

Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы муниципаль
бюджет гомуми белем
бирү учреждениесе
“Мари Бүләр төп гомуми
белем бирү мәктәбе”



муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Мари Булярская основная
общеобразовательная школа»
Муслимовского муниципального
района Республики Татарстан

Адрес: 423987, РТ, Муслимовский район, д.Мари Буляр, ул.60 лет Октября, 31
Тел.: (85556) 3-33-50 e-mail:Smarbulm.mus@tatar.ru

П Р И К А З

№ 17

«17» января 2023г.

О переходе на непосредственное полное применение федеральных образовательных программ НОО и ООО

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФОП) в МБОУ «Мари Булярская ООШ» (приложение).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «Мари Булярская ООШ» (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель Заместитель директора по УВР Гильфанова Л.М.

Заместитель
руководителя Заместитель директора по ВР Мусина К.Т.

Члены Учитель начальных классов Абдулаева Г.А.

Учитель математики Мирсалихова Э.Р.

Учитель русского языка и литературы Кирилова В.В.

Руководитель ШМО учителей-предметников Нуриева Э.В.

Библиотекарь Ахтямова А.С.

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы, педагогического совета и иных органов управления школой;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. ЗДУВР Гильфановой Л.М. в срок до 20.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: *В.В. Кирилова*

С приказом ознакомлены:



Ах -
Ахтямова А.С.

Гильфанова -
Гильфанова Л.М.

Кирилова -
Кирилова В.В.

Нуриева -
Нуриева Э.В.

Мирсалихова -
Мирсалихова Э.Р.

Мусина -
Мусина К.Т.

Абдулаева -
Абдулаева Г.А.

**План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФООП в «Мари Булярская ООШ»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФООП	Январь, май и август	Ахтямова А.С. Гильфанова Л.М. Кирилова В.В. Нуриева Э.В. Мирсалихова Э.Р. Мусина К.Т. Абдулаева Г.А.	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФООП)	Февраль	ЗДУВР: Гильфанова Л.М.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФООП и ФПУ	Февраль	Заведующий библиотекой: Ахтямова А.С.	Акт
Привести библиотечный фонд школы в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ	Март—август	Директор: Кирилова В.В.	Отчет
Издать приказ об отмене ООП школы и непосредственном полном применении ФООП при обучении обучающихся	Август	Директор: Кирилова В.В.	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	Директор: Кирилова В.В. ЗДУВР: Гильфанова Л.М..	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать	Март—май	ЗДУВР:	Аналитическая

укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровых дефицитов		Гильфанова Л.М. ЗДВР: Мусина К.Т..	справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Март	Ахтямова А.С. Гильфанова Л.М. Кирилова В.В. Нуриева Э.В. Мирсалихова Э.Р.. Мусина К.Т. Абдулаева Г.А.	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Апрель—май	ЗДВР: Мусина К.Т. ЗДУВР: Гильфанова Л.М.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП	Апрель—июнь	Директор: Кирилова В.В. ЗДУВР: Гильфанова Л.М..	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь—август	Директор: Кирилова В.В. ЗДУВР: Гильфанова Л.М..	Тарификационный список
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Апрель—август	Ахтямова А.С. Гильфанова Л.М. Кирилова В.В. Нуриева Э.В. Мирсалихова Э.Р. Мусина К.Т. Абдулаева Г.А.	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности	Апрель—август	Ахтямова А.С. Гильфанова Л.М. Кирилова В.В. Нуриева Э.В. Мирсалихова Э.Р. Мусина К.Т. Абдулаева Г.А.	Методические материалы
Обеспечить для	Февраль—август	Ахтямова А.С.	Рекомендации,

педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП		Гильфанова Л.М. Кирилова В.В. Нурева Э.В. Мирсалихова Э.Р. Мусина К.Т. Абдулаева Г.А.	методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	Апрель, август	Ахтямова А.С. Гильфанова Л.М. Кирилова В.В. Нурева Э.В. Мирсалихова Э.Р. Мусина К.Т. Абдулаева Г.А.	Протоколы
Разместить ФОП на сайте школы	До 1 апреля	Мирсалихова Э.Р.	Информация на сайте