

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Салауз-Муханская основная  
общеобразовательная  
школа» Муслюмовского  
муниципального района  
Республики Татарстан



Татарстан Республикасы  
Мослим муниципаль районы  
муниципаль бюджет гомуми  
белем бирү учреждениесе  
«Салауз - Мухан төп гомуми  
белем бирү мәктәбе»

Адрес: 423991, РТ, Муслюмовский район, с. Салауз-Мухан, ул. Кооперативная, 85А  
Тел.: (85556) 3-13-60, e-mail: [SsmuhMus@edu.tatar.ru](mailto:SsmuhMus@edu.tatar.ru)

## ПРИКАЗ №25

от 22 марта 2024 г

с. Салауз - Мухан

### Об организации приема учащихся в 1 класс на 2024/ 2025 учебный год

В соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ (ред. от 24.03.2021) «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановлением исполнительного комитета Муслюмовского МР РТ от 27 февраля 2024 года №92 «О закреплении образовательных организаций за территориями Муслюмовского муниципального района» **приказываю:**

1. Начать организованный приём детей, достигших возраста 6,5 - 7 лет (по состоянию на 01.09.2024 г.), но не позже достижения ими возраста восьми лет, в первый класс с 01.04.2024г.
2. Создать комиссию для осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства и приема заявлений родителей (законных представителей) на обучение детей в первом классе в составе:

- председатель комиссии:

Магалимов Динар Низаметдинович - директор школы

члены комиссии – Шагалиева Фаузия Наилевна

заместитель директора по УВР

Мукминова Чулпан Мубаракзяновна - учитель

начальных классов

3. Установить сроки подачи заявлений родителями (законными представителями)

- 1 этап: с 1 апреля текущего года для закрепленных на территории до 30 июня текущего года; 2 этап: для детей, не проживающих на закрепленной территории с 1 июля 2024 года, но не позднее 5 сентября 2024 года, при наличии свободных мест.

- Зачисление в 1 класс оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4. Установить следующий график приема документов:

- с 1 апреля по последующие дни с 8:00 - 13:00, кроме субботы и воскресенья

- Прием заявления родителей (законных представителей) осуществлять при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии следующих документов:

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал);

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), с отметкой о регистрации по месту жительства (оригинал)

- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации; иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе

соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. Утвердить следующие формы:

- заявление установленного образца;

6. Ознакомить родителей (законных представителей) при приёме заявления в первый класс со следующими документами:

- лицензией на осуществление образовательной деятельностью;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- уставом.

7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования (сайт школы), с документами фиксировать в заявлении о приёме и заверять личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксировать также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 ФЗ от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «о персональных данных»

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Приказом ознакомлены:

зам. директора по УВР  
учитель начальных классов

Д.Н.Магалимов

Шагалиева Ф.Н.  
Мукминова Ч.М.