

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старомокшинская средняя общеобразовательная школа имени В.Ф.Тарасова»  
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ «СМСОШ имени  
В.Ф.Тарасова» Аксубаевского  
муниципального района РТ  
протокол №4 от 18.11.2019г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель родительского комитета  
МБОУ «СМСОШ имени  
В.Ф.Тарасова» Аксубаевского  
муниципального района РТ: А.С.П.  
/Наумова С.П./

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СМСОШ имени  
В.Ф.Тарасова» Р.Г.Шарафутдинов  
Введено в действие приказом  
№ 289  
от «18» ноября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета старшеклассников  
МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова»  
Аксубаевского муниципального района  
РТ: З.А./Шавалеева З.А./

**ПОЛОЖЕНИЕ №44**  
**Организация питания**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» об организации питания обучающихся разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, устава МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».

2. Основными задачами при организации питания обучающихся в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова», являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Настоящее Положение определяет: общие принципы организации питания обучающихся;

- порядок организации питания в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова»;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Советом общеобразовательного учреждения школы и утверждается директором МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».

**2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

2. 1. При организации питания МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» руководствуется СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утверждёнными Постановлением Главного государственного 2 врача Российской Федерации, письмом Минобрнауки России от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников», Приказ Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России N 178 от 11.03.2012 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания

обучающихся и воспитанников образовательных учреждений", Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 25.12.2013) "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

2.2. В МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся: предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем; предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;  
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

3. Администрация МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости организации полноценных обедов и правильного внесения денежных средств в банк на счет школы, для улучшенного питания их детей.

4. Питание обучающихся организуется за счет средств бюджета МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» и родительских взносов

5. Для обучающихся школы предусматривается организация горячего питания : завтрак, обед, полдник, ужин (детям проживающих в пришкольном интернате).

6. Питание в школе организуется на основе примерного меню обедов для организации питания детей 6,5 -11 и 11-18 лет. Приготовление обедов, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

8. Организацию питания в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» осуществляет ответственный за организацию, назначаемый приказом директора.

9. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость полная с учетом субсидий.

2. Столовая МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» осуществляет деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова». В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова».
4. Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.
5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, в состав которой входят на основании приказа директора ответственный за организацию питания.
7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания обучающихся класса, готовят пакет документов для возможного предоставления бесплатного питания, для родителей не имеющих возможность оплачивать полноценные обеды, для предоставления бесплатного питания, ежедневно своевременно предоставляют заявку в письменном виде, в столовую о количестве питающихся детей.
8. Классные руководители 1 – 4 классов сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором школы, контролируют мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.
9. Ответственный за организацию питания в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова», назначенный приказом директора:
  - контролирует количество фактически присутствующих в школе обучающихся;
  - проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания;
  - регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи, своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, личной гигиеной сотрудников пищеблока, спецодеждой;
  - имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

**4. ДОКУМЕНТАЦИЯ** в МБОУ «СМСОШ имени В.Ф.Тарасова» должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

1. Положение об организации питания обучающихся.
2. Положение «О бракеражной комиссии».
3. Положение «О комиссии по контролю за организацией и качеством питания»
4. Приказ директора «Об организации питания в школе» .
5. Режим работы школьной столовой.
6. Табель по учету питающихся.
7. Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.