

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»  
Протокол №8  
от «25» мая 2021г.

Принято с учетом мнения  
Общешкольного родительского комитета  
(Протокол № 4 от 25 мая 2021 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»  
И.М. Ханáfеев  
Введено в действие приказом № 81  
от «27» мая 2021г.



**Положение**  
**о родительском комитете муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 города Мамадыш»**  
**Мамадышского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о родительском комитете (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан» (далее МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш») разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», Устава МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш». Родительский комитет МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» (далее - Комитет) создается в целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся на участие в управлении МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к учащимся.

1.2. Комитет является представительным коллегиальным органом управления МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»

1.3. В своей деятельности Комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» и настоящим Положением.

1.4. Заседания Комитета являются открытыми: на них могут присутствовать руководящие и педагогические работники МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» родители (законные Представители) учащихся не являющиеся членами Комитета, а также заинтересованные Представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

**2. Компетенция Комитета**

- вносит предложения в план работы, в Программу развития школы;
- вносит предложения по организации режима работы;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- заслушивает отчеты директора МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»;
- инициирует проведение семинаров, тренингов, консультаций для родителей (законных

- представителей), в том числе с целью правового просвещения родителей (законных представителей) учащихся;
- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) учащихся;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»
- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;
- принимает решения, требующие учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по различным вопросам функционирования МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»;
- изучает общественное мнение и потребности родителей (законных представителей) в образовательных услугах;
- утверждает списки социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи;
- формирует временные комиссии (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;
- согласует проекты локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш», затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- принимает участие в организации контроля качества питания учащихся;
- оказывает помощь администрации МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся.

### **1. Права Комитета.**

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш», педагогическому совету по различным вопросам функционирования;
- обращаться к администрации, коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания руководящих и педагогических работников, а также родителей (законных представителей) учащихся; любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать проекты локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш», затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);

### **2. Ответственность Комитета**

4.1. Комитет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»;

- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»;
- выполнение плана своей работы.

#### 5. Порядок формирования и регламент работы Комитета

5.1. В состав Комитета входят по одному (двух) представителю от родителей (законных представителей) учащихся каждого класса, заместитель директора по воспитательной работе. Члены Комитета избираются на общешкольном родительском собрании ежегодно в срок не позднее 10 сентября.

5.2. Срок полномочий Комитета составляет 3 года. Одно и то же лицо может быть членом Комитета неограниченное число раз.

5.3. Возглавляет родительский комитет МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель родительского комитета может участвовать в работе педагогического совета МБОУ «СОШ №4г.Мамадыш» в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

5.4. Комитет избирает из своего состава секретаря.

5.5. Председатель и секретарь Комитета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Комитет планирует работу с учетом целей и задач работы МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш». План работы Комитета утверждается на первом в учебном году заседании Комитета.

5.7. Комитет проводит заседания не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые заседания.

5.8. Обязанности по организации и проведению заседания Комитета возлагаются на его председателя.

5.9. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Комитета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комитета.

5.10. Решения Комитета носят рекомендательный характер, как для родителей (законных представителей), так и для педагогического коллектива и администрации МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш». Администрация МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» обязана проинформировать родителей (законных представителей) о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений Комитета в течение 15 дней со дня принятия им соответствующего решения.

5.11. Организацию выполнения решений Комитета осуществляет председатель Комитета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Комитета на последующих его заседаниях.

5.12. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

5.13. Комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательной организации.

5.14. Протоколы хранятся в канцелярии школы

5.15. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

## **6. Заключительные положения**

6. 1 . В случае изменения законодательства Российской Федерации, Республики Татарстан в области образования и (или) Устава МБОУ «СОШ № 4 г.Мамадыш» в части, затрагивающей выше рассматриваемые вопросы настоящее Положение может быть изменено (дополнено). проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются в порядке, установленном Уставом МБОУ «СОШ № 4 г.Мамадыш». Изменения (дополнения) к настоящему Положению вступают в силу с 1 сентября следующего учебного года, если решением педагогического совета МБОУ «СОШ № 4 г.Мамадыш» не будет установлен иной срок вступления их в силу. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано заново В случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации МБОУ «СОШ № 4 г.Мамадыш».

Пронумеровано  
прошнуровано  
скреплено  
печатно и подписано  
4/10/2014

директора  
МАНДИШ  
Ханафеев

