

Принято
Педагогическим советом
протокол № 1
от « 29 » 08 20 19 г.

Утверждаю
Директор МБОУ "СОШ №46
имени кавалера ордена Мужества
Дмитрия Бадретдинова"

_____ Камалова Т.И.
Введено в действие приказом № 121
от « 02 » 09 20 19 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения детей-инвалидов,
детей с ограниченными возможностями здоровья,
детей, нуждающихся в длительном лечении на дому,
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №46 имени
кавалера ордена Мужества Дмитрия Бадретдинова »

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому (далее - Положение) определяет порядок организации образовательного процесса на дому, а также обеспечения обучающихся данной категории учебными пособиями и литературой.

II. Задачи

2.1. Организация обучения на дому ставит задачу освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут посещать образовательное учреждение.

III. Порядок организации обучения на дому

3.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №46 имени кавалера ордена Мужества Дмитрия Бадретдинова», реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с согласия родителей (законных представителей) создает условия для обучения больных детей (детей, нуждающихся в длительном лечении), детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение, по полной общеобразовательной или индивидуальной образовательной программе на дому.

3.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является заключение лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) по месту их прикрепления на обслуживание страховым медицинским полисом и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения.

3.3. Обучение на дому осуществляется Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №46 имени кавалера ордена Мужества Дмитрия Бадретдинова», реализующим общеобразовательные программы и расположенным вблизи постоянного места жительства обучающегося.

3.4. Обучение на дому организуется на основании приказа школы и осуществляется по месту жительства обучающегося.

3.5. Зачисление ребенка-инвалида в школу осуществляется в общем порядке, установленным действующим законодательством для приема граждан в общеобразовательные учреждения.

3.6. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Татарстан для данной формы обучения и категории детей. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в общеобразовательном учреждении, составляет на первой ступени обучения (начальное общее образование) - 8 часов; на второй ступени обучения (основное общее образование) - 10 часов; на третьей ступени обучения (среднее полное общее образование) - 12 часов.

Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями, часы недельной учебной нагрузки могут быть увеличены. В этом случае максимальное количество часов в неделю, подлежащих тарификации в общеобразовательном учреждении, составляет на первой ступени обучения (начальное общее образование) - до 12 часов; на второй ступени обучения (основное общее образование) - до 16 часов; на третьей ступени обучения (среднее полное общее образование) - до 18 часов.

3.7. Продолжительность урока составляет один астрономический час (60 минут).

3.8. Дополнительные расходы, связанные с обучением на дому за пределами федерального государственного стандарта общего образования, производятся родителями (законными представителями) самостоятельно.

3.9. Оплата труда учителей, обучающихся на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

3.10. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведённые часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.11. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

3.12. Школа на период обучения на дому:

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;

- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образовании.

3.13. В случае отсутствия возможности организации обучения на дому педагогическим коллективом администрация школы имеет право

привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.14. Аттестация и перевод обучающихся на дому в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации:

- Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
- Обучающиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
- Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на психолого-медико-педагогической комиссии.
- Обучающиеся на дому на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.
- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- Обучающиеся на дому на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.
- Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению органа управления образовательного учреждения.

- Обучающиеся на дому, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
- Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.
- Государственная (итоговая) аттестация обучающихся на дому, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена, если иное не установлено федеральным законодательством.
- Лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в лицее.
- Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию.

3.15. Организация обучения на дому регламентируется учебным планом, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым лицеем самостоятельно на основании базисного учебного плана с учетом состояния здоровья обучающегося (Приложение №3).

3.16. Родители (законные представители) имеют право при обучении ребенка на дому дополнительно за свой счет приглашать педагогических работников из других образовательных учреждений. Такие педагогические работники по договоренности со школой, в которую зачислен обучающийся, могут участвовать совместно с педагогическим работником данного общеобразовательного учреждения в проведении промежуточной и итоговой аттестации ребенка.

3.17. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому (Приложение №1) при отсутствии медицинских показаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных технологий.

3.18. В случае распределения нагрузки по предмету согласно учебному плану составляет 0,25ч., уроки по данному предмету проводятся в 2 недели 1 раз. За урок выставляются 2 оценки.

3.19. Обучение ребенка-инвалида на дому может осуществляться родителями (законными представителями) самостоятельно в случаях, когда воспитание и обучение ребенка на дому не может быть обеспечено школой.

3.20. Родитель (законный представитель) заключает договор со школой (Приложение №2), в котором оговариваются обязательные условия данной педагогической деятельности: сроки обучения, уровень реализуемой программы, процедуры промежуточной и итоговой аттестации, виды, формы контроля за ходом и качеством оказания образовательных услуг.

3.21. Финансирование расходов школы, связанного обучением детей на дому в соответствии настоящим Положением, обеспечивается в пределах бюджетных средств, выделенных учреждению для реализации основных общеобразовательных программ на соответствующий финансовый год.

3.22. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке, расписание уроков составляется исходя из указанных в справке сроков.

3.23. Расписание обучения ребенка на дому согласуется с родителями, председателем профсоюзного комитета, утверждается директором школы.

3.24. На основании Заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, обучающийся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.25. Педагог, обучающий ребенка на дому, составляет календарно-тематическое планирование по предмету согласно утвержденному расписанию уроков, ведет Журнал обучения на дому.

3.26. При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся применяется пятибалльная система оценки. Оценки выставляются в Журнале обучения на дому, в котором родитель ставит подпись об ознакомлении с оценкой ученика и содержанием обучения каждое занятие. Четвертные, полугодовые, годовые оценки из Журнала обучения на дому учителем переносятся в электронный классный журнал в конце данного учебного периода. Текущие оценки в электронный журнал не ставятся.

IV. Заключительные положения

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся на дому, проводится согласно Положению о промежуточной аттестации.

4.2. Контроль за организацией обучения на дому осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление, согласно приказу директора школы.

Приложение №1

Директору
МБОУ «СОШ № 46 имени кавалера
ордена Мужества
Дмитрия Бадретдинова»
(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора)

ОТ _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка _____
_____ индивидуальное обучение на дому в период

с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Основание – медицинская справка, выданная _____
_____ "___" _____ 20__ г.
(наименование медицинского учреждения)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"___" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Договор
об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

“ ___ ” _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 46 имени кавалера ордена Мужества Дмитрия Бадретдинова », именуемое в дальнейшем «Организация», серия 16Л01 № 0002052 регистрационный № 6238 от "20" апреля 2015 г., приложения к лицензии серия 16П01 № 0003765, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан. Срок действия- бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации – серия 16А01 № 0000399 регистрационный № 2637 от "30" декабря 2013 г. выдано Министерством образования и науки Республики Татарстан. Срок действия – до "30" декабря 2025 г.

в лице
директора Камаловой Танзили Ильхамовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение) и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период согласно локальному акту школы о промежуточной аттестации.

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте Организации (sch46_chelny@mail.ru), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

2.3.4. В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20 ____ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

МБОУ СОШ №46 имени кавалера
ордена Мужества Дмитрия
Бадретдинова
РТ, г. Набережные Челны,
пр.Чулман, д. 56
р/с 40701810692053000045
БИК 049205001
Л/с ЛБВ 30800660-СОШ46
ИНН 1650084264, КПП 165001001

Директор МБОУ «СОШ №46»
_____ Т.И.Камалова
М.П

Родитель(законный представитель)

Адрес _____

Паспортные данные _____

Подпись _____

Приложение №3

Директору
МБОУ «СОШ № 46 имени кавалера
ордена Мужества
Дмитрия Бадретдинова»
(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора)

ОТ _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

РАСПИСАНИЕ

уроков индивидуального обучения на дому
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №46 имени кавалера
ордена Мужества Дмитрия Бадретдинова» учени _____ класса

с _____ по _____

День недели	Предмет	Время	Учитель
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			

Ознакомлены: _____ / _____ /

подпись

ФИО

родителя (законного представителя)

Классный руководитель: _____ / _____ /

