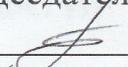


Фонд оценочных средств профессионального модуля «ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 14995 НАЛАДЧИК ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ»: разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы приказ Министерства образования и науки от от 25 мая 2022 года № 362 (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2022 г. № 69046).

Обсуждена и одобрена на заседании Протокол № 1
предметно-цикловой комиссии
мастеров п/о и технических дисциплин
ГАПОУ «Мамадышский ПК»: « 30 » августа 2023 г.

Председатель ПЦК:

 Ломака Г.Л.
(подпись, инициалы фамилия)

Разработчик: Крошечкин Виктор Иванович, преподаватель

Фонд оценочных средств

Назначение: Фонд оценочных средств предназначен контроля и оценки результатов освоения учебной и производственной практик профессионального модуля

Специальность: 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Индекс и наименование профессионального модуля: ПМ.04

Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1.	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера, компьютерную оргтехнику, локальные вычислительные сети.
ПК 4.2.	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК 4.3.	Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

Общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен

иметь практический опыт:

- участия в монтаже, наладке, эксплуатации, обслуживании локальных компьютерных сетей;
- участия в обеспечении безопасности локальных компьютерных сетей;

уметь:

- осуществлять настройку адресации и топологии сетей;
- настраивать и осуществлять мониторинг локальных сетей;
- производить монтаж и настройку сетей проводного и беспроводного доступа;
- осуществлять конфигурирование сетей;
- определять роль и место информационной защиты;
- определять направления развития защиты информации

знать:

- принципы построения компьютерных сетей, топологические модели;
- технологии с коммутацией пакетов;
- характеристики и функционирование локальных и глобальных (Интернет) вычислительных сетей;
- функционирование сети с точки зрения протоколов;
- протоколы маршрутизации;
- правовые основы защиты компьютерной информации;
- стандарты, модели и методы шифрования;
- требования к системам информационной защиты ИС и компьютерных сетей;

Формы и методы контроля и оценки учебной и производственной практик

Формы и методы	Контрольно-оценочная документация
Экспертная оценка в ходе учебной и производственной практики	Оценочная ведомость, дневник практиканта и отчет по практике
Экзаменационная оценка по результатам квалификационного экзамена	Экзаменационная ведомость

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций обучающихся

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера, компьютерную оргтехнику, локальные вычислительные сети.	Корректное подключение, настройка периферийных устройств; Обоснованный выбор периферийных устройств; Правильное подключение локальной вычислительной сети.	Оценка в дневнике практики, отчет студента, итоговый контроль (защита индивидуальных заданий)
ПК 4.2 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.	Демонстрация навыков создания и управления на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.	Оценка в дневнике практики, отчет студента, итоговый контроль (защита индивидуальных заданий)
ПК 4.3 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.	Демонстрация навыков создания и обработки цифровых изображений и объектов мультимедиа.	Оценка в дневнике практики, отчет студента, итоговый контроль (защита индивидуальных заданий)

Контроль и оценка результатов развития общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	оценка в дневнике практики, отчет студента

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении выполнения задания. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	оценка в дневнике практики, отчет студента
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать оперативные решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность при выполнении задания.	оценка в дневнике практики, отчет студента
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных заданий, профессионального и личностного развития	оценка в дневнике практики, отчет студента
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Демонстрация умения оперативно осуществлять операции, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку полученной информации, в т.ч. и с использованием программного обеспечения	оценка в дневнике практики, отчет студента
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися и преподавателями в ходе обучения. Воспитание уважения к мнению сокурсников.	оценка в дневнике практики, отчет студента
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Ответственность за результат выполнения задания. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	оценка в дневнике практики, отчет студента

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении дисциплины. Демонстрация потребности в получении дополнительных знаний, возможностей самореализации.	оценка в дневнике практики, отчет студента
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	оценка в дневнике практики, отчет студента

Таблица оценивания уровня освоения профессиональных компетенций руководителем практики от предприятия

№	Код компетенции	Наименование компетенции	Уровень освоения профессиональной компетенции (5 – наивысший балл)				
			1	2	3	4	5
1	ПК 4.1	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера, компьютерную оргтехнику, локальные вычислительные сети					
2	ПК 4.2	Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных					
3	ПК 4.3	Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа					

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией, в которой проходит производственная практика.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические и или иные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).