Татарстан Республикасы
Аксубай муниципаль районы
"Нэжип Думави исемендэге Яна
Дума төп гомуми белем бирү
мэктэбе" муниципаль бюджет гомуми
белем бирү учреждениесе



Республика Татарстан
Аксубаевский муниципальный район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Новодёмкинская основная
общеобразовательная школа имени Назипа
Думави"

423057. Республика Татарстан Аксубаевский муниципальный район село Новое Демкино ул. Калинина 7a https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-demkino/sch

Телефон (84344) 4-92-36. E-mail: novodemkino@mail.ru

ИНН 1603003109 КПП 160301001 ОГРН 1021605355860

ПРИКАЗ

от 01.02.2023 №19 -осн

О переходе на непосредственное полное применение федеральных образовательных программ НОО, ООО в МБОУ «Новодемкинская ООШ»

На основании <u>Федерального закона от 24.09.2022 № 371-Ф3</u> «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральных образовательных программ начального общего, основного общего образования (далее ФОП) в МБОУ «Новодемкинская ООШ» (приложение).
- 2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «Новодемкинская ООШ» (далее рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель Заместитель директора по УВР Валиуллин Д.А., руководитель

методического совета

Члены: Хайбуллина Р.Х- руководитель ШМО учебных предметов

естественно-математический цикла, учебных предметов «ОБЖ»,

«Технология».

Абдушева Γ . А. - руководитель ШМО учебных предметов гуманитарного цикла, учебных предметов «Искусство,

«Физическая культура».

Кабирова И.М. - руководитель ШМО учителей начальных

классов, дошкольного воспитания.

Абрарова Л.Т - руководитель ШМО классных руководителей

- 3. Рабочей группе:
- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, МО и Н РТ и МКУ «Отдел образования» исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы директора школы, педагогического совета и родительского комитета школы;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
- 5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение:

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности

с непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «Новодемкинская ООШ»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат			
1. Организационно-управленческое обеспечение						
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП	Январь, май и август	Рабочая группа, дир. Хайрутдинова Э.3.	Протоколы			
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП)	Февраль	Валиуллин Д.А.	Справки, новые локальные акты			
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФОП и ФПУ	Февраль	Валиуллин Д.А., Хуснуллина А.Ш.	Акт			
Привести библиотечный фонд школы в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ	Март-август	Хайрутдинова Э.3.	Отчет			
Издать приказ об отмене ООП школы и непосредственном полном применении ФОП при обучающихся	Август	Хайрутдинова Э.З.	Приказ			
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии	По необходимости	Хайрутдинова Э.З.	Приказы			

с требованиями ФОП локальных актов школы в сфере образования						
2. Кадровое обеспечение						
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Аналитическая справка			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Апрель-май	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Опросные листы или отчет			
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП	Апрель-июнь	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Приказ, документы о повышении квалификации			
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь-август	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Тарификационный список			
3. Методическое обеспечение						
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы			
Разработать методические материалы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках	Методические			

по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности		своей компетенции)	материалы			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП	Февраль-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.			
4. Информационное обеспечение						
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	Апрель, август	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы			
Разместить ФОП на сайте школы	До 1 апреля	Админ. сайта Валиуллина А.Ш.	Информация на сайте			

Директор школы:

Хайрутдинова Э.З.