

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
от «31» 08 2021 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 88»
И.И.Гарифуллина
«31» 08 2021 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 88»
от «31» 08 2021 г. № 174

Положение
об общем собрании (конференции) работников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа № 88 детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом образовательной организации и регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников школы, являющегося высшим коллегиальным органом управления образовательной организации.

1.2. В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников образовательной организации (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и Уставом образовательной организации.

2. Задачи Общего собрания.

2.1. Деятельность образовательной организации направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации;
- привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды образовательной организации;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности образовательной организации;
- помощь администрации в разработке локальных актов образовательной организации;

- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников образовательной организации;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции образовательной организации;
- внесение предложений о поощрении работников образовательной организации;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. В компетенцию Общего собрания (конференции) работников входит:

- внесение изменений и дополнений в Устав школы организация работы по его разработке и принятию в порядке, предусмотренном Уставом в случае возникновения необходимости;
- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества образовательной организации с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ образовательной организации и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов образовательной организации в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности образовательной организации;
- заслушивание публичного доклада руководителя школы, его обсуждение;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников образовательной организации;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка школы, Кодекса профессиональной этики педагогических работников образовательной организации;
- участие в разработке положений Коллективного договора.

4. Организация деятельности Общего собрания.

4.1. В состав Общего собрания входят все работники образовательной организации.

4.2. Организационной формой работы Общего собрания является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На каждом заседании избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель образовательной организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за неделю;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание созывается по инициативе работников образовательной организации, председателя первичных профсоюзных организаций, директора образовательной организации. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% и более от числа работников образовательной организации.

4.5.1. Решения принимаются открытым голосованием.

4.5.2. Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь общего собрания.

4.5.3. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

4.5.4. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором образовательной организации являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4.5.5. Решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательной организации.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания.

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах образовательной организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.