

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы директора школы, педагогического совета и родительского комитета школы;
 - решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение:

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности

с непосредственным полным применением ФОП в МБОУ «Новодемкинская ООШ»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП	Январь, май и август	Рабочая группа, дир. Хайрутдинова Э.З.	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП)	Февраль	Валиуллин Д.А.	Справки, новые локальные акты
Организовать и провести инвентаризацию библиотечного фонда. Сопоставить результаты с требованиями ФОП и ФПУ	Февраль	Валиуллин Д.А., Хуснуллина А.Ш.	Акт
Привести библиотечный фонд школы в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ	Март-август	Хайрутдинова Э.З.	Отчет
Издать приказ об отмене ООП школы и непосредственном полном применении ФОП при обучении обучающихся	Август	Хайрутдинова Э.З.	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии	По необходимости	Хайрутдинова Э.З.	Приказы

с требованиями ФОП локальных актов школы в сфере образования			
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП	Апрель-май	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП	Апрель-июнь	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Приказ, документы о повышении квалификации
Перераспределить учебную нагрузку педагогических работников	Июнь-август	Хайрутдинова Э.З., Валиуллин Д.А.	Тарификационный список
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках	Методические

по сопровождению реализации федеральных рабочих программ по внеурочной деятельности		своей компетенции)	материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП	Февраль-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП	Апрель, август	Члены рабочей группы, классные руководители	Протоколы
Разместить ФОП на сайте школы	До 1 апреля	Админ. сайта Валиуллина А.Ш.	Информация на сайте

Директор школы:  Хайрутдинова Э.З.

