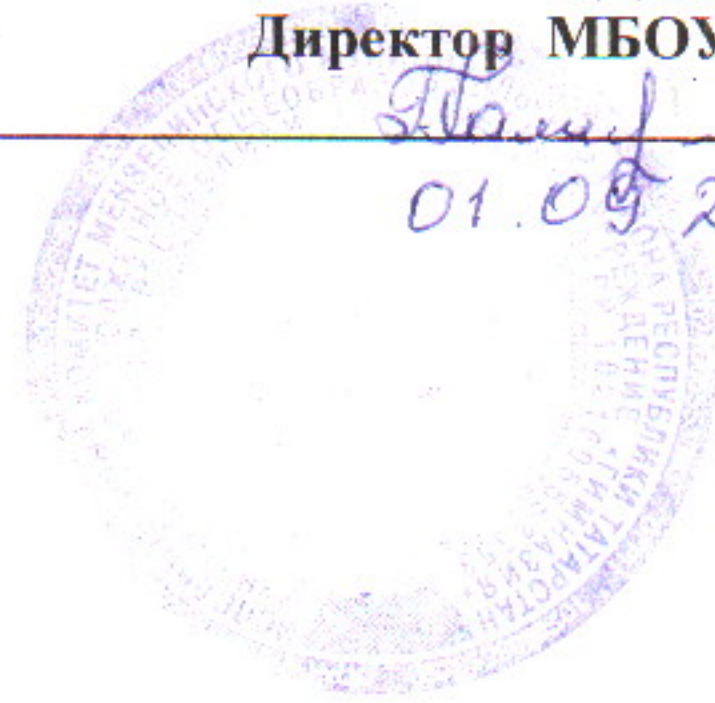


УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Гимназия» РТ  
Г.К.Халимова

*Галимова*  
01.09.2012г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

сотрудника (ответственного лица) по безопасности МБОУ  
«Гимназия» г.Мензелинска РТ



### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Сотрудник (ответственное лицо) по безопасности учреждения подчиняется непосредственно директору учреждения.

Сотрудник (ответственное лицо) – (далее – сотрудник) по безопасности назначается и освобождается от занимаемой должности директором учреждения.

Основными направлениями деятельности сотрудника по безопасности являются:

- ✓ обеспечение общественной и личной безопасности обучающихся, воспитанников и сотрудников на территории образовательного учреждения;
- ✓ обеспечение антитеррористической защищенности и противодействие любому виду проявления экстремизма на территории ОУ совместно с комиссией по антитеррористической деятельности;
- ✓ гражданская оборона и действия по защите обучающихся, воспитанников и сотрудников учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- ✓ преподавание обучающимся учреждения «Основ безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности»;
- ✓ ведение воинского учета в ОУ.

### **ОБЯЗАННОСТИ**

Сотрудник по безопасности обязан:

- ◆ знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательных и нормативных правовых федеральных и региональных документов по основным направлениям своей деятельности;
- ◆ организовывать в учреждении работу по основным направлениям своей деятельности;
- ◆ разрабатывать документы по планированию мероприятий по основным направлениям своей деятельности;
- ◆ принимать участие в разработке планов воспитательной работы в части подготовки и проведения мероприятий по предотвращению вовлечения обучающихся и сотрудников ОУ в экстремистские организации и противоправные действия;
- ◆ планировать и проводить занятия по подготовке сотрудников учреждения по вопросам, касающимся безопасности и антитеррористической защищенности на территории ОУ, гражданской обороны и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера;
- ◆ осуществлять контроль за выполнением договорных обязательств со стороны охраны учреждения и содержанием в исправном состоянии охранных инженерно-технических средств на территории учреждения;
- ◆ организовывать работу родительской общественности по обеспечению общественного порядка на территории ОУ;
- ◆ организовывать и поддерживать взаимодействие с органами внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, прокуратуры по вопросам безопасности на территории ОУ. Согласовывать планы работы учреждения и другие документы, касающиеся обеспечения безопасности на территории учреждения, с правоохранительными органами;
- ◆ разрабатывать основополагающие документы и проводить специальные учения (тренировки) по действиям обучающихся, воспитанников и сотрудников учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- ◆ контролировать содержание в безопасном состоянии подвальных, подсобных, хозяйственных, технических помещений и требовать от ответственных должностных лиц содержания их закрытыми и опечатанными, а пожарные краны, средства пожаротушения, запасные выходы в готовности к использованию;
- ◆ осуществлять контроль над подготовкой мест проведения массовых мероприятий, (классов, кабинетов, спортивного и музыкального зала и других помещений на территории ОУ) на предмет их безопасности;
- ◆ контролировать учет и состояние средств индивидуальной защиты, медицинских препаратов, химикатов и ядохимических жидкостей на предмет обеспечения надежной сохранности их и недопущения несанкционированного доступа к ним;
- ◆ соблюдать установленные правила внутреннего распорядка на территории ОУ, положений и требований настоящей Инструкции, поддерживать уровень квалификации для выполнения возложенных должностных обязанностей;



- ◆ не допускать проявления экстремизма и антиобщественного поведения на территории учреждения;
- ◆ осуществлять воспитательную и разъяснительную работу по вопросам выполнения требований общественной и личной безопасности, проявления бдительности ко всем фактам и проявлениям, создающим опасность жизни и здоровью сотрудников и обучающихся во время нахождения их в учреждении.

### ПРАВА

Сотрудник (ответственное лицо) по безопасности имеет право:

- требовать от всех сотрудников и обучающихся в учреждении точного и неукоснительного выполнения положений руководящих документов по обеспечению безопасности, по предупреждению и недопущению террористических актов, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины на территории ОУ;
- проводить проверки на территории учреждения и принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности учреждения по обеспечению общественной и личной безопасности всего персонала, обучающихся и воспитанников;
- согласовывать и вносить дополнения и изменения в инструкции по мерам безопасности, охране труда и противопожарной безопасности;
- отдавать распоряжения обучающимся и персоналу учреждения по вопросам обеспечения безопасности, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- принимать неотложные меры для выявления, предупреждения и пресечения всех предпосылок, создающих опасность жизни или здоровью обучающихся, воспитанников преподавателей и сотрудников учреждения, защите их от терроризма и других опасностей на территории ОУ.

### КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Для исполнения должности сотруднику (ответственному лицу) по безопасности необходимы следующие квалификационные требования:


- по уровню профессионального образования - высшее юридическое или специальное военное образование или высшее педагогическое (с обязательным обучением на военной кафедре и обладающим необходимыми знаниями и высокими морально - деловыми качествами);
- по стажу и опыту работы по специальности – военная служба, служба в органах безопасности или внутренних дел на офицерских должностях или работа в данной должности не менее 3 лет;
- по уровню знания законодательства - знание Конституции РФ, федерального и регионального законодательства и нормативно-правовых актов регламентирующих вопросы безопасности, противодействия терроризму и экстремизму, гражданской обороне и пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, организация и ведение воинского учета и бронирования;
- по уровню компьютерной грамотности - умение работать в операционной среде Windows и с офисными приложениями MS Office (Word, Excel и другими).

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудник (ответственное лицо) по безопасности несет ответственность за:

- ✓ ненадлежащее выполнение функций, возложенных на него настоящей Инструкцией;
- ✓ неправильность и неполноту использования предоставленных ему прав.

Сотрудник (ответственное лицо) по безопасности за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей привлекается к дисциплинарной ответственности в порядке, определенном Трудовым Кодексом РФ.

01.09.12   
августа 2012 г.