

Принято на педагогическом совете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Мензелинска Республики Татарстан
Протокол № _____

от « ____ » _____ 2021 года

Введено в действие приказом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Мензелинска Республики Татарстан

от « ____ » _____ 2021 года № _____

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г.Мензелинска Республики Татарстан

О.В. Ильина

« ____ » _____ 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних является одним из общественных органов школы.

1.2 Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних создается и действует на базе школы с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.3 Совет профилактики объединяет усилия администрации (школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих) общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.4 Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава образовательного учреждения и настоящего Положения.

1.5 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является:

- формирование послушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики и безнадзорности несовершеннолетних» и других нормативных актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия государственных образовательных учреждений с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в государственных образовательных учреждениях;
- организация досуговой деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется директором и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

Членами совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет от 6 до 10 представителей. Председатель Совета назначается директором школы. Секретарь Совета назначается его председателем.

3.4. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет время, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационная работа по проведению заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет рабочие заметки для заседания Совета, организует подготовку материалов для заседания Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает наличие в школьном справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет совместно с администрацией государственного образовательного учреждения разрабатывает Программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2. Определяет состав постоянных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий по программе, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера среди обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) и других лиц, сообщения из правоохранительных органах, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует прием и обработку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций между сторонами или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести работу и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет и иных вопросов внутренних дел.

5.5. Выносит решения о постановке на учет или снятии с внутришкольного учета, а также решения о постановке на учет и иных вопросах внутренних дел.

5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся активно взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и

учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а так же другими общественными организациями и объединениями.

5.7. Принимает решение о создании детских общественных объединений

5.8. Проводит перемены, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.9. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.10. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11. Заседания Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.14. Заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который по подписанию председателем на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.