

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 5» г. Набережные Челны

423808, г. Набережные Челны,  
переулок Энергетиков, дом 1

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
Яр Чаллы шәһәренен  
«5-нче гомуми урта белем бирү  
мәктәбе» муниципаль бюджет  
гомуми белем бирү учреждениесе

423808, Яр Чаллы шәһәре,  
Энергетиклар тыкрыгы, 1-нче йорт

Телефон/факс: 70-39-16, E-mail: sch5\_chelny@mail.ru

---

№ 28

«28» марта 2024 г.

### ПРИКАЗ

#### **«Об организации приёма обучающихся в 1 классы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» на 2024-2025 учебный год»**

В целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан на образование, упорядочения численного состава общеобразовательных организаций и в соответствии с частью 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом от 08.10.2022 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, курирующим вопросы по организации приема детей в 1 класс Зиннурову Л.Р.
2. Назначить делопроизводителя Садретдинову Э.Г. ответственным лицом за прием документов от родителей (законных представителей), ведение учета и регистрацию документов детей, поступающих в школу.
3. Установить следующие способы подачи документов:
  - с использованием портала <https://uslugi.tatarstan.ru/> услуг, являющихся государственной информационной системой РТ.
  - лично в общеобразовательную организацию;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
4. Организовать первоочередной прием детей в 1 класс согласно п. 10 приказа Министерства Просвещения Российской Федерации 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального, общего образования согласно п. 12 приказа Министерства Просвещения РФ от 08.10.2022 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г., проживающих на закрепленной территории за МБОУ «СОШ № 5» 5,6,7,8 комплексы п. ГЭС, ул. М. Джалиля д. 25А,25 Б, 25 В. (микрорайон «Тюльпан»)

4.1. Прием детей в 1 класс школы осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ документа и лица без гражданства РФ и документа, подтверждающего право заявителя на прибытие в РФ.;

4.2. обеспечить прием заявлений на обучение в 1 класс для детей, проживающих на закрепленной территории в период с 01 апреля по 30 июня 2024г, при предъявлении:

- оригинала свидетельства о рождении ребенка,
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства.

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) при наличии права первоочередного приема на обучение.

- дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры в случае использования права преимущественного приема.

- для граждан, не проживающих на закреплённой за школой территории, приём заявлений с 06.07.2024 по 05.09.2024 г.

4.3. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения или воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

- В случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программ согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

- Документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения или воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

4.4 Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

4.5. Зарегистрировать в журнале приема документов заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка и выдать документ о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень принятых представленных документов.

4.6. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей)

4.7. Предоставить родителям или законным представителям возможность

ознакомления с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с содержанием образовательных программ, с планом приема учащихся и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения. Срок: Постоянно.

4.8. Утвердить график приема документов в 1 класс 01 апреля 2024 года с НЕПОСРЕДСТВЕННО ЛИЧНО:

01.04.2024г. с 08.00-16.00

02.04.2024 г. с 08.00-16.00

03.04.2024 г. с 08.00-16.00

с 04.04.2024 г. и в последующие дни:

Понедельник – пятница с 08.00 до 16.00 суббота с 09.00-12.00.

**Регистрация отправленных документов:**

- в электронном виде через региональный портал государственных услуг с 14.00-16.00 (понедельник – пятница);
  - в электронной форме посредством электронной почты ОО или электронной информационной системы общеобразовательной организации с 15.00 -16.00 (понедельник – пятница);
  - через операторов почтовой связи общего пользования с 16.30 до 17.00 (среда, пятница).
5. Ответственной за работу сайта Давыдовой А.Ф. разместить на официальном стенде, официального сайта учреждения приказ УО от 12.03.2024 г № 167 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательной организации города Набережные Челны», информацию о количестве мест в первых классах в течение 10 календарных дней с момента его издания и о наличии свободных мест в 1 классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
6. Зачисление оформить приказом образовательного учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (с 1 по 5 июля).
7. Разместить информацию о начале набора обучающихся в 1 -й класс на сайте школы не позднее 31 марта 2024 г.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Н. Шамсуллина

Ознакомлены:

Зиннурова Л.Р.

Садретдинова Э.Г.

Давыдобыва А.Ф.