

<p>Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы башкарма комитеты Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе Албай төп гомуми белем мәктәбе» 422176 Мамадыш районы, Албай авылы, Үзәк урамы, 3бнче йорт тел. 3-05-22</p>		<p>Исполнительный комитет Мамадышского муниципального района Республики Татарстан Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Албайская основная общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан 422176 Мамадышский район, С.Албай, ул. Центральная , №36 тел. 3-05-22</p>
--	---	--

П Р И К А З №14

23.03.2020

Об организации образовательного процесса в дистанционной форме

На основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
2. Утвердить Положение о дистанционном обучении. (Приложение 1)
3. Произвести корректировку расписания учебных занятий с применением технических средств обучения в срок до 25.03.2020 г.
4. Утвердить расписание дистанционных занятий с 01.04.2020г.
5. Организовать контактную работу обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде с 01.04.2020 г.
6. Педагогическим работникам подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 01 - 12 апреля 2020 года в электронном виде до 28.03.2020 г.
7. Педагогическим работникам использовать различные образовательные технологии, позволяющие их взаимодействие с обучающимися опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
8. Педагогическим работникам обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием дистанционных учебных занятий и самостоятельной работы учащихся.
9. Педагогическим работникам заполнять электронный журнал в соответствии с рабочими программами. Отметки выставляются в журнал только при достижении положительных результатов обучения.
10. Педагогическим работникам проводить дистанционные занятия в соответствии с учебной нагрузкой по СанПиН 2.4.2.2821-10 и учетом продолжительности непрерывного применения технических средств обучения. (Приложение 2)
11. Учителям-предметникам на период с 01 – 12 апреля календарно-тематический план оформить по форме (Приложение 8)
12. Создать раздел «Дистанционное обучение» в основном меню и разместить на официальном сайте школы в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальные нормативные акты, утвержденный режим работы школы, график и форму проведения занятий по классам на период с 01 - 12 апреля 2020 года, критерии оценивания, нормы СанПиН работы за компьютером по возрастам, Памятки для учащихся, классного руководителя и учителя-предметника. (Приложение 3, 4, 5)

13. Заместителям директора обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно- цифровой форме по организации дистанционного обучения.
14. Классным руководителям сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение 6)
15. До 25 марта 2020 года классным руководителям оформить заявления от родителей (законных представителей) (Приложение 7).
16. Классным руководителям организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.
17. Педагогическим работникам ежедневно сдавать отчет о проведенных занятиях и отчет посещаемости обучающимися их дистанционных занятий директору школы Кирушину К.М. (Приложение 9)
18. Создать базу данных по педагогическим работникам для их работы в дистанционной форме. (Приложение 10)
19. Активировать с учетом изменившихся условий реализацию воспитательной работы школы.
20. Уборщицу школы обеспечить установку средств дезинфекции в туалетах, кабинетах, коридорах, проводить другие санитарные противоэпидемические и профилактические мероприятия.

Директор школы: Кирушин К.М.

