76. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

77. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

78. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Глава 9. Заключительные положения

79. Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в архивный отдел Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

80. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

81. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

82. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Учреждения, в том числе поступившие ему в самостоятельное распоряжение, в случае его ликвидации передаются учредителю.

83. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением учредителя и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

84. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

прошнуровано

пронумеровано

8 (Розелль) ЛИСТОВ

Начальник управления
депопроизводством

Н.И.Галиева

