

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Аюская основная
общеобразовательная школа имени
Р.Х.Кагирова»
Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан
ул. Школьная, д. 1, Мензелинский район,
село Аю, 423720



тел. (85555)2-84-13; E-mail: Sauk.Mnz@tatar.ru; <https://edu.tatar.ru/menzelinsk/aju/sch>
ОКПО 54449883; ОГРН 1021605553364; ИНН/КПП 1628004633/162801001

Татарстан Республикасы Минзэлэ
муниципаль районы
“Р.Х.Каһиров исемендәге
Аю төп гомуми белем мәктәбе” гомуми
белем муниципаль бюджет учреждениясе
Мәктәп урамы, 1 нче йорт,
Минзэлэ районы,
Аю авылы, 423720
тел.(85555) 2-84-13

ПРИКАЗ

01 сентября 2025 г.

№ 88

Об утверждении стоимости питания и сбора родительской платы на первое полугодие 2025-2026 учебного года

Во исполнение Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.05.2025 № 362 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2025-2027годы» Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.04.2025 № 523, методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 и в целях социальной защиты детей, охраны их здоровья, обеспечения выполнения норм сбалансированного горячего питания учащихся в общеобразовательных организациях Мензелинского муниципального района, в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и на основании постановления руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ № 243 от 21.07.2025 года, во исполнение приказа МКУ ОО № 320 от 01.08.2025 г "Об утверждении стоимости питания и сбора родительской платы на 2025 год с 01 сентября 2025 года» и в целях укрепления здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся и воспитанникам учреждений

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать горячее питание учащихся 5-9 классов образовательных организаций на сумму, состоящую из субсидий в размере 10 рублей 30 копеек на каждый учебный день и родительской платы.
2. Утвердить сумму сбора родительской платы в МБОУ «Аюская ООШ имени Р.Х.Кагирова» на первое полугодие 2025-2026 учебного года при одноразовом горячем питании (завтрак для первой смены при шести разовом питании в неделю) среднее звено – село 67,09р.
3. Организовать для обучающихся по образовательным программам начального общего образования не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством РФ.
4. Сбор денег 5-9 классов на питание осуществляется не позднее 5 числа каждого месяца.
5. В случае болезни обучающегося и непосещения столовой, при предоставлении соответствующего документа, производится перерасчет в выплаченной сумме.
6. Дежурный учитель совместно с поваром ежедневно заполняют журнал посещения обучающимися столовой.
7. Питание сотрудников в школьной столовой организуется по их заявке, оплата производится в соответствии с меню.

8. Классных руководителей назначить ответственными:

- за точное ведение ежедневного учета по каждому классу табеля-ведомости ежедневного учета стоимости питания;

- за своевременное предоставление пакета документов на льготное и бесплатное горячее питание.

9. Производить питание в школьной столовой строго по двенадцатидневному меню в соответствии с утвержденным графиком. Утвержденное двенадцатидневное меню и график питания обучающихся в столовой вывесить на стенде по организации горячего питания школьников и при входе в столовую (Приложение 1).

10. В целях объективного контроля за предоставлением безопасного, качественного, рационального и сбалансированного питания, осуществления контроля за качеством готовых блюд, соблюдением технологии приготовления, выполнением санитарно-гигиенических требований, питанием детей, создать бракеражную комиссию в составе:

- Фаррахова Э.Т. – заместитель директора по воспитательной работе;
- Борханова Г.Р. – член родительского комитета
- Салимгареева Р.Н. – завхоз

11. В целях контроля за работой школьной столовой, проверки качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню, содействия созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания, создать комиссию по контролю за качеством организации питания в составе:

- Фаррахова Э.Т. – заместитель директора по ВР;
- Фаррахова Г.Г. – председатель профкома школы;
- Кулиева Ф.З. – повар;
- Шамсетдинова С.А. – медработник;
- Галеева А.А. – председатель родительского комитета;
- Мухаметханова Г.Б. – председатель ученического совета;

12. В целях недопущения коррупционных проявлений при привлечении и использовании денежных средств, на основании постановления руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ № 300 от 12.04.2012г. «Об утверждении Типового положения о получении и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц в муниципальных образовательных учреждениях РТ», создать комиссию о сдаче полученных родительских денежных средств за питание обучающихся в банк на счет школы в составе:

- Фаррахов Ф.Х. – директор;
- Фаррахова Э.Т. – заместитель директора по ВР;
- Фаррахова Г.Г. – председатель профкома школы;
- Галеева А.А. – представитель родительского комитета.

13. Вывесить в школьной столовой в доступном месте прошнурованную книгу отзывов и предложений, постоянно анализировать с поваром содержание отзывов.

14. Создать комиссию по предоставлению мер социальной поддержки учащихся, состав которой подтверждается директором учреждения. В состав комиссии включить: заместителя директора по воспитательной работе – Фаррахову Э.Т., представителей родительского комитета:

Галеева А.А. – председателя профкома школы Фаррахову Г.Г.

15. Установить списочный состав учащихся, нуждающихся в льготном питании с 09.01.2025г. (Приложение 2). Списки на предоставление бесплатного питания предоставлять в МКУ «Отдел образования» не позднее 15 числа каждого месяца.

16. На основании постановления руководителя исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ обеспечить бесплатным питанием детей из малообеспеченных семей, состоящих в базе органов социальной защиты и детей из многодетных семей, в которых есть 4 и более детей за счет муниципального бюджета.

17. Утвердить график дежурства администрации, учителей и учащихся по столовой (Приложение 3).

18. Назначить ответственными за своевременное и ежедневное ведение:

- бракеражного журнала готовой продукции, журнала С-витаминации, перспективного меню, журнала учета температурного режима в холодильниках – повара Кулиеву Ф.З.

-журнала по контролю качества скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок,
журнала проведения генеральных уборок - завхоза Салимгарееву Р.Н.
-журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания - фельдшера ФАП
Шамсетдинову С.А.

19. Возложить ответственность за качество пищи, санитарное состояние пищеблока на повара,
кухонного работника.

20. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ознакомились:

 Галиева А.Р.
 Фаррахова Э.Т..
 Фаррахова Г.Г.
 Насырова Д.Н.
 Галимова Л.А.
 Набиева С.Р.
 Галеева А.А.
 Латыпова Р.Н.
 Кулиева Ф.З.
 Шамсетдинова С.А.
 Салимгареева Р.Н.
 Мухаметханова Г.Б.
 Борханова Г.Р.

Приложение № 1 к приказу от 01.01.2025года № 88

Список учащихся, нуждающихся в льготном питании

1. Галеева Эльвира Радиковна – 22.09.2014г.р