

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
от «29» 08 2023 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 88»
И.И. Гарифуллина
«26» 08 2023 г.



ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 88»
от «28» 08 2023 г. № 199

**Положение
об утверждении порядка разработки и утверждения рабочих программ
учебных предметов, курсов, модулей
и рабочих программ по внеурочной деятельности
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа № 88 для детей с ограниченными
возможностями здоровья»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г № 286;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287».
 - Приказом Министерства просвещения России от 18.07.2022 N 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации» от 31 мая 2021 г. N 286 (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2022 N 69676);
 - Рабочей программой воспитания Школы;
 - уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Набережночелнинская школа №88 для детей с ограниченными возможностями здоровья».
- 1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов, модулей, программ внеурочной деятельности (далее – рабочая программа).
- Рабочая программа - это нормативный акт, определяющий:
- содержание учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности,

• планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности,

• тематическое планирование (распределение разделов предмета по годам соответствующего уровня) с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности.

1.3. Рабочая программа разрабатывается в соответствии с установленным количеством часов на основе:

- требований ФАОП ОВЗ и ФАООП УО;
- рабочей программы воспитания.

1.4. Настоящее Положение действует до принятия нового.

1.5. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета, курса, модуля, программ внеурочной деятельности обучающимися и достижения ими планируемых результатов.

1.6. Рабочая программа разрабатывается с целью создания условий для планирования, организации, руководства и контроля образовательной деятельности Школы по реализации адаптированных образовательных программ.

1.7. Рабочие программы являются частью (приложением) федеральных адаптированных образовательных программ.

1.8. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО и ФАОП ОВЗ, ФАООП УО.

1.9. Оформление рабочих программ: ориентация - альбомная, шрифт - Times New Roman размер шрифта -12, поля: верхнее и нижнее по 2 см., слева и справа по 1,5 см, подшивается сверху, по середине листа

II. Структура рабочей программы по учебному предмету, курсу, модулю

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. <i>Приложение №1</i>	- полное наименование ОУ; - название учебного предмета, курса, модуля для изучения которого написана программа; - название населенного пункта;
Целевые ориентиры	- указываются в соответствии с рабочей программой воспитания
Содержание учебного предмета (в соответствии с программой учебного предмета ООП соответствующего уровня) <i>Приложение №2</i>	- название учебного предмета, курса, модуля с указанием уровня обучения на базовом или углубленном;
Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса, модуля по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными, предметными результатами освоения ООП соответствующего уровня) <i>Приложение №3</i>	- личностные результаты - метапредметные результаты - предметные результаты (по классам для базового и углубленного уровня)
Тематическое планирование (распределение тем предмета, курса, модуля по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №4</i>	- наименование раздела, темы - общее количество часов на изучение раздела, темы - контрольные/практические работы

Приложения к рабочей программе

Календарно-тематическое планирование (КТП) <i>Приложение №5, 6</i>	- КТП на класс (классы): <ul style="list-style-type: none"> • титульный лист • № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, даты по плану и факту, коррекция
Оценочный материал по предмету, курсу, модулю	
Оценочный материал по функциональной грамотности	

III. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. <i>Приложение №7</i>	- полное наименование ОУ; - название программы курса внеурочной деятельности, класс; - направление развития личности; - срок реализации; - название населенного пункта;
Целевые ориентиры	- указываются в соответствии с рабочей программой воспитания
Содержание программы внеурочной деятельности <i>Приложение №8</i>	- название программы внеурочной деятельности; - наименование раздела, темы.
Планируемые результаты изучения программы внеурочной деятельности по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными результатами) <i>Приложение №9</i>	- личностные результаты - метапредметные результаты
Тематическое планирование (распределение тем по классам соответствующего уровня). <i>Приложение №10</i>	- наименование раздела, темы - общее количество часов на изучение раздела, темы - формы проведения
Календарно-тематическое планирование (КТП) <i>Приложение №11</i>	- КТП на класс (классы) <ul style="list-style-type: none"> • № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, даты по плану и факту, коррекция

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Рабочие программы являются обязательным компонентом разделов «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности» и «Содержание учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности» адаптированной образовательной программы Школы. Рабочим

документом учителя является календарно-тематическое планирование (далее КТП) на учебный год

4.2. Администрация Школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

4.3. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, модулей, программ внеурочной деятельности в соответствии с утвержденной рабочей программой.

4.4. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

V. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

5.1. Рабочая программа оформляется в электронном виде и загружается на сайт школы.

5.2. Электронный вариант рабочей программы хранится у заместителя директора, курирующего данное направление образовательной деятельности, в течение всего периода ее реализации.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

6.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности, а также планируемых результатов освоения.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В КТП

7.1. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам: карантин, дистанционное обучение, иное.

7.2. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по отдельным темам с последующим контролем.

7.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП.

7.4. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УВР. Изменения вносятся в графу «корректировка».

Приложение №1

Приложение к ФАОП ОВЗ
(ФАООП УО) ДОУ, НОО или ООО

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Набережночелнинская школа №88 для детей с ограниченными возможностями
здоровья»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету (курсу) _____
на уровень _____

г. Набережные Челны

Приложение №2

ОБРАЗЕЦ!!!!!! (вставляем перед содержанием)

Рабочая программа по учебному предмету «-----» на уровень дошкольного, начального, основного общего образования составлена с учетом рабочей программы воспитания. Воспитательный потенциал данного учебного предмета обеспечивает реализацию благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных ориентиров (целевых приоритетов):

Содержание учебного предмета, курса, модуля

класс –

уровень – (базовый или углубленный)

1-4 классы

5-9 классы

Приложение №3

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля

1. Личностные
2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)
3. Предметные результаты
(Текстовая часть)

Приложение №4

Тематическое планирование для учебных предметов, курсов, модулей

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов		
		всего	контрольные работы	практические работы
1.				
	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ			

1-4 классы

(1 класс

2 класс

3 класс

4 класс)

5-9 классы

5класс

6 класс

7класс

8класс

9класс

Приложение к рабочей программе

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Набережночелнинская школа №88 для детей с ограниченными возможностями
здоровья»

Календарно-тематическое планирование

по учебному предмету «_____»

для _____ класса

(_____ ч в неделю, _____ ч. в год)

Составитель: ФИО (учитель....)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР _____

РАССМОТРЕНО

на заседании МО, протокол от _____ 20__ г. № _____

Руководитель МО _____

г. Набережные Челны
год

Календарно-тематическое планирование учебного предмета, курса, модуля

Календарно-тематическое планирование по географии 5 а класса

(УМК: _____ класс: учебник для учащихся общеобразовательных
учреждений, автор, М, Просвещение, 20__ г)

№ п/п	Наименование раздела, тема урока, курса, модуля	Количество часов	Даты		Корректировка
			План	Факт	

ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приложение №7

Приложение к ФАОП ОВЗ
(ФАООП УО) ДО или НОО или ООО

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Набережночелнинская школа №88 для детей с ограниченными возможностями
здоровья»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА внеурочной деятельности по курсу

«_____»

на уровень _____

класс _____

Направление развития личности: _____

Срок реализации: _____

Разработчик: _____

г. Набережные Челны

Приложение №8

ОБРАЗЕЦ!!!!!! (вставляем перед содержанием)

Рабочая программа по внеурочной деятельности «-----» на уровень дошкольного, начального, основного общего образования составлена с учетом рабочей программы воспитания. Воспитательный потенциал данного учебного предмета обеспечивает реализацию благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных ориентиров (целевых приоритетов):

Содержание программы внеурочной деятельности

№ п/п	Наименование раздела, темы	Краткое содержание

Приложение №9

Планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности

1. Личностные
2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)

Приложение №10

Тематическое планирование

Наименование раздела, темы	Общее количество часов	Формы проведения
1.	10	
1.1.	6	
1.2.	4	
ИТОГО		

Приложение №11

Календарно-тематическое планирование по внеурочной деятельности

№ п/п	Наименование раздела, тема занятия	Количество часов	Даты		Корректировка
			План	Факт	

Для предмета РСВ

Календарно-тематическое планирование по внеурочной деятельности

№ п/п	Раздел, тема	Содержание	Количество часов	Даты			Корректировка
				План	Факт		
					ФИ	ФИ	

№ п/п	Раздел, тема	Содержание	Количество часов	Даты			Корректировка
				План	Факт		
					ФИ	ФИ	

№ п/п	Раздел, тема	Содержание	Количество часов	Даты		Корректировка
				План	Факт	