ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ГОМУМИ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №55»
БИРҮ МӘКТӘБЕ”
ИНН 1650079803

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
“55- НЧЕ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ
ИНН 1650079803

Республика Татарстан, 423826, г. Набережные Челны, ул. Ш. Усманова, дом 128А
тел. (8552) 42-71-04

ПРИКАЗ

« 29» 08 2025г. **№ 297**

Об оказании дополнительных
платных образовательных услуг

В соответствии со ст.28 Положения «Компетенция, права, обязанности и ответственности организации, Закона об образовании в Российской Федерации, Уставом школы, Лицензии МО и Н РТ на право ведения образовательной деятельности от 27.04.2015 года, регистрационный №6281, Положения об оказании дополнительных платных образовательных услуг МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №55»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Зам.директора по УВР Мухаметшину И.М.

1.1 Организовать оказание платных образовательных услуг в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №55» на 2025/2026 учебный год с 1 октября 2025 года;

1.2 Подготовить пакет документов по организации платных образовательных услуг:

- договор с родителями;
- количественный и списочный состав групп;
-расписание занятий;
- штатное расписание персонала, обеспечивающего оказание услуг.

2. Утвердить учебный план и рабочие программы курсов по платным образовательным услугам.

3. Главному бухгалтеру Хабибуллиной Р.Р. сформировать пакет документов по платным образовательным услугам согласно перечню:

- смета расходов;
- калькуляция;
- штатное расписание;
- договор с родителями.

4. Назначить учителя математики Мухаметшина И.М. Васюту А.Г., Смагину Ф.Г., учителя обществознания Сибгаеву Л.Х. и Бункевича А.А., учителя географии Миненок В.В. ответственными за проведение платных образовательных занятий.

5. Возложить ответственность за работу по реализации программы платных образовательных курсов по подготовке учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации на заместителя директора по УВР Мухаметшина И.М.

6. Утвердить порядок поступления родительских средств через банк на расчетный счет Школы.

7. Главному бухгалтеру школы Хабибуллиной Р.Р. обеспечить ведение необходимой финансовой отчетности.

8. Контроль з исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №55» Ч.Г. Подъячева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1FB0E000F7B1399346EAE44695F0F124
Владелец: Подъячева Чулпан Григорьевна
Действителен: с 26.09.2024 до 26.12.2025

Ознакомлены:

Мухаметшин И.М.
Васюта А.Г.
Миненок В.В
Смагина Ф.Г.
Бункевич А.А.
Сибгаева Л.Х.