

**МБОУ «Ильнетская СОШ им.Микая(Герасимова М.С.)» Менделеевского
муниципального района Республики Татарстан**

Протокол собрания №1

обучающихся 9 класса и их родителей

по теме: «Ознакомление с нормативными документами, правилами проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2023-2024 учебном году»

Дата: 24 сентября 2023 г.

Присутствовало 10 человек:

9 класс – 2 обучающихся (по списку 2 обучающихся);
2 родителя;
классный руководитель 9 класса – Андреева Н.В..
директор школы – савельева Э.А.
заместитель директора по УР – Андреева Н.В.

Повестка дня:

- a. Итоги промежуточной аттестации за год
- b. Знакомство с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г №189/1513 (ПРЕЗЕНТАЦИЯ).
- c. Подготовка обучающихся к итоговой аттестации..

Ход собрания:

По первому вопросу выступала классный руководитель Андреева Н.В. она познакомила с результатами промежуточной аттестации за прошлый учебный год. Все обучающиеся успешно перешли из 8 в 9 класс. Некоторые обучающиеся несерьёзно относились к занятиям, поэтому их знания нельзя назвать прочными. В текущем учебном году ребятам предстоит сдавать государственные экзамены и если нет базовых знаний придется трудно. Ударников в классе нет.. Надеждв Валерьевна указала родителям, что необходимо контролировать выполнение детьми домашних заданий, а также подготовку к ГИА.

По первому вопросу решили: информацию принять к сведению.

По второму вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Андреева Н.В., которая ознакомила присутствующих с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г №189/1513 и потребовала от учеников отнестись со всей ответственностью к подготовке к государственной итоговой аттестации.

Заместитель директора ознакомила присутствующих со следующей информацией:

- А) Ознакомление с нормативно-правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации выпускников
- Б) О допуске обучающихся к экзаменам.
- В) Предметы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (обязательные по русскому языку и математике и два по выбору обучающихся).
- Г) О заявлениях на выбор предметов.
- Д) Продолжительность проведения экзаменов по разным предметам.
- Е) Организационные особенности проведения экзаменов (пункт проведения, допуск в ППЭ, оборудование аудиторий средствами видеонаблюдения, процедура проведения и т.д.).
- Ж) О правилах поведения на экзамене. Об ответственности за нарушения порядка проведения ОГЭ.
- З) О технологии проверки экзаменационных работ.
- И) О порядке подачи апелляции.
- К) Об условиях пересдачи экзаменов выпускниками, не преодолевшими порог на ОГЭ.
- Л) О технологии подготовки выпускников к ОГЭ. Ознакомление с планом работы по подготовке к экзаменам, с графиком проведения консультаций.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Андреева Н.В., раскрыла какие проблемы возникают при подготовке к ГИА. На сегодняшний день еще все обучающиеся определились с экзаменами по выбору. Для обучающихся организованы консультации для подготовки к ГИА. Кроме того, для тех, кто желает ликвидировать пробелы в знаниях организованы дополнительные занятия по всем предметам. Расписание занятий доведено до учащихся. Многие учителя отмечают, что на уроках обучающиеся 9 класса не всегда внимательны, не все выполняют домашнее задание, есть даже нарушители дисциплины, что недопустимо в 9 классе. Для подготовки к ГИА детям необходимо приобрести дополнительную литературу по предметам, которые они выбрали для прохождения итоговой аттестации и систематически готовиться и к уроками к ГИА.

По третьему вопросу решили

1. Вести систематическую подготовку обучающихся к ОГЭ.
2. Приобрести необходимую методическую литературу.
3. Отслеживать и контролировать самостоятельную подготовку обучающихся к экзаменам.
4. Способствовать повышению мотивации, активности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

Директор школы:

Савельева Э.А.

Заместитель директора по УР:

А н д р е е в а Н . В .