

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № 1 от «27» августа 2021г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ  
«Набережочелнинская школа №67»  
\_\_\_\_\_

Введено в действие приказом  
№208 от «27» августа 2021г.

**Положение**  
**о порядке проведения итоговой аттестации государственного**  
**бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Набережочелнинская школа № 67 для детей с ограниченными**  
**возможностями здоровья»**

## **Положение о порядке проведения итоговой аттестации**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма МО РФ № 29/1448-6 от 14.03.2001г. «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», Уставом ГБОУ «Набережночелнинская школа №67» и регламентирует содержание и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся.

### **II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ**

2.1. На итоговой аттестации в форме экзамена по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ ГБОУ «Набережночелнинская школа №67», глубина и прочность полученных знаний, умения их применять в практической деятельности.

2.2. Итоговая аттестация в форме экзамена по трудовому обучению выпускников 9 класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

2.3. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

2.4. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, можно рекомендовать оценку знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым обучающимся.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы.

2.5. К итоговой аттестации в форме экзамена по трудовому обучению допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности.

2.6. Итоговую аттестацию в форме экзамена по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (директор школы), заместителя председателя (заместитель директора по учебной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения и учителя общеобразовательных дисциплин школы), могут быть приглашены преподаватели учреждения начального профессионального образования и представители производства.

2.7. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом директора школы.

2.8. Результаты итоговой аттестации в форме экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом.

### **III. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Учителя трудового обучения знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов необходимо использовать имеющиеся пособия, учебники.

3.2. Занятия по трудовому обучению в выпускном классе предусматривают систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

3.3. Учителем трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

## VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

4.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

4.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом – эталоном и техническими требованиями к изделию.

4.4. Заготовка для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

4.6. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20-30 минутный перерыв.

## V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Итоговая оценка по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускаемого класса нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».