

Принято на педагогическом совете
протокол №1 от 29.08.2023г.



Утверждено
Директор МБОУ «СОШ № 19»
А.А. Захарова
29 августа 2023 г.

Введено в действие приказом
№ 244 от 31.08.2023г.
по МБОУ «СОШ №19»

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю за организацией
и качеством питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением
отдельных предметов»

г. Набережные Челны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в школе (далее Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов" (далее Школа) создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2022 №32;
- Методическими рекомендациями Департамента воспитания и социализации детей Министерства образования и науки РФ от 12.04.2012г. № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;
- Устав Школы;

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы по вопросам питания, педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

1.4. Состав комиссии утверждается ежегодно приказом директора Школы.

1.5. В состав комиссии могут входить представители администрации Школы, родительской общественности, медицинских работников, педагогического коллектива.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами, распоряжениями органов управления образования. Уставом и локальными актами Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПин, ведением необходимой документации по финансовой отчетности школьной столовой

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль за:

- соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд,
- отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов,
- соблюдением культуры обслуживания обучающихся,
- санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока,
- своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований.

- 3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору школы.
- 3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся.
- 3.6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КОМИССИИ

- 4.1. Комиссия по контролю за организацией питания создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 4.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания входят:
- председатель комиссии по контролю за питанием
 - члены комиссии (представители педагогического коллектива, родительской общественности).

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

- 5.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации школы, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.3. Результаты контроля отражаются в акте.
- 5.4. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 5.5. Общественная комиссия по контролю за организацией питания обучающихся ежеквартально отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре школы.

6. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

- 6.1. Контроль посещений столовой школьниками, учетом качества фактически отпущенных горячих блюд.
- 6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.
- 6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 6.5. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом столовой.
- 6.6. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.
- 6.7. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за организацией питания должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией учреждения и администрацией, организующей питание.
- 6.8. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за организацией питания может назначить повторную проверку.
- 6.9. Папка протоколов заседания комиссии и акты проверок за организацией питания хранится у председателя комиссии.

Пропишировано, пропитумеровано

и скреплено печатью

4 (четыре листа)

Директор МБОУ «СОШ №19»

А.А. Захарова

31.08.2023 г.

