

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол №2  
от 09.10.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 09.10.2024

№ 107



**Положение  
об организации получения образования  
в форме семейного образования/самообразования**

**I. Общие положения.**

1.1. Организация получения образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Закона Республики Татарстан от 22.07.2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании»;
- приказа Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458, с изменениями «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 04.04.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России № 233, Рособрнадзора № 552 от 04.04.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- письма Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Общее образование может быть получено в образовательных организациях, вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования/ самообразования.

Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или самого совершеннолетнего.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию (далее – аттестация) в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в Организации бесплатно.

1.5. Лицо, получающее образование в форме семейного образования/ самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося или самого совершеннолетнего на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

## **II. Выбор обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.**

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует МКУ «ОО» об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

**2.2.** Для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется в Организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, экстерном.

**2.3.** Зачисление осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

**2.4.** Основанием для организации прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации является распорядительный акт Организации о зачислении обучающегося экстерном.

**2.5.** Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций МКУ «ОО».

**2.6.** Организация может быть определена на:

- один учебный год,
- весь период получения образования по соответствующей образовательной программе,
- период прохождения конкретной аттестации.

**2.7.** При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента издания приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации (далее – Организация) в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

**2.8.** Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, направляется в МКУ «ОО».

**2.9.** При отсутствии у экстерна личного дела в Организации оформляется перечень документов (или «папка экстерна», см.таблицу) на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

По окончании срока, указанного в заявлении о зачислении обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из Организации.

**2.10.** При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

### **III. Организация и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстернов.**

3.1. На основании части 5 статьи 66 Федерального закона начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.1. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.2. Организация определяет особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Организацией. При проведении консультаций могут применяться дистанционные образовательные технологии.

3.3. Данный локальный нормативный акт доступен для беспрепятственного ознакомления, в

том числе на сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Для экстернов, по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и в порядке, установленном локальным актом Организации, утверждается график прохождения промежуточной аттестации. При составлении графика рекомендуется учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающегося (зачисленного в Организацию в качестве экстерна), но не более одного учебного предмета (курса) в день.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Непрохождение обучающимся промежуточной аттестации будет являться основанием для возникновения академической задолженности, которую обучающийся обязан будет ликвидировать для продолжения освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.6. Обучающийся, имея академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или непрошедший промежуточную аттестацию за любой период обучения, обязан ликвидировать имеющуюся у него задолженность за предыдущий период обучения. Для ликвидации такой задолженности за предыдущий период обучения обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В случае, если академическая задолженность не будет ликвидирована, обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования продолжает получать образование в очной форме (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Организация, осуществлявшая промежуточную аттестацию экстерна, доводит до сведения отдела (управления) образования информацию о наличии у экстерна академической задолженности по предметам за период обучения (класс).

МКУ «ОО» обеспечивает контроль продолжения образования обучающимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности, в образовательной организации в очной форме и обеспечивает уведомление родителей (законных представителей).

3.7. Если обучающийся в Организации не ликвидировал задолженность, то его родители (законные представители) или сам совершеннолетний вправе выбрать один из следующих вариантов продолжения им обучения:

- повторный год обучения;
- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- обучение по индивидуальному учебному плану.

3.8. Для успешного освоения образовательной программы общего образования ребенок проходит промежуточную аттестацию по всем обязательным для изучения учебным предметам согласно федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования перед государственной итоговой аттестацией по программам основного общего и среднего общего образования.

3.9. Согласно части 6 статьи 59 Федерального закона к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3.10. В порядке, установленном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях,

осуществляющих образовательную деятельность», обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях.

Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, пройденных в организациях, не имеющих государственной аккредитации, определяются локальным нормативным актом Организации.

3.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в очной форме. Зачисление в Организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в Организации осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458.

3.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдается справка по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией (рекомендуется указать перечень предметов, курсов, дисциплин (модулей), наименование образовательной программы (ее части), по которым проведена промежуточная аттестация).

3.13. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.14. Для прохождения государственной итоговой аттестации срок подачи заявления на зачисление в Организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта,
- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

3.15. Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами - в Организации по выбору экстернов.

3.16. В случае нарушения указанных сроков образовательной организации рекомендуется направить уведомление в МКУ «ОО» с приложением копий имеющихся документов о причинах нарушения сроков для последующего их рассмотрения государственной экзаменационной комиссией для принятия решения по существу.

3.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных по всем обязательным для изучения учебным предметам согласно федеральным государственным образовательным стандартам, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.18. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.19. При получении удовлетворительных результатов ГИА в аттестат выставляются отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана образовательной организации. Форма получения образования и форма обучения в аттестате не указываются.

3.20. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти

государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

#### **IV. Сочетание формы получения образования вне образовательной организации (семейное образование/самообразование) и получения образования в образовательной организации в очной форме.**

4.1. В соответствии с действующим законодательством допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ч. 4 ст. 17 Федерального закона).

4.2. Сочетание очного обучения и семейного образования (самообразования), в отличие от получения образования исключительно в форме семейного образования (самообразования), не предусматривает отчисления обучающегося из Организации.

4.3. Сочетание очного обучения и форм семейного образования или самообразования возможно организовать в рамках индивидуального учебного плана. В таком случае часть предметов изучается в форме семейного образования (самообразования), а оставшаяся часть – в образовательной организации. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п. 23 ст. 2 Федерального закона). Обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном федеральными государственными образовательными стандартами и локальными нормативными актами МКУ «ОО».

4.4. При реализации индивидуального учебного плана определяются:

- условия освоения обучающимся образовательной программы (ее части, отдельных предметов) на основе индивидуального учебного плана, формы, периодичность;
- порядок совмещения форм образования, при которой дети посещают школу не в определенные дни, а посещают определенные предметы, в то время как по остальным предметам дети получают образование в форме семейного образования или самообразования;
- порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

#### **V. Действия органа управления образованием при выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося получения образования в форме семейного образования/самообразования.**

5.1. Орган управления образованием:

5.1.1. Ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

5.1.2. Вносит информацию об обучающемся, выбравшем форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, в Реестр детей, подлежащих обучению и не обучающихся в образовательных организациях (Приложение № 4).

5.1.3. Информировывает обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

5.1.4. Информировывает обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях, в которых обучающемуся может быть предоставлена возможность осваивать дополнительные образовательные программы.

**IV. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования**

6.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных государственным и муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям Республики Татарстан в пределах текущего финансирования.

Приложение № 1

Руководителю МКУ «Отдел  
образования» Мензелинского  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
контактный тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

Уведомление

Я, \_\_\_\_\_, родитель  
(законный представитель) \_\_\_\_\_  
учащегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса, согласно п. 5 ст. 63 Федерального закона  
Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации» и п. 2 ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995  
№ 223-ФЗ информирую Вас о выборе формы получения общего образования моего  
ребенка в форме семейного образования. Данная форма обучения выбрана с учетом  
мнения ребенка.

С правами, обязанностями и ответственностью в сфере образования  
родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в  
соответствии со ст. 44, 55 Федерального закона Российской Федерации от  
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

На обработку персональных данных моего ребенка, моих, в соответствии с  
Федеральным Законом РФ «О защите персональных данных», согласен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(число)

Директору \_\_\_\_\_  
наименование общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя общеобразовательной организации  
ОТ \_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_ Сведения о документе, подтверждающем статус законного  
представителя (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь))

\_\_\_\_\_ ФИО полностью  
в контингент обучающихся \_\_\_\_\_  
наименование образовательной организации \_\_\_\_\_ в качестве экстерна  
для прохождения \_\_\_\_\_  
(промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации)

\_\_\_\_\_ за  
курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ / 20\_\_ учебного года на время прохождения  
\_\_\_\_\_.  
(промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой общеобразовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 3

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## О зачислении экстерна для прохождения

(промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации)

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

с \_\_\_\_\_ (ФИО экстерна)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения  
\_\_\_\_\_ (промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации)  
аттестации по образовательной программе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (начального общего, основного общего, среднего общего образования)  
за курс \_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации | Порядок проведения (в очной, очно-заочной форме с указанием возможности /невозможности использования дистанционных образовательных технологий) | Ответственный педагог |
|----------|---|---|--|-----------------------|
|          |   |   |  |                       |
|          |   |   |  |                       |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

| Предметы | Сроки проведения консультаций |                | Ответственный педагог |
|----------|-------------------------------|----------------|-----------------------|
|          | 1 консультация                | 2 консультация |                       |
|          |                               |                |                       |
|          |                               |                |                       |

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_ ФИО  
осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и промежуточной аттестации педагогическими работниками.

5. Контроль за исполнением возложить на \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Директор

\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

Приложение № 4

СПРАВКА  
о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации

Ф.И.О. экстерна \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации)

расположенном по адресу: \_\_\_\_\_,  
(указать юридический адрес образовательной организации)

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация за курс  
\_\_\_\_\_ класса.

| №   | Наименование учебных предметов | полный курс предмета или отдельный раздел (модуль) (указать) | Полугодие, класс (указать) | Оценка (расшифровка) |
|-----|--------------------------------|--|----------------------------|----------------------|
| 1.  |                                |  |                            |                      |
| 2.  |                                |  |                            |                      |
| 3.  |                                |  |                            |                      |
| 4.  |                                |  |                            |                      |
| 5.  |                                |  |                            |                      |
| ... |                                |  |                            |                      |
| ... |                                |  |                            |                      |
| ... |                                |  |                            |                      |
| ... |                                |  |                            |                      |
| ... |                                |  |                            |                      |

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество экстерна)

\_\_\_\_\_ В КЛАСС \_\_\_\_\_

(переведён (переведена), продолжает обучение)

Директор


\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Лист согласования к документу № 174 от 10.10.2024  
Инициатор согласования: Минникаева Л.М. Директор  
Согласование инициировано: 10.10.2024 06:17

| Лист согласования |                 | Тип согласования: <b>последовательное</b> |   |           |
|-------------------|-----------------|---|---|-----------|
| №                 | ФИО             | Срок согласования                         | Результат согласования  | Замечания |
| 1                 | Минникаева Л.М. |   |  Подписано<br>10.10.2024 - 06:18 | -         |