

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов»

Введено в действие
приказом директора школы
№ 234 от «29» августа 2023г.

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 1 от «29» августа 2023г.

Утверждаю:
Директор МБОУ "СОШ №32 с углубленным
изучением отдельных предметов"
_____ В.И.Рагузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету (курсу)риторика
на уровень НОО

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа разработана в соответствии с основными положениями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, требованиями Примерной основной образовательной программы ОУ авторов Т.А. Ладыженская, Н.В. Ладыженская (Образовательная система «Школа 2100») 2012г.,

Актуальность выбора курса «Риторика» определена следующими факторами:

- на основе диагностических показателей учащиеся слабо владеют коммуникативными умениями;
- обеспечение преемственности, так как по учебному плану данный предмет изучается со второго класса.

Цель: закладка основ формирования такой личности, которая могла бы, владея определенным запасом информации, ориентироваться в конкретной речевой ситуации, построить свое высказывание в соответствии с этой ситуацией, в том числе со своим замыслом, коммуникативным намерением.

Задачи:

- формировать универсальные действия на межпредметном уровне;
- развивать индивидуальные способности детей;
- развивать умения: самостоятельно приобретать, анализировать, синтезировать, применять знания, планировать свою деятельность, ориентироваться в задании.

Отличительными особенностями программы являются:

1. Определение видов организации деятельности учащихся, направленных на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного курса.
2. В основу реализации программы положены ценностные ориентиры и воспитательные результаты.
3. Ценностные ориентации организации деятельности предполагают уровневую оценку в достижении планируемых результатов.
4. Достижения планируемых результатов отслеживаются в рамках внутренней системы оценки: педагогом, администрацией, обучающимися.
5. В основу оценки личностных, метапредметных и предметных результатов освоения программы кружка, воспитательного результата положены методики, предложенные Асмоловым А.Г.
6. В основе организации работы с детьми положен системно-деятельностный подход.
7. При планировании содержания занятий прописаны виды познавательной деятельности учащихся по каждой теме.

Общая характеристика учебного предмета

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни. Кратко охарактеризуем риторику как учебный предмет. В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

Первый блок – «Общение» даёт представление о

сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации; компонентах коммуникативной ситуации: кто, кому, зачем, что, как, где, когда говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок – «Речевые жанры» – даёт сведения о

тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;

типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);

речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

Общее число часов, отведённых на изучение изобразительного искусства, составляет 68 часов: во 2 классе – 34 часа (1 час в неделю), в 3 классе – 34 часа (1 час в неделю).

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

2 класс

Общение 17ч.

Чему учит риторика. Что такое успешное общение.

Речевая (коммуникативная) ситуация. Кто (адресант) говорит (пишет) – кому (адресат) – что – с какой целью. Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

Виды общения. Общение в быту (обыденное – повседневное); общение личное: один – один (два – три).

Речевая деятельность. Четыре вида речевой деятельности. Говорить – слушать, их взаимосвязь. Писать – читать, их взаимосвязь.

Слушание. Приёмы слушания: фиксация темы (заголовка) высказывания и непонятных слов.

Говорение. Основной тон, смысловое ударение, темп, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче.

Чтение. Изучающее чтение. Приёмы чтения учебного текста: постановка вопроса к заголовку и от заголовка, выделение ключевых слов (в связи с пересказом)

Письменная речь. Способы правки текста. Вычеркивание ненужного (лишнего), замена слов (словосочетаний и т.д.), вставка необходимого и т.д.

Правильная и хорошая эффективная речь. Речь правильная и неправильная (с нарушением норм литературного языка). Речь хорошая (успешная, эффективная).

Текст. Речевые жанры 17ч.

Тематическое единство как признак текста. Типы заголовков. Основная мысль текста. Структурно-смысловые части в разных текстах.

Типы текстов.

Рассуждения с целью объяснения или доказательства. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Смысловые части рассуждения. Пример и правило в рассуждении.

Описание в учебной речи, его цель, основные части. Описание в объявлении. Описание-загадка.

Невыдуманный рассказ (о себе).

Вторичные тексты.

Понятие о пересказе. Подробный пересказ (устный). Краткий пересказ (устный). Способы сжатия текста. Отзыв-отклик (экспромт) о книге, фильме, телепередаче.

Речевой этикет. Способы выражения вежливой речи. Этикетные средства в устной и письменной речи.

Этикетные речевые жанры. Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

3класс

Общение (17 часов)

Речевые (коммуникативные) задачи.

Речевая деятельность.

Говорение. Неподготовленная и подготовленная устная речь. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Приёмы подготовки.

Слушание. Приёмы слушания: запись опорных (ключевых) слов, составление плана-схемы услышанного и т.д. Словесные и несловесные сигналы внимательного слушания (повторение).

Чтение учебного текста, особенности восприятия этого текста. Абзацные отступы, шрифтовые, цветовые и др. выделения. Постановка вопросов к отдельным частям текста; к непонятным словам; составление плана как приём чтения.

Письменная речь. Способы правки текста: замена слов, словосочетаний, предложений, изменение последовательности изложения, включение недостающего и т.д.

Речевой этикет. Вежливая речь. Вежливо–невежливо–грубо. Добрые слова – добрые дела.

Правильная и хорошая (эффективная) речь. Нормы – что это такое. Зачем они нужны. Нормы произносительные, орфоэпические, словоупотребления. Нормативные словари.

Текст и речевые жанры (17 часов)

Текст и речевые жанры. Разнообразие текстов, реализуемых людьми в общении.

Диалог и монолог как разновидности текста, их особенности.

Этикетные жанры: похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное).

Структура поздравления. Средства выражения поздравления в устной и письменной речи.

Вторичные речевые жанры.

Сжатый (краткий) пересказ, два способа сжатия исходного текста. (Повторение.) Правила пересказа. Выборочный пересказ как текст, созданный на основе выборки нужного материала из исходного текста.

Цитата в пересказах, её роль.

Аннотация. Сжатое изложение содержания книги в аннотации.

Типы текстов.

Рассуждение, его структура, вывод в рассуждении. Правило в доказательстве (объяснении). Цитата в доказательстве (объяснении).

Сравнительное описание с задачей различения и сходства. Правила сравнения.

Сравнительное высказывание, два способа его построения. Сравнительное описание как завязка (начало) в развитии действия в сказках, рассказах и т.д.

Рассказ по сюжетным рисункам

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОМУ ИСКУССТВУ НА УРОВНЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Личностными результатами изучения курса риторики во 2-м классе является формирование следующих умений:

- осознавать разнообразие речевых ситуаций в жизни человека, условий общения;
- осознавать свои речевые роли в различных коммуникативных ситуациях;
- оценивать свои и чужие высказывания с точки зрения их эффективности, соответствия речевой роли в данной ситуации;
- анализировать тактичность речевого поведения в семье;
- объяснять правила вежливого поведения, опирающиеся на учёт особенностей разных коммуникантов.

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих учебных действий:

- формулировать задачу чтения, выбирать вид чтения (ознакомительное, изучающее);
- пользоваться приёмами чтения учебного текста: ставить вопрос к заголовку и от заголовка, выделять ключевые слова;
- отличать подробный пересказ от краткого;
- знать два основных приёма сжатия (компрессии) текста для реализации краткого пересказа;
- пользоваться приёмами сжатия текста для продуцирования сжатого пересказа;
- пользоваться приёмами слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;
- реализовывать устные и письменные рассуждения как текстов определённой структуры, определять цель рассуждения (доказать, объяснить), формулировать тезис (то, что доказывается или объясняется) и приводить в качестве доказательства ссылку на правило, закон;
- реализовывать устные и письменные высказывания – описания хорошо знакомых предметов, животных, подчиняя описание его основной мысли, анализировать и учитывать особенности описания в учебно-научной речи;
- при выполнении некоторых заданий учебника осознавать недостаток информации, использовать дополнительные сведения из словарей;
- делать выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- характеризовать речь (как успешную или неуспешную) с точки зрения решения поставленной коммуникативной задачи;
- определять вид речевой деятельности, характеризовать её особенности;
- планировать адекватный для данной ситуации вид речевой деятельности;
- осознавать значение тона, смыслового ударения как несловесных средств устного общения;
- уместно пользоваться изученными свойствами устной речи для реализации задачи своего высказывания;
- оценивать правильность речи с точки зрения (известных ученикам) орфоэпических, грамматических, лексических норм, обращаться к нормативным словарям за справкой;
- анализировать уместность, эффективность реализации речевых жанров просьбы, вежливого отказа на просьбу в различных ситуациях общения;
- продуцировать уместные, эффективные жанры просьбы и вежливого отказа, применительно к разным ситуациям общения;
- определять тему, основную мысль несложного текста;
- определять структурно-смысловые части текста (начало, основную часть, концовку);

подбирать заголовки к готовым и продуцируемым текстам (в соответствии с темой, основной мыслью и т.д.);
 анализировать и продуцировать невыдуманные рассказы, соотносить речевое содержание рассказа с задачей рассказчика;
 разыгрывать диалоги, пользуясь риторическими заданиями учебника;
 сочинять продолжение диалогов разных персонажей, сказочных историй;
 давать оценку невежливому речевому поведению.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Общение	17			[[Библиотека ЦОК]]
2	Текст	17			[[Библиотека ЦОК]]
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	0	

3 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Общение	17			[[Библиотека ЦОК]]
2	Текст. Речевые жанры	17			[[Библиотека ЦОК]]
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	0	

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

2 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Корректировка даты
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Наука риторика.	1				

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Корректировка даты
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
2	Компоненты речевой ситуации: кто (адресант) – кому (адресат) что (содержание высказывания)	1				
3	Говорит–пишет.	1				
4	Твои речевые роли.	1				
5	Темп. Громкость.	1				
6	То же слово, да не так бы молвить (тон речи).	1				
7	Настроение, чувства и тон говорящего.	1				
8	Мимика, жесты, поза. Говорящий взгляд.	1				
9	Мы слушаем – нас слушают.	1				
10	Сигнал принят, слушаю!	1				
11	Слушаем и стараемся понять, выделяем непонятное.	1				
12	Слушаем, как говорят.	1				
13	Слушаем на уроке, слушаем целый день!	1				
14	Вежливая просьба.	1				
15	Скрытая просьба.	1				
16	О чём нам говорит шрифт.	1				
17	Рисунки, иллюстрации,таблицы, схемы...	1				
18	Тема, основная мысль, заголовок.	1				
19	Опорные слова.	1				
20	Подробный пересказ.	1				
21	Краткий пересказ.	1				
22	План.	1				
23	Согласие или отказ.	1				
24	Отказывай, не обижая.	1				
25	Ответы на отказ	1				
26	Типы текстов	1				

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Корректировка даты
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
27	Рассуждение.Примеры в рассуждении.	1				
28	Ссылка на правило, закон.	1				
29	Точные и неточные объяснения	1				
30	Описание, признаки предмета.	1				
31	Описание в объявлении,загадки-описания, сочинизагадку	1				
32	Было или придумано,части рассказа.	1				
33	Хочу вам рассказать	1				
34	Чему мы научились науках риторики?					
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		33	0	0		

3 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Корректировка даты
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Наука риторика. Что мы помним о речевой ситуации.	1				
2	Твои речевые роли	1				
3	С какой целью? Зачем?	1				
4	С какой целью? Зачем?	1				
5	Неподготовленная речь	1				
6	Подготовленная речь, приёмы подготовки	1				
7	Подготовленная речь, приёмы подготовки	1				
8	Говорим подробно, кратко	1				
9	Похвала (комплимент)	1				
10	Слушаем, вдумываемся	1				
11	Слушаем, вдумываемся	1				

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Корректировка даты
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
12	Читаем учебные тексты	1				
13	Учимся писать, редактировать	1				
14	Учимся писать, редактировать	1				
15	Что такое вежливость	1				
16	Вежливо, невежливо, грубо. Добрые слова – добрые дела.	1				
17	Итоговые задачи и игры	1				
18	Тексты разные нужны	1				
19	Диалог и монолог	1				
20	Диалог и монолог	1				
21	Пиши правильно! Произноси правильно!	1				
22	Пиши правильно! Произноси правильно!	1				
23	Употребляй слова правильно!	1				
24	Пересказ	1				
25	Выбери нужное	1				
26	Цитата в пересказе. Кратко о книге	1				
27	Поздравляю кого? С чем? Как? Желаю кому? Чего? Как?	1				
28	С праздником...	1				
29	Рассуждение. Вывод в рассуждении	1				
30	Правило в доказательстве. Цитата в доказательстве	1				
31	Сравни и скажи	1				
32	Правила сравнения	1				
33	Как строятся сравнительные тексты	1				
34	Подведём итоги.	1				
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	0		

