**Порядок обращения в комиссию по трудовым спорам**

Дисциплинарное взыскание работник может обжаловать в комиссии по трудовым спорам, которая обладает полномочиями по рассмотрению индивидуальных трудовых споров и может быть образована по инициативе работников и (или) работодателя (статьи 384-390 ТК РФ).

Важно отметить, что комиссия по трудовым спорам не является первым и обязательным этапом рассмотрения индивидуального спора. Работник согласно пункту 2 постановления пленума Верховного суда РФ от 17.03.2004 г. №2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» вправе по своему усмотрению выбрать, обратиться ему в комиссию по трудовым спорам или в суд.

Обратиться в комиссию по трудовым спорам работник может в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, например со дня ознакомления с приказом о дисциплинарном взыскании. Если указанный срок был пропущен по уважительным причинам (например, по болезни), следует указать это в заявлении и приложить подтверждающие документы (например, больничный лист). Комиссия оценит уважительность причин и может принять решение о восстановлении срока и рассмотрении спора (статья 386 ТК РФ).

При обращении в комиссию по трудовым спорам работник должен подготовить письменное заявление, которое составляется в свободной форме. В заявлении указываются наименование работодателя, представителя работодателя (ФИО), ФИО заявителя, место работы, должность, существо спора и обстоятельства, а также доказательства, подтверждающие изложенные обстоятельства, перечень документов, прилагаемых к заявлению, а также ставятся дата и подпись.

При этом целесообразно подготовить два экземпляра заявления: один передать в комиссию по трудовым спорам, другой, с отметкой о дате приема заявления и с указанием ФИО и подписью лица, принявшего заявление, оставить у себя. Обращаем внимание на то, что заявление должно быть зарегистрировано комиссией по трудовым спорам (часть 1 статьи 387 ТК РФ).

Далее необходимо дождаться рассмотрения спора и получить решение комиссии по трудовым спорам.

Комиссия по трудовым спорам должна рассмотреть спор в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления (часть 2 статьи 387 ТК РФ). В день рассмотрения спора необходимо присутствовать на заседании лично или направить вместо себя представителя. По письменному заявлению работника спор может быть рассмотрен в его отсутствие (часть 3 статьи 387 ТК РФ).

В течение трех дней со дня принятия решения комиссия по трудовым спорам обязана выдать работнику и работодателю надлежаще заверенные копии решения (подписанные председателем комиссии или его заместителем и заверенные печатью комиссии) (часть 3 статьи 388 ТК РФ).

Получив копию решения комиссии по трудовым спорам, работник в течение 10 дней имеет право обжаловать его в суде (часть 2 статьи 390 ТК РФ). Важно отметить, что работник вправе перенести рассмотрение спора в суд, если комиссия по трудовым спорам в установленный срок не рассмотрела заявление по существу (часть 1 статьи 390 ТК РФ).

Согласно статье 389 ТК РФ решение комиссии по трудовым спорам должно быть исполнено в трехдневный срок по истечении десяти дней, предусмотренных на его обжалование. В случае неисполнения такого решения комиссия по трудовым спорам выдает работнику удостоверение, являющееся исполнительным документом. Работник может обратиться за удостоверением в течение одного месяца со дня принятия решения комиссией по трудовым спорам. В случае пропуска работником указанного срока по уважительным причинам комиссия по трудовым спорам может восстановить этот срок. Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

На основании удостоверения, выданного комиссией по трудовым спорам и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение комиссии по трудовым спорам в исполнение в принудительном порядке.

*газета «Мой профсоюз» №12, 22 марта 2018 г.*