

Утверждаю
 Директор школы
 _____Медведникова Н.А.
 «20»августа2014года
 Приказ № 268 от 20.08.2014 года

ПРОГРАММА
«Антикоррупционная политика
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных
предметов»
на 2014-2015учебный год»

Перечень мероприятий

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
---	-------------	------------------	---------------------------

I. Подготовительные меры.

1.	Создать антикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов»	Сентябрь 2014	Директор Медведникова Н.А.
2.	Разработать и утвердить положение об антикоррупционной о рабочей группе по противодействию коррупции.	Сентябрь 2014	Директор Медведникова Н.А.
3.	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2014-2015 уч. год».	Август 2014	Директор Медведникова Н.А.
4.	Создать на сайте образовательного учреждения раздела «Антикоррупционная политика» и его пополнение.	Создание- Август 2014 Пополнение - постоянно	Зам. директора по УР Абдульминов Р.Р.
5.	Разместить программу «Антикоррупционная политика в «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2014-2015 уч. год» в разделе «Антикоррупционная политика» на сайте образовательного учреждения.	Август 2014	Зам. директора по УР Абдульминов Р.Р.
6.	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
7.	Сформировать пакет документов по	Постоянно	Директор

	действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.		Медведникова Н.А.
--	--	--	-------------------

II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.

1.	Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Рабочая группа школы
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора школы перед населением, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Ежеквартально	Директор Медведникова Н.А.
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
4.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Рабочая группа

III. Обеспечение прозрачности деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов».

1.	Оформить информационный стенд в школе и времени приёма граждан.	Сентябрь 2014	Директор Медведникова Н.А.
2.	Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Сентябрь 2014, постоянно	Рабочая группа школы

IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.

1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Главный бухгалтер
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного	Постоянно	Главный бухгалтер

	учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. 44-ФЗ " О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
--	---	--	--

V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения.

1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	Постоянно	Рабочая группа
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в школе (конкурсный отбор, аттестация).	Постоянно	Рабочая группа
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
4.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	Постоянно	Зам. директора по УР Абдуллаева О.Н.
7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
9.	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп.	Постоянно	Рабочая группа школы

	Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики.		
10.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения на уровне среднего общего образования.	Постоянно	Зам.директора по ВР Прышляк И.В.
11.	Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Постоянно	Рабочая группа школы
12.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спецплану)	9 декабря 2014г.	Рабочая группа школы

VI. Информационная и издательская деятельность.

1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	Постоянно	Директор Медведникова Н.А.
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников школы по антикоррупционной политике.	Постоянно	Рабочая группа школы

VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Постоянно	Рабочая группа школы
----	--	-----------	----------------------

VIII. Предоставление отчетной информации.

1.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий образовательным учреждением.	По плану	Директор Медведникова Н.А.
----	---	----------	----------------------------------