

МБОУ «Николаевская основная
общеобразовательная школа
имени С.А. Кузнецова»
Мензелинского муниципального
района Республики Татарстан
ул. Мирная, д. 54,
с. Николаевка, Мензелинский район
Республика Татарстан, 423722



Татарстан Республикасы Минзәлә
муниципаль районы "С.А. Кузнецов
исемдәге Николаевка төп гомуми
белем мәктәбе" гомуми белем
муниципаль бюджет учреждениесе
Мирная ур, 54 йорт, Николаевка
авылы, Минзәлә районы,
Татарстан Республикасы, 423722

Тел.: 8(85555)2-49-16; E-mail: nic_sh05@mail.ru; <https://edu.tatar.ru/menzelinsk/nikolaevka/sch/main-news>
ОКПО 54449723 ОГРН 1021605553771 ИНН/КПП 1628004538/162801001

П Р И К А З

№ 180

от 22 ноября 2023 года

О создании школьной службы медиации

На основании Федерального закона от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999г. №120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

Приказываю:

1. Создать Школьную Службу Медиации в следующем составе:

Лапшина И.А.- руководитель Школьной Службы Медиации

Липин В.А. – заместитель директора по безопасности обучающихся;

Фуреева Л.В - классный руководитель;

Динмухаметова Г.Х - классный руководитель;

Красильникова Е.В.- председатель родительского комитета

Вотяков В.С. – учащийся 8 класса

2. Возложить ответственность за работу Школьной Службой Медиации на Лапшину И.А.

3. Утвердить:

- Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение1)

- План работы Школьной Службы Медиации на 2023- 2024 учебный год (Приложение2)

- Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение3)

4. Ответственному за ведение школьного сайта Бубековой Н.Н. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.

5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение4)

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Гатауллину Э.Р.

Директор:

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

Руководитель Школьной Службы Медиации

Учитель начальных классов, классный руководитель 2,3 кл., руководитель ШМО

Заместитель директора по безопасности обучающихся

Классный руководитель 8,9 кл.

Классный руководитель 5 кл.

Учитель информатики

Председатель родительского комитета

Учащийся 8 класса

(должность)

С.Н. Белянинова

Гатауллина Э.Р.

Гатауллина Э.Р. 22.11

Лапшина И.А.

Лапшина И.А. 22.11

Фуреева Л.В.

Фуреева Л.В. 22.11

Лишин В.А.

Лишин В.А. 22.11.23

Марамытова М.В.

Марамытова М.В. 22.11.23

Динмухаметова Г.Х.

Динмухаметова Г.Х. 22.11.23

Бубекова Н.Н.

Бубекова Н.Н. 22.11.23

Красильникова Е.В.

Красильникова Е.В. 22.11.23

Вотяков В.С.

Вотяков В.С. 22.11.23

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)