

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ  
РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №55»  
ИНН 1650079803

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҖӘРЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
МӘҖАРИФ ИДАРӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ ГОМУМИ  
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
“55- НЧЕ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ”  
ИНН 1650079803

Республика Татарстан, 423826, г. Набережные Челны, ул. Ш. Усманова, дом 128А  
тел. (8552) 42-71-04

## ПРИКАЗ

от "15" \_\_\_\_ 06 \_\_\_\_ 2022 г.

№ 205

### План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)

Во исполнение постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее – Требования), акта обследования и категорирования объекта (территории) (адрес местонахождения: 423826, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, улица Шамиля Усманова, дом 128 А, присвоенная объекту (территории) категория опасности – 2 (вторая категория) приказываю:

1. Организовать следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности:

| №<br>п/п                                      | Мероприятие                                                                                                                                                                                  | Срок<br>выполнения | Ответственные                      |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------|
| <b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b> |                                                                                                                                                                                              |                    |                                    |
| 1                                             | Назначение приказом по школе ответственного за безопасность.                                                                                                                                 | Август             | Зам. директора по ХР Косарева А.И. |
| 2                                             | Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.                                           | Август             | Директор школы Подъячева Ч.Г.      |
| 3                                             | Организация разработки плана обеспечения безопасности ОУ, принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны. | Август             | Зам. директора по ХР Косарева А.И. |
| 4                                             | Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы.                                                                                                                  | постоянно          | Директор школы Подъячева Ч.Г.      |
| 5                                             | Организация соблюдения пропускного режима с регистрацией посетителей в журнале                                                                                                               | постоянно          | Вахтёр, сторож                     |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| 5  | Организация соблюдения пропускного режима с регистрацией посетителей в журнале посетителей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | постоянно        | Вахтёр, сторож                                               |
| 6  | Ограждение территории школы поддерживать в исправном состоянии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | постоянно        | Зам. директора по ХР Косарева А.И.                           |
| 7  | Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 раз в четверть | Зам. директора по ХР Косарева А.И.                           |
| 8  | Разъяснительная работа с обучающимися, родителями о повышении бдительности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 раз в четверть | Зам. директора по ВР Матвиенко С.Ю.<br>Классные руководители |
| 9  | Оформление наглядной агитации по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов.                                                                                                                                                                                                                                                                | Август           | Администрация школы                                          |
| 10 | Организация обучения руководящего состава, персонала ОУ, учащихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 раз в четверть | Директор школы Подъячева Ч.Г.                                |
| 11 | Проведение совместно с лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность инструктажей и тренировок с персоналом ОУ для отработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий. | 1 раз в четверть | Зам. директора по ХР Косарева А.И.                           |
| 12 | Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера.                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 раз в четверть | Зам. директора по ХР Косарева А.И.                           |
| 13 | Проведение классных часов и тренировок с учащимися ОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.                                                                                    | 1 раз в четверть | Зам. директора по ВР Матвиенко С.Ю.<br>Классные руководители |
| 14 | Организовать периодический обход и осмотр объекта и территории с регистрацией в журнале.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ежедневно        | Дежурный администратор Сторожа, вахтёры                      |
| 15 | Контроль за соблюдением пропускного режима учащимися, персоналом и посетителями ОУ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | постоянно        | Зам. директора по ХР Косарева А.И.                           |
| 16 | Организовать санкционированный въезд автотранспорта на объект, составив списки автотранспорта имеющий право доступа на территорию школы.                                                                                                                                                                                                                                                      | постоянно        | Зам. директора по ХР Косарева А.И.<br>Вахтёры, сторожа       |

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Подъячева Ч.Г.