



Введено в действие

Приказ

от 09.02.2015 г.

№ 27

Директор школы

А.А. Майоров

Рассмотрено на педагогическом совете школы

Протокол от 26.01.2015 г.

№ 3

Согласовано:

Председатель профкома

Сиз

Хайдарова З.Р.

«26» января 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете Школы ГБОУ «Кадетская школа
полиции «Калкан»
г. Набережные Челны Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа полиции «Калкан» (далее ГБОУ «КШП «Калкан»)

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ГБОУ «КШП «Калкан»;

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ГБОУ «КШП «Калкан», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приёма на работу до расторжения договора является членом педагогического совета.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом ГБОУ «КШП «Калкан»; и настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.6. Заседания педагогического совета является открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) учащихся, представители учредителя ГБОУ «КШП «Калкан», а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественные объединения.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности ГБОУ «КШП «Калкан», в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в ГБОУ «КШП «Калкан»;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- учебных планы;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования; а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;

- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
- пути совершенствования воспитательной работы.

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы ГБОУ «КШП «Калкан» новых технологий, методик, методов и приёмов;
- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ГБОУ «КШП «Калкан»;
- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников ГБОУ «КШП «Калкан», анализ работы ГБОУ «КШП «Калкан»;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определённому направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координацию внутренней системы оценки качества образования в ГБОУ «КШП «Калкан»;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ ГБОУ «КШП «Калкан» основного общего и среднего общего образования;
- в разработке программы развития ГБОУ «КШП «Калкан»;
- в разработке нормативных актов ГБОУ «КШП «Калкан», обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития ГБОУ «КШП «Калкан», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов ГБОУ «КШП «Калкан», регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчёт директора ГБОУ «КШП «Калкан» с анализом работы за учебный год;
- отчёты председателя методического совета, руководителей методических объединений;
- отчёты педагогических работников;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5. Педагогический совет рассматривает:

- учебный план;
- основные образовательные программы ГБОУ «КШП «Калкан» основного общего и среднего общего образования;
- программу развития ГБОУ «КШП «Калкан»;
- план учебно-воспитательной работы ГБОУ «КШП «Калкан» на учебный год;
- локальные нормативные акты ГБОУ «КШП «Калкан», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- план учебно — воспитательной работы на учебный год;
- календарный учебный график.

2.6 Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об

оставлении их на повторный год обучения;

- о зачете результатов освоения учащимися ГБОУ «КШП «Калкан» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);

- о награждении учащихся переводных классов, выпускников 9 и 11 классов — школьной грамотой «За особые успехи в учении»;

- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся ГБОУ «КШП «Калкан»);

- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;

- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;

- о представлении педагогических работников ГБОУ «КШП «Калкан» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;

- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся ГБОУ «КШП «Калкан»;

— о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного Профиля.

3. Права педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации ГБОУ «КШП «Калкан», коллегиальным органам управления ГБОУ «КШП «Калкан» и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;

- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

- разрабатывать локальные нормативные акты ГБОУ «КШП «Калкан», регламентирующие организацию образовательного процесса;

- разрабатывать образовательную программу ГБОУ «КШП «Калкан», программу развития ГБОУ «КШП «Калкан»;

- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ОУ;

- рекомендовать разработки педагогических работников ГБОУ «КШП «Калкан» к публикации;

- рекомендовать работникам ГБОУ «КШП «Калкан» повышение квалификации;

- рекомендовать представителей ГБОУ «КШП «Калкан» для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несёт ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам ГБОУ «КШП «Калкан»;

- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности ГБОУ «КШП «Калкан»;

- педагогически целесообразный выбор и реализацию полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой ГБОУ «КШП «Калкан»;

- квалифицированную и объективную оценку деятельности ГБОУ «КШП «Калкан»;

- выполнение плана своей работы;

- результаты деятельности ГБОУ «КШП «Калкан».

5. Регламент работы педагогического совета

5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы ГБОУ «КШП «Калкан» с учётом целей и задач работы МБОУ «КШП № 81 «Калкан» и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарём педагогического совета на информационном стенде ГБОУ «КШП «Калкан» для педагогических работников.

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.

5.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ГБОУ «КШП «Калкан» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.7. Решения педагогического совета, утверждённые руководителем ГБОУ «КШП «Калкан» путём издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет ГБОУ «КШП «Калкан» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашённые лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашённых лиц;
- количество голосов поданных «за», «против» и «воздержалось» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора ГБОУ «КШП «Калкан» и печатью ГБОУ «КШП «Калкан».

6.6. Протоколы одного учебного года объединяются в книгу протоколов педагогического совета и сдаются в архив.

6.7. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах ГБОУ «КШП «Калкан» и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).