

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от «31» 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
с Родительским комитетом
протокол № 1
от «31» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Тимяшевская СОШ»

Введено в действие приказом
№ 0-193 от «31» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тимяшевская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тимяшевская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее — «Положение») устанавливает порядок организации питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления частичной или полной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

• уставом МБОУ «Тимяшевская СОШ»

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целям и задачами при организации питания учащихся в МБОУ «Тимяшевская СОШ» (Далее — Школа) являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания ;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания учащихся

3.1. Организация питания учащихся является обязательным направлением деятельности Школы.

3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующий требованиям санитарно-гигиенических нормам и правилам по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- двухнедельное меню приготавливаемых блюд;
- ежедневное меню;
- технологические карты кулинарных блюд;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- график смены кипяченой воды;
- инструкции по отбору суточных проб;
- инструкции по правилам мытья кухонной посуды;
- гигиенический журнал (сотрудники);
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- ведомость контроля рациона питания;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

3.4 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Режим питания в образовательной организации организуется согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.7. Обеспечение горячим питанием учащихся осуществляется организациями общественного питания или другими организациями (далее Организация) по итогам проведенного тендера (аукциона), в соответствии с заключенным контрактом между данной организацией и Школой.

3.8. Организация направляет в школу работников, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.9. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляет Организация, обеспечивающие питание, согласно п. 3.7 настоящего положения.

3.10. Организация должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

3.11. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.12. Примерное двухнедельное меню утверждается руководителем Организации и согласовывается с директором школы.

3.13. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.14. Директор школы является ответственным лицом за обеспечение учащихся школы горячим питанием.

3.15. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

4. Порядок организации питания учащихся в школе

4.1. Питьевой режим в школе организуется с использованием кипяченой питьевой воды.

4.2. Ежедневно, на основании двухнедельного меню, составляется ежедневное меню рационов питания учащихся.

4.3. Допускается замена в меню одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности согласно приложения СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.4. Ежедневные меню рационов питания учащихся утверждается руководителем Организации обеспечивающие питание и согласовывается с директором школы.

4.5. Меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.6. Пищеблок школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и шестидневной учебной недели.

4.7. Питание осуществляется на переменах продолжительностью не менее 20 минут.

4.8. Классные руководители обеспечивает сопровождение учащихся в помещение столовой, соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.9. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

4.10. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет комиссия, назначенная приказом директора школы.

5. Порядок организации питания учащихся на льготной основе.

5.1. Питание в общеобразовательном учреждении организуется за счет средств бюджета и платы родителей учащихся.

5.2. Бесплатное питание (питание за счет средств бюджета) предоставляется:

- всем учащимся 1-4 классов;
- ограниченному контингенту учащихся 5-11 классов.

5.3. Контингент учащихся 5-11 классов на бесплатное (льготное) питание определяется комиссией по распределению бесплатного (льготного) питания.

5.4. Комиссия по распределению бесплатного (льготного) питания назначается приказом директора школы. В состав комиссии должны входить представители родительской общественности.

5.5. Категории учащихся 5-11 классов, которым предоставляется право на льготное (бесплатное) питание:

- малообеспеченные и многодетные семьи, имеющие 3 и более детей в семье, при необходимости, учитывая состоящих в базе данных органов соцзащиты;
- семьи, которые не состоят в органах соцзащиты населения, однако относятся к категории малообеспеченных семей;
- семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- неблагополучные семьи;
- многодетные семьи (при необходимости, где среднемесячный доход на одного человека ниже минимального прожиточного уровня после обследования ЖБУ семьи);
- -семьи, где среднемесячный доход на одного человека ниже минимального прожиточного уровня (после обследования ЖБУ семьи);
- семьи, которые считаются вынужденными переселенцами.

5.6. Основаниями для обеспечения учащихся 5-11 классов льготным (бесплатным) питанием являются:

- заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка;
- документы, подтверждающие указанный в заявлении статус;
- решение комиссии по распределению бесплатного (льготного) питания.

5.7. Классные руководители своевременно представляют комиссии по распределению бесплатного (льготного) питания документы и акты обследования на учащихся – претендентов на бесплатное (льготное) питание.

5.8. Льготное питание предоставляется обучающимся с 1 сентября по 31 декабря, с 1 января по 31 мая в дни проведения учебных занятий (за исключением каникул, карантинов, выходных дней, когда обучающийся не посещает занятия по болезни и т. п.).

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора, комиссией школы по контролю питания, родительской общественностью.

6.2. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация школы несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов, за качество предоставляемого горячего питания.

7.2. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи;
- за выполнение условий организации платного питания (оплата родительских взносов).