

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета колледжа
Протокол № 1 от 27. 08. 2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.Т.Галиева
«27» августа 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об учебной и производственной практике обучающихся ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж» (далее - Положение) определяет порядок планирования, подготовки и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.2 Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

1.3 При реализации образовательной программы СПО предусматривается проведение практики обучающихся. Практика - раздел образовательной программы СПО. Практика реализуется в форме практической подготовки.

1.4 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Видами практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная практика.

Практика (кроме преддипломной) может осуществляться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) в рамках модулей образовательной программы СПО по осваиваемой специальности. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности (основных видов деятельности) по специальности СПО, в том числе формирование профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы; а также формирование у обучающихся общих компетенций.

2.2 Задачей учебной практики является формирование у обучающихся

первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей по основным видам деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

2.3 Задачей производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

2.4 Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО.

3.2 При реализации программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются рабочие программы учебной практики, рабочие программы производственной практики (по профилю специальности) с учетом места прохождения практики; рабочие программы преддипломной производственной практики с учетом места прохождения практики.

3.3 Общие требования к рабочим программам учебной и производственной практик: прописываются требования к результатам (формируемые компетенции; практический опыт, знания и умения); виды работ по учебной и производственной практикам из рабочих программ соответствующих профессиональных модулей конкретизируются по содержанию практических работ и объему времени, отведенному на их выполнение, содержание практических работ должно быть направлено на достижение заданных результатов обучения. Программы производственных практик должны включать требования к отчету по практике, формы дневника, аттестационного листа и характеристики.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

4.1 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

4.2 Учебная и производственная практика проводится:

- в учебных кабинетах ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»;
- в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация) на основе прямых договоров между профильной организацией и образовательной организацией.

4.3 При организации практики в образовательной организации учебная и производственная практики проводятся педагогическими работниками, реализующими профессиональный цикл в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

4.4 При организации практики в профильной организации для проведения учебной и производственной практики назначаются:

- руководитель от образовательной организации из числа педагогических работников, реализующих профессиональный цикл образовательной программы;

- руководитель от профильной организации, который обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

4.5 В образовательной организации издается приказ об учебной, производственной (по профилю специальности, производственной (преддипломной) практике, включающий поименный список обучающихся, вид практики, сроки и место проведения практики, список педагогических работников, ответственных за проведение практики.

4.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы практики.

4.7 При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практики в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям программы практики, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.8 При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (с изменениями).

4.9 При организации практики обучающиеся и педагогические работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, в которой проводится практика в форме практической подготовки, требования охраны труда и техники безопасности.

4.10 Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.11 В случае необходимости при организации практики возможно использование дистанционных форм обучения.

5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

5.1 Совместная деятельность образовательной организации и профильной организации в период подготовки и проведения практики включает следующие мероприятия:

- заключение Договора о практической подготовке обучающихся;
- составление плана-графика практики обучающихся в профильной организации (по специальностям и видам практики);
- персональное распределение обучающихся на рабочие места для прохождения практики;
- проведение вводного инструктажа по безопасности труда в профильной организации;
- закрепление за обучающимися руководителей из числа педагогических и инженерно-технических работников профильной организации, имеющих высшее профессиональное образование и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;
- определение индивидуальных заданий.

5.2 Функции руководителей практики от образовательной организации: обеспечение организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации программы практики; оказание методической помощи обучающимся в освоении программных вопросов практики; составление и выполнение графика контрольных проверок обучающихся на рабочих местах; периодический контроль соблюдения обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и

санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов при выполнении учебно-производственных видов работ; текущий контроль за ходом выполнения обучающимися программы практики, индивидуальных заданий; проверка ведения обучающимися дневников и отчетов и оказание им необходимой помощи; оформление отчетных документов.

5.3 Функции руководителей практики от профильной организации: проведение инструктажей обучающихся по охране труда и технике безопасности на рабочих местах практики; обеспечение обучающихся на период практики необходимым оборудованием, материалами, технической и технологической документацией; ознакомление обучающихся с оборудованием и оснащением закрепленных за ними рабочих мест и мест прохождения практики; создание условий и оказание помощи обучающимся в освоении ими соответствующих видов профессиональной деятельности по специальности; контроль выполнения обучающимися правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, правил внутреннего распорядка производственных подразделений; оформление отчетных документов.

6 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

6.1. Результаты учебной и производственной практик определяются рабочими программами практик:

6.1.1 В качестве результатов учебной практики принимаются: общие компетенции (или их элементы); профессиональные компетенции, первоначальный практический опыт.

6.1.2 В качестве результатов производственной практики (по профилю специальности) принимаются: общие компетенции (или их элементы); профессиональные компетенции, практический опыт по соответствующему виду профессиональной деятельности.

6.1.3 В качестве результатов производственной практики (преддипломной) принимаются общие и профессиональные компетенции по основным видам деятельности, готовность к выполнению выпускной квалификационной работы.

6.2 При организации учебной практики контроль и оценка результатов практик осуществляется в процессе текущего контроля в форме оценивания видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, портфолио с методическими материалами,

проверочных практических работ и промежуточной аттестации в форме, установленной учебным планом по соответствующей специальности СПО.

6.3 При организации производственной практики контроль и оценка результатов учебной и производственной практик осуществляется в процессе текущего контроля в форме контроля ведения дневника практики, составления отчета по практике и промежуточной аттестации в форме, установленной учебным планом по соответствующей специальности СПО.

6.4 По результатам практики, организованной в профильной организации, обучающиеся представляют: дневник практики, проверенный и заверенный руководителем практики от образовательной организации, отчет по практике; аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций; характеристику, содержащую сведения об уровне освоения обучающимися общих компетенций, заверенные руководителями практики от образовательной и профильной организаций.

6.5 Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

7 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

7.1 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2 При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами колледж учитывает рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7.3 При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов - рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом

индивидуальных возможностей инвалидов.

7.4 Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практики обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих однотипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Специальные рабочие места для прохождения практики инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

8 НАГРУЗКА НА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1 Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения всех видов практик должна соответствовать времени, отведенному рабочим учебным планом на производственную практику, но не превышать времени, установленного Трудовым кодексом Российской Федерации для соответствующих категорий работников:

- от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ)
- от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ)

9 ОПЛАТА ЗА РУКОВОДСТВО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

Оплата труда преподавателей колледжа - руководителей практики производится в соответствии с действующим законодательством на основании приказов директора колледжа.

Часы учебной и производственной практики, проводимой преподавателями колледжа в течение учебного года, вносятся в педагогическую нагрузку.

Оплата преподавателям колледжа за учебную и производственную практику проводится по факту выполнения согласно тарификации.

Оплата учебной практики

Для проведения учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы (не менее 11-12 человек в подгруппе). В рабочем учебном плане по специальностям предусмотрено 36 часов для проведения учебной практики. Преподавателям – руководителям практики оплачивается **36 часов** за подгруппу.

Оплата производственной практики

Для проведения производственной практики по профилю специальности учебная группа может делиться на подгруппы (не менее 7-8 человек).

В рабочем учебном плане по специальностям предусмотрено:

По специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Профессиональные модули	Учебная практика, кол-во часов	Производственная практика, кол-во часов
ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	36	144
ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей	36	108
ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	-	72+108
ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (летняя)	36	72
ПМ 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного организация	36	72
ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса	36	72
ПМ.06 (В1) Организация хореографической деятельности в ДОУ ПМ.06 (В2) Преподавание английского языка в ДОУ	36	108
Производственная практика (преддипломная)	—	144

1. Оплата по производственной практике ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие производится согласно статье 6.3.3 *Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28*: «За руководство практикой подгруппы практикантов в дошкольных образовательных организациях, специальных (коррекционных) образовательных организациях и других, за руководство практикой наблюдений и пробных занятий и практикой в системе микросоциума преподавателю колледжа(училища) оплачивается за работу в первой половине дня - 6 ч, во второй половине дня - 4 ч».

«Воспитателям дошкольных образовательных организаций, специальных (коррекционных) организаций и других за каждого прикрепленного практиканта оплачивается 1 ч в день практики»(*Статья 6.3.6 (второй абзац) Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28*).

(*Статья 6.3.3 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по*

специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28).

2. Оплата по производственной практике ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей согласно Статье 6.3.3*Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28* производится следующим образом: «За руководство практикой подгруппы практикантов в дошкольных образовательных организациях, специальных (коррекционных) образовательных организациях и других, за руководство практикой наблюдений и пробных занятий и практикой в системе микросоциума преподавателю колледжа (училища) оплачивается за работу в первой половине дня - 6 ч, во второй половине дня - 4 ч»

«Воспитателям дошкольных образовательных организаций, специальных (коррекционных) организаций и других за каждого прикрепленного практиканта оплачивается 1 ч в день практики» (*Статья 6.3.6 (второй абзац)Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28).*

(*Статья 6.3.3Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28).*

Преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, – 1 час (за наблюдение и анализ) согласно статье 6.2.7*Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28.*

3. Оплата по производственной практике ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса *согласно Статье 6.3.3Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28* производится следующим образом: «За руководство практикой подгруппы практикантов в дошкольных образовательных организациях, специальных (коррекционных) образовательных организациях и других, за руководство практикой наблюдений и пробных занятий и практикой в системе микросоциума преподавателю колледжа (училища) оплачивается за работу в первой половине дня– 6 ч, во второй половине дня – 4 ч».

«Воспитателям дошкольных образовательных организаций, специальных (коррекционных) организаций и других за каждого прикрепленного практиканта

оплачивается 1 ч в день практики». *(Статья 6.3.6 (второй абзац) Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28).*

(Статья 6.3.3 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28).

4. Воспитателям дошкольных образовательных организаций за руководство ПМ 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного организация согласно статье 6.3.3 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За руководство практикой подгруппы практикантов в дошкольных образовательных организациях, специальных (коррекционных) образовательных организациях и других, за руководство практикой наблюдений и пробных занятий и практикой в системе микросоциума преподавателю колледжа (училища) оплачивается за работу в первой половине дня – 6 ч, во второй половине дня – 4 ч».

5. За руководство летней педагогической практикой студентов по ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (подготовку, контроль за работой студентов в 1 и 2 половине дня и подведение итогов) преподавателям колледжей (училищ) оплачивается 4 часа за каждого прикрепленного практиканта за весь период практики.

«Воспитателям дошкольных образовательных учреждений, специальных (коррекционных) учреждений и других за каждого прикрепленного практиканта оплачивается 1 ч в день практики». *(Статья 6.3.6 (второй абзац) Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28).*

Преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, – 1 час (за наблюдение и анализ) согласно статье 6.2.7 *Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28.*

6. Оплата по производственной практике ПМ.06 Организация хореографической деятельности в дошкольном образовательном организации / Преподавание английского языка в ДОУ

Преподавателям колледжа – руководителям практики оплачивается количество часов, предусмотренных в рабочем учебном плане.

7. За руководство преддипломной практикой согласно статье 6.2.9. *Рекомендаций по*

профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-оплачивается:

- преподавателю колледжа (училища) - на которого возложено руководство подгруппой практикантов - 6 ч за каждого практиканта на весь период практики;

- воспитателям дошкольных образовательных организаций и групп продленного дня - по 10 ч в неделю за каждого практиканта;

Оплата за руководство производственной (преддипломной) практикой обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий воспитателям дошкольных образовательных организаций производится из расчета 5 часов в неделю за каждого практиканта при условии закрепления за одним воспитателем.

6. За руководство каждым видом производственной практики администрации организации согласно статье 6.3.8: «За руководство каждым видом профессиональной практики руководителю дошкольных образовательных организаций, специальных (коррекционных) образовательных организаций и других оплачивается по 3 ч в семестр за каждого практиканта»

09.02.05 «Прикладная информатика»

Профессиональные модули	Учебная практика, кол-во часов	Производственная практика, кол-во часов
ПМ 01 Обработка отраслевой информации	108	108
ПМ 02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	108	72
ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	36	36
ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности	36	36
Производственная практика (преддипломная)	-	144

1. Оплата по производственной практике ПМ 01 Обработка отраслевой информации производится из расчета путем деления общего кол-ва часов практики на число студентов группе. В рабочем учебном плане по специальности предусмотрено 108 часов для проведения производственной практики. Преподавателям-руководителям практики оплачивается 108 часов (108 часов/кол-во студентов).

2. Оплата по производственной практике ПМ 02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности производится из расчета путем деления общего кол-ва часов практики на число студентов группы. В рабочем учебном плане по специальности предусмотрено 72 часа для проведения производственной практики. Преподавателям – руководителям практики оплачивается 72 часа (72 часа/кол-во студентов).

3. Оплата по производственной практике по ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности и ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности производится из расчета путем деления общего кол-ва часов практики на число студентов группы. В рабочем учебном плане по специальности предусмотрено по 36 часов для проведения производственных практик. Преподавателям – руководителям практики оплачивается 36 часа (36 часов/кол-во студентов).

4. За руководство производственной практикой (преддипломной) оплата производится из расчета путем деления общего кол-ва часов практики на число студентов группы. В рабочем учебном плане по специальности предусмотрено 144 часа для проведения преддипломной практики. Преподавателям – руководителям практики оплачивается 144 часа (144 часа/кол-во студентов).

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Профессиональные модули	Учебная практика, кол-во часов	Производственная практика, кол-во часов
ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования	36	468
ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	36	108
ПМ.03 Классное руководство	36	72
ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса	36	36
Производственная практика (преддипломная)	-	144

1. Оплата по производственной практике ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования производится согласно статье 6.2.7 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За пробный урок или занятие, проводимые студентом, преподавателю - руководителю практики оплачивается 3 часа (за консультацию, наблюдение и анализ), а учителю организации за консультацию и просмотр

урока оплачивается 2 часа, преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, – 1 час за консультации и анализ.

2. Оплата по производственной практике ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников производится согласно статье 6.2.6 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За руководство, контроль и подведение итогов летней педагогической практики оплачивается:

- преподавателям колледжа (училища) и другим специалистам за фактически отработанное время, но не более 4 ч за каждого практиканта за весь период практики.

- педагогическому работнику - 4 ч

3. Оплата по производственной практике ПМ 03 Классное руководство производится согласно статье 6.2.4 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За руководство психолого-педагогической практикой, практикой по внеучебной воспитательной работе, введение в специальность в течение одного семестра за каждого практиканта оплачивается:

- преподавателю педагогического колледжа (училища) - 8 ч;

- педагогическому работнику - 8 ч.

4. За руководство подгруппой практикантов за весь период учебной практики УП.ПМ.04 "Первые дни ребенка в школе" в рамках ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса согласно статье 6.2.8 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28 оплачивается:

- преподавателю колледжа (училища) - 30 ч (за наблюдение и анализ);

- учителю школы - 22 ч (за подготовку и анализ).

5. За руководство производственной практикой в рамках ПМ_04 Методическое обеспечение образовательного процесса согласно статье 6.3.1 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28 (За организацию наблюдений, за руководство психолого-педагогической практикой, ознакомительной практикой в дошкольных обр.учр, специальных (коррекционных организациях) и других

- учителям и другим специалистам оплачивается фактически отработанное время, но не более 4 ч. в день;

- преподавателю колледжа (училища) – 36 ч (согласно статье 6.3.9 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего

педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28 (Оплата преподавателям колледжа за подготовку к практике проводится за фактически отработанное время, но не более 36 часов в неделю за группу студентов)

6. Оплата по производственной практике ПМ 05 Методика преподавания английского языка в начальных классах / Основы языкового образования производится согласно статье 6.2.7 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За пробный урок или занятие, проводимые студентом, преподавателю - руководителю практики оплачивается 3 часа (за консультацию, наблюдение и анализ), а учителю организации за консультацию и просмотр урока оплачивается 2 часа».

7. За руководство преддипломной практикой согласно статье 6.2.9. Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-оплачивается:

- преподавателю колледжа (училища), на которого возложено руководство подгруппой практикантов,- 6 ч за каждого практиканта на весь период практики;
- учителям 1 - 4 классов - по 10 ч в неделю за каждого практиканта.

Оплата за руководство производственной (преддипломной) практикой обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах учителю начальных классов производится из расчета 5 часов в неделю за каждого практиканта при условии закрепления практиканта за одним учителем.

7. За руководство каждым видом производственной практики администрации организации согласно статье 6.2.10: «За руководство каждым видом практики директору (заместителю директора) школы и других организаций оплачивается по 2 ч в семестр за каждого практиканта».

53.02.01 «Музыкальное образование»

Профессиональные модули	Учебная практика, кол-во часов	Производственная практика, кол-во часов
ПМ.01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольных образовательных организациях	72	108
ПМ.02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях	36	180
ПМ.02(летняя) Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях	36	72

ПМ.03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность	36	72
ПМ.04 Методическое обеспечение процесса музыкального образования	36	36
Производственная практика (преддипломная)	-	144

1. Оплата по производственной практике ПМ.01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольных образовательных организациях производится согласно статье 6.2.7 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «... за пробное занятие средней продолжительностью 20 - 25 мин. в дошкольном образовательном организации оплачивается:

- преподавателю педагогического колледжа (училища) - 2 ч (за консультацию, наблюдение и анализ);
- музыкальному руководителю дошкольного образовательного организация - 1,5 ч (за консультацию и анализ).

Преподавателю педагогики согласно статье 6.2.7. за пробное занятие средней продолжительностью 20-25 минут в ДОУ преподавателю педагогики оплачивается 1 час (за наблюдение и анализ). Преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, – 1 час (за наблюдение и анализ) согласно статье 6.2.7 *Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28.*

2. Оплата по производственной практике ПМ.02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях производится согласно статье 6.2.7.

За пробный урок или занятие, проводимое студентом, оплачивается:

- преподавателю колледжа (училища) - 3 ч (за консультации, наблюдение и анализ);
- учителю или другому педагогическому работнику - 2 ч (за консультации и анализ);

Преподавателю педагогики согласно статье 6.2.7. за пробное занятие средней продолжительностью 20-25 минут в ДОУ преподавателю педагогики оплачивается 1 час (за наблюдение и анализ). Преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, – 1 час (за наблюдение и анализ) **согласно** статье 6.2.7 *Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28.*

Оплата по производственной практике ПМ.03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность производится согласно статье 6.2.7 *Рекомендаций по*

профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За руководство практикой работы со школьным хором за каждого практиканта в течение семестра оплачивается:

- преподавателю колледжа (училища) - 8 ч;
- учителю школы - 8 ч.

5. *За руководство учебной и производственной практикой в рамках ПМ.04 Методическое обеспечение процесса музыкального образования согласно статье 6.2.1 Рекомендаций по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования от 3 марта 2003 г. № 18-51-210ин/18-28: «За руководство подгруппой практикантов (кроме практики показательных уроков и занятий) оплачивается:*

- преподавателю колледжа (училища) – 4 ч за каждого студента;
- работникам профильных организаций – 0,25 часа за каждого прикрепленного практиканта.

4. За руководство производственной практикой (преддипломной) учителю музыки *согласно статье 6.2.9: «...за фактически отработанное время, но не более 32 часов за 4 недели преддипломной практики за каждого практиканта (базовый уровень подготовки).*

Оплата за руководство производственной практикой (преддипломной) обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по специальности 53.02.01 Музыкальное образование учителю музыки, музыкальному руководителю, иному педагогическому работнику производится из расчета 4 часа в неделю за каждого практиканта.

5. За руководство каждым видом производственной практики администрации организации согласно статье 6.2.10: «За руководство каждым видом практики директору (заместителю директора) школы и других организаций оплачивается по 2 ч в семестр за каждого практиканта» (по ПМ.02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях, ПМ.03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность, ПМ 04 Методическое обеспечение процесса музыкального образования) и согласно статье 6.3.8: «За руководство каждым видом профессиональной практики руководителю дошкольных образовательных организаций, специальных (коррекционных) образовательных организаций и других оплачивается по 3 ч в семестр за каждого практиканта» (по ПМ.01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольных образовательных организациях).

Договор

о практической подготовке обучающихся

г. Набережные Челны

«__» _____ 20__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем – «Колледж», в лице директора Галиевой Альфии Тимербаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ г. Набережные Челны Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем – «Профильная организация», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с ФГОС СПО по специальности _____ и Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки (далее – практическая подготовка) в соответствии с учебным планом образовательных программ Колледжа.

1.2. Настоящий договор заключается между сторонами с целью закрепления и углубления знаний, полученных студентами колледжа в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы.

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.4. Помещения Профильной организации, находящиеся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются Колледжем на безвозмездной основе (приложение 2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. КОЛЛЕДЖ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала практической подготовки по ПМ

_____ представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся группы _____ отделения Дошкольное образование, осваивающих профессиональный модуль посредством практической подготовки, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) (список прилагается);

2.1.2. Направить студентов группы _____ обучающихся на _____ курсе отделения _____ по специальности _____, в том числе с инвалидностью и ОВЗ, на ПП.ПМ

_____ с _____ г.

по _____ г. объемом _____ часа.

2.1.3 Назначить в качестве руководителя по практической подготовке от Колледжа, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе с ЭО и ДОТ;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.4 При смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.5. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.6. Обеспечить обучающегося учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практической подготовки, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

2.1.7. Обеспечивать соблюдение обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации в период практической подготовки.

2.2. ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки по указанному выше направлению, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся, предоставить возможность сбора исходного фактического материала для отчета по практике.

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Колледжу.

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности; техническими средствами обучения.

2.2.6. Ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Профильной организации.

2.2.7. Предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также

находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.8. Своевременно оформлять необходимую финансовую документацию и предоставлять ее в срок не позднее завершения практики.

2.3 КОЛЛЕДЖ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания его обеими сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Разногласия, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, рассматриваются путем переговоров.

4.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПОДПИСИ СТОРОН

«Колледж»

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение
«Набережночелнинский педагогический
колледж»
423812г. Набережные Челны, ул. Р. Беляева,
д.3
Директор ГАПОУ «Набережночелнинский
педагогический колледж»

«Профильная организация»

А.Т. Галиева
(подпись, МП)

Ф.И.О.
(подпись, МП)

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность)	Курс	Количество / ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	Вид практики, объем (вакад. часах)
Практика					Производственная практика по ПМ _____ _____, _____ часа

«Колледж»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский педагогический колледж»
423812г. Набережные Челны, ул. Р. Беяева, д.3
Директор ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»

_____ А.Т. Галиева
(подпись, МП)

«Профильная организация»

_____ Ф.И.О.
(подпись, МП)

Перечень помещений
профильной организации, в которых осуществляется практическая подготовка

№п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающегося, находится в технически исправном рабочем состоянии.

«Колледж»

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение
«Набережночелнинский педагогический
колледж»
423812г. Набережные Челны, ул. Р. Беляева,
д.3
Директор ГАПОУ «Набережночелнинский
педагогический колледж»

_____ А.Т. Галиева
(подпись, МП)

«Профильная организация»

_____ Ф.И.О.
(подпись, МП)

ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
 по производственной практике (по профилю специальности)
 по ПМ. _____
 наименование

ФИО обучающегося: _____
 Курс, группа _____
 Специальность _____
 шифр, наименование _____
 Объем _____ часов
 Сроки проведения практики _____
 Профильная организация _____
 наименование, адрес _____

Оценка уровня сформированности профессиональных и общих компетенций

№ п/п	Коды и наименование осваиваемых ПК	Виды работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ (оценка)
1	ПК		
2	ПК		

Код осваиваемых ОК	Наименование результата обучения	Оценка
ОК		
ОК		

Уровень развития компетенций:

- 5 баллов – высокий уровень, компетенция освоена
- 4 балла – достаточный уровень, компетенция освоена
- 3 балла – допустимый пороговый уровень, компетенция освоена
- 2 балла – низкий уровень компетенция не освоена

Итоговая отметка _____

Дата _____.

МП

Руководитель ПО – заведующий ДОУ _____ / _____

Руководитель практики от ПО _____ / _____

Руководитель практики от ПОО _____ / _____

Зам. директора по УПР _____ / _____

ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по учебной практике по ПМ. _____

наименование

ФИО обучающегося: _____

Курс, группа _____

Специальность _____

шифр, наименование

Объем _____ часов

Сроки проведения практики _____

Профильная организация _____

наименование, адрес

**Оценка промежуточного уровня сформированности
профессиональных и общих компетенций**

№ п/п	Коды и наименование осваиваемых ПК	Виды работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ (оценка)
1	ПК		
2	ПК		

Код осваиваемых ОК	Наименование результата обучения	Оценка
ОК		
ОК		

Уровень развития компетенций:

5 баллов – высокий уровень, компетенция освоена

4 балла – достаточный уровень, компетенция освоена

3 балла – допустимый пороговый уровень, компетенция освоена

2 балла – низкий уровень компетенция не освоена

Итоговая отметка _____

Дата _____

МП

Зам. директора по УПР

_____ / _____

Руководитель практики от ПОО

_____ / _____

Приложение 4

Макет титульной страницы Дневника практики

Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
"Набережночелнинский педагогический колледж"

ДНЕВНИК

по производственной практике (по профилю специальности)
/ учебной практике

по ПМ. _____
наименование ПМ
студента(ки)отделения _____ группы _____
по специальности _____
шифр, наименование

ФИО студента

г. Набережные Челны
202__

ХАРАКТЕРИСТИКА

(Ф.И.О. студента)
Студента(ки) ___ курса очной формы обучения
по специальности _____
ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»,
проходившей производственную практику (по профилю специальности)
по ПМ. _____
наименование
в период с _____ по _____
в _____
(наименование профильной организации (далее – ПО))

В характеристике должна быть отражена следующая информация:

1. Данные студента (профессиональная образовательная организация (ПОО), курс, форма обучения, код и наименование специальности, компонент образовательной программы – наименование производственного модуля, в рамках которого проводится производственная практика).
2. Данные ПО (базы практики)
3. Период прохождения практики.
4. Перечень видов деятельности, выполненных на практике в соответствии с производственным модулем.
5. Готовность студента к организации профессиональной деятельности.
6. Выполнение требований трудовой дисциплины, культура поведения с работниками ПО во время прохождения практики, выполнение правил внутреннего распорядка ПО.
7. Уровень сформированности общих компетенций студента (высокий, средний, низкий).
8. Описание особых достижений, анализ личностных и профессиональных качеств (ответственность, трудолюбие, коммуникабельность, исполнительность, аккуратность, инициативность, умение строить отношения с коллегами, пунктуальность и пр.).
9. Замечания и предложения.
10. Отметка за производственную практику (по профилю специальности).
11. Дата заполнения характеристики.
12. Подпись руководителя профильной организации, заверенная печатью; подпись руководителя практики от профильной организации; подпись руководителя практики от ПОО (колледжа).

Образец для формулировок при анализе личностных и профессиональных качеств: За время прохождения практики ФИО проявил себя ответственным и дисциплинированным работником, старательно выполнял все порученные задания. Практикант продемонстрировал глубокие теоретические знания и умение использовать их на практике. Справилась со всеми возложенными обязанностями и полностью выполнила программу практики, проявив самостоятельность и исследовательские способности. По результатам производственной практики ФИО заслуживает отметки ___ (расшифровка) : к примеру, 5 (отлично).

« ___ » _____ 20 ___ г.

М.П.

Руководитель ПО

Руководитель практики от ПО

Руководитель практики от ПОО

_____/_____
_____/_____
_____/_____

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

по ПМ. _____
наименование ПМ

ФИО студента полностью

Курс ____ Группа _____

Специальность _____
шифр, наименование

Место прохождения практики (образовательная организация):

Дата начала практики: _____

Дата окончания практики: _____

Итоговая отметка за практику _____

Руководитель от профильной организации _____ / _____ /
Подпись

Руководитель от образовательной организации _____ / _____ /
Подпись

Набережные Челны, 20 _____

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (по профилю специальности)
по ПМ. _____

наименование ПМ
студента (ки) ____ курса очной формы обучения
по специальности _____
шифр, наименование
ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»

(Ф.И.О. студента)

Примерный перечень вопросов.

1. Указать, в каком учреждении (организации) и в какой период проводилась практика.
2. Обозначить цель практики, основные задачи.
2. Перечислить умения, приобретенные в процессе практики.
3. Определить объем и раскрыть содержание работы, выполненной в процессе практики.
4. Заключение (сделать краткие выводы по представленному материалу).

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись студента _____

МП

Руководитель ПО _____ / _____

Руководитель практики от ПО _____ / _____

Руководитель практики от ПОО _____ / _____

Приложение 7

Макет индивидуального задания на производственную практику

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Индивидуальное задание
на производственную практику**

по ПМ _____
(20__ / 20__ учебный год)

Специальность _____

Место прохождения практики _____

Обучающийся ___ курса гр. _____

ФИО полностью

Срок прохождения практики с _____ г. по _____ г.

№ п/п	Индивидуальные задания (перечень и описание работ)	Отметка о выполнении (выполнено / не выполнено)

Дата выдачи задания _____ г.

Руководитель практики от
ПОО

подпись / _____ /

Руководитель практики от
профильной организации

подпись / _____ /

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся

_____ *подпись* / _____ /

Приложение 8
Макет рабочего графика (плана)

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной практики по ПМ _____
на базе _____
сроки прохождения практики с _____ по _____
Специальность _____
_____ курс группа _____
Обучающийся ФИО полностью

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения

Руководитель практики
от ПОО
_____/_____
Подпись

Обучающийся
_____/_____
Подпись