

Утвержден и введен в действие

приказом № 10 от «29» августа 2023 года

Директор МБОУ «Аксубаевская СОШ №3»

З.К.Валиева



**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Аксубаевская СОШ №3» в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1.	<b>Организационное и организационно-технологическое обеспечение</b>		
1.1	Анализ участия в государственной итоговой аттестации в 2021 году и постановка основных задач по совершенствованию школьной модели организации и проведения ГИА на 2024 год	Август	Администрация
1.2	Обсуждение на педагогическом совете результатов и принятие решения по вопросу о результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2021 году и путях совершенствования проведения ГИА в 2024 году	Август	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
1.3	Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2024 году	Сентябрь	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
1.4	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ, ОГЭ в 2024 году	Сентябрь	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
1.5	Создание и ведение школьной базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ по обязательным общеобразовательным предметам и предметам по выбору	Ноябрь - Февраль	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
1.6	Прием заявлений и регистрация на участие - в итоговом сочинении (изложении) - в итоговом собеседовании - в ГИА-11 - в ГИА-9	Ноябрь - Февраль	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
1.7	Организация работы по выдаче справок о результатах ОГЭ	Июнь-Июль	Администрация
2	<b>Обеспечение организационно-методического сопровождения ЕГЭ, ЕРЭ, ГВЭ, ОГЭ</b>		
2.1	Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОО, их родителей (законных представителей), учителей, обработка результатов	Октябрь- Ноябрь	Педагог-психолог Семенова Т.Н.
2.2	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2024 года, спецификаций,	В течение года	Руководители МО

	кодификаторов; - заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ОГЭ; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ЕРЭ, ГВЭ, ОГЭ		
2.3	Участие в обучении на курсах повышения квалификации, семинарах, вебинарах для учителей-предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Руководители МО
2.4.	Трансляция эффективных педагогических практик учителей высокими результатами ГИА в 2023 году	В течение года	Руководители МО
2.5	Оказание методической (консультационной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к ГИА	В течение года	Руководители МО
2.6	Оказание методической (консультационной) помощи учителям по организации работы с одаренными обучающимися	В течение года	Руководители МО
2.7	Оказание методической (консультационной) помощи учителям по организации работы с обучающимися «группы риска»	В течение года	Руководители МО
2.8	Мониторинг качества знаний обучающихся (проведение диагностических тестирований)	В течение года	ЗДУВР, учителя-предметники
2.9	Анализ диагностических тестирований и корректировка дальнейшей работы по подготовке к ГИА	В течение года	ЗДУВР, учителя-предметники
2.10	Организация консультационных занятий с потенциальными «высокобалльниками»	В течение года	ЗДУВР, учителя-предметники
2.11	Организация консультационных занятий с обучающимися «группы риска»	В течение года	ЗДУВР, учителя-предметники
3.	<b>Обеспечение информационной и психологической поддержки ЕГЭ и ОГЭ и информирования участников образовательного процесса и общественности о порядке организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ</b>		
3.1.	Обеспечение работы раздела ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году на официальном сайте школы	В течение года	Администратор сайта
3.2.	Размещение в разделе ОГЭ и ЕГЭ на официальном сайте: - о порядке организации и проведения ОГЭ и ЕГЭ на территории Республики Татарстан и АМР в 2024 году; - о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет; - о местах проведения ЕГЭ и ОГЭ в основные и дополнительные сроки; - порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ОГЭ; - об ответственности участников и организаторов ЕГЭ и ОГЭ за нарушение порядка проведения экзаменов в независимой форме; - о порядке регистрации участников ЕГЭ в дополнительные сроки; - о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах учреждений ВПО и СПО Республики Татарстан	Согласно утверждённому плану	Администратор сайта
3.3.	Организация и проведение информационно-	Сентябрь -	ЗДУВР

	разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ОГЭ, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ и ОГЭ; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др.	Май	Ахметзанова М.Ю.
3.4.	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ, с различными категориями участников образовательного процесса	Октябрь -Май	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
3.5.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ЕГЭ и ОГЭ с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь-октябрь	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
3.6.	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ	Ноябрь -Май	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
3.7.	Распространение информационных плакатов и листовок	Апрель	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
3.8.	Организация психологической консультационной помощи участникам ЕГЭ, ОГЭ и их родителям (законным представителям)	Март - Июнь	Педагог-психолог Семенова Т.Н.
3.9.	Организация и проведение тренингов для обучающихся выпускных классов по психологической подготовке к экзаменам	В течение года	Педагог-психолог Семенова Т.Н.
3.10.	Взаимодействие с печатными СМИ	Круглогодично	Администрация
4.	<b>Мероприятия по обеспечению контроля подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ</b>		
4.1.	Подготовка контрольно-измерительных материалов для входной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации	Сентябрь	Руководители МО
4.2.	Проведение входной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации по обязательным предметам	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
4.3.	Анализ результатов входной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Октябрь	Учителя-предметники

4.4.	Определение потенциальной «Группы риска». Создание базы данных учащихся, находящихся в «Группе риска»	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
4.5.	Организация индивидуальных и групповых дополнительных занятий с учащимися «группы риска» и «высокобалльниками» по подготовке к ГИА	Октябрь - май	Учителя-предметники
4.6.	Проведение промежуточной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации по обязательным предметам. Анализ результатов входной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений.	Ноябрь, январь, март, май	Учителя-предметники, администрация
5.	<b>Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ЕГЭ и ОГЭ</b>		
5.1.	Сбор и обработка результатов проведения ЕГЭ и ОГЭ: - на этапе диагностики уровня готовности к государственной (итоговой) аттестации; - на этапе государственной (итоговой) аттестации	Ноябрь – Август	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
5.2.	Мониторинг основных результатов ЕГЭ и ОГЭ на этапе государственной (итоговой) аттестации: - по участникам ЕГЭ в разрезе каждой ОО и общеобразовательных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособнадзором; - по среднему баллу; - по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой	Май - Август	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.
5.3.	Анализ результатов выпускников и формирование итоговой справки по результатам ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году	Июль – Август	ЗДУВР Ахметзанова М.Ю.