



Набережные Челны

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

## Положение об антикоррупционной политике

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

  
Р.Л. Биктимиров  
« 19 » 12 2018 г.  



## ПОЛОЖЕНИЕ

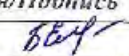


### об антикоррупционной политике

Версия 1.0

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель директора

  
И.М. Гараев  
« 19 » 12 2018 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник АЭО	Е.А. Белиба 	19.12.2018
Проверил	Заместитель директора по АЭР	Г.И. Маклакова 	19.12.2018
Согласовал	Заместитель директора по УР	Е.А. Закиуллина 	19.12.2018
Версия 1.0	Подлинник		стр. 1 из 9

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) разработано в целях профилактики и пресечения коррупционных правонарушений в деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» (далее – колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, «Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «Об образовании»; Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», иными нормативными актами Российской Федерации, уставом колледжа.

1.3. Настоящее Положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры по предупреждению коррупционных правонарушений.

1.4. Положение определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, структурными подразделениями колледжа, руководителями на всех уровнях управления, работниками и иными лицами, действующими от имени Колледжа.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на всех работников колледжа вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на других лиц, физических и (или) юридических лиц, с которыми колледж вступает в договорные отношения на основе гражданско-правовых договоров.

## 2. Понятия и определения

Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

Антикоррупционная политика организации - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положение вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами и законными интересами Учреждения, работником которого он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

Личная заинтересованность работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей - возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, с том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, с которым колледж вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

### 3. Цели и задачи положения

3.1. Целью антикоррупционной политики является предупреждение коррупции в колледже; обеспечение ответственности за коррупционные проявления; формирование антикоррупционного сознания у работников; обеспечение комплексного и согласованного применения правовых и организационных мер, направленных на борьбу с коррупцией в колледже.

3.2. Достижение целей политики в колледже осуществляется путем реализации следующих задач:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных направлений по профилактике коррупции в колледже;
- формирование нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у работников единообразного понимания позиции колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников колледжа в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников колледжа знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.

#### 4. Основные принципы антикоррупционной деятельности колледжа

Система мер противодействия коррупции в колледже основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия политики колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к колледжу.

4.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения колледжа, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности колледжа коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **6. Должностные лица колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы колледжа**

6.1. Директор колледжа является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в колледже.

6.2. Директор колледжа, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

6.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в колледже;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в колледже;
- разработка и представление на утверждение директора колледжа проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в колледже и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора колледжа.

6.4. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышения эффективности функционирования колледжа за счет снижения рисков проявления коррупции; в колледже образуется коллегиальный орган - комиссия по противодействию коррупции.

6.5. Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции.

## 7. Обязанности работников колледжа, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции работники колледжа обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;
- незамедлительно информировать директора колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника, руководство колледжа о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в колледж, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом.

## 8. Управление антикоррупционной деятельностью

8.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Колледжа достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия по трем уровням компетенции:

- уровень стратегического планирования (уровень руководства Колледжа);
- уровень принятия и реализации решений (уровень руководителей структурных подразделений Колледжа);
- индивидуальный уровень (уровень работника или группы работников Колледжа).

8.2. В зависимости от роли участников в рамках антикоррупционной деятельности Колледжа, функции и ответственность участников распределяются следующим образом:

8.2.1. Директор колледжа:

- формирует этические стандарты непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, демонстрирует личную приверженность положению, создавая рабочую атмосферу, способствующую соблюдению настоящего положения и обеспечивая под своим руководством участие работников колледжа в программах, направленных на противодействие коррупции;
- утверждает локальные акты колледжа в области противодействия коррупции, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к ним;

- отвечает за организацию всех мероприятий направленных на реализацию принципов и требований положения, включая назначения лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль (установление компетенций руководителя структурных подразделений в области противодействия коррупции).

8.2.2. Руководители структурных подразделений колледжа:

- реализуют настоящее положение в повседневной деятельности;

- обеспечивают адекватное понимание подчиненными им работниками настоящего положения и связанных с ним принципов по противодействию коррупции;

- контролируют соблюдение подчиненными им работниками положения и иных документов, устанавливающих правила антикоррупционного поведения, являясь личным примером их безусловного соблюдения;

- инициируют и выполняют мероприятия по совершенствованию и проведению профилактических мер, направленных на устранения причин и условий, способствующих проявлению коррупции в колледже;

- реализуют мероприятия, утвержденные руководством колледжа по устранению недостатков, приведших к возникновению коррупционных правонарушений.

8.2.3. Комиссия по противодействию коррупции является постоянно действующим совещательным органом колледжа, созданным для координации деятельности руководящих работников, структурных подразделений по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в колледже. Порядок деятельности, задачи и компетенция Комиссии по противодействию коррупции определяются в Положении о комиссии по противодействию коррупции.

8.2.4. Работники Колледжа:

- соблюдают требования, нормы, стандарты и правила делового поведения, установленные настоящим положением, иными локальными нормативными актами Колледжа, направленными на противодействие коррупции;

- в рамках своих полномочий участвуют в разработке и внедрении контрольных процедур в области противодействия коррупции;

- своевременно информируют своих непосредственных руководителей о недостатках контрольных процедур, выявленных при выполнении ими должностных обязанностей, вносят предложения по их устранению и повышению эффективности процедур, направленных на противодействие коррупции.

## 9. Перечень реализуемых колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Направление	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
Нормативное обеспечение	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов	Первый заместитель директора	Декабрь 2018г.
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Начальник АЭО	Декабрь 2018г.
Разработка и	Введение процедуры информирования	Первый	Декабрь

введение специальных антикоррупционных процедур	работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	заместитель директора	2018г.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений		
	Введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов		
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности колледжа, от формальных и неформальных санкций		
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	Начальник АЭО	Февраль 2019
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Первый заместитель директора	В течении года
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Первый заместитель директора	Постоянно
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Первый заместитель директора	Постоянно
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Заместитель директора по АЭР	Постоянно
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками,	Заместитель директора по АЭР	Постоянно



	представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам		
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Директор	Постоянно
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Первый заместитель директора	Постоянно

## 10. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее) исполнение Положения

10.1. Руководство Колледжа, руководители структурных подразделений и работники Колледжа несут ответственность за соблюдение принципов и требований Положения.

10.2. За совершение коррупционных правонарушений работники Колледжа, при наличии в их действиях признаков состава административного правонарушения или преступления, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## 11. Заключительные положения

Вопросы, не урегулированные Положением, регулируются законодательством РФ и локальными нормативными актами Колледжа.