

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ «Ивановская ООШ»

В.В.Павлова

Приказ № 25 от 13.01.2026



## План мероприятий (Дорожная карта) по снижению документационной нагрузки на педагогических работников

### в МБОУ «Ивановская ООШ» в 2025-2026 учебном году

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за снижение бюрократической нагрузки и утверждение плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Январь 2026	Павлова В.В. директор МБОУ «Ивановская ООШ»	Издан приказ, назначен ответственный, утвержден план МБОУ «Ивановская ООШ»
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Январь 2026	Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
3.	Проведение анализа локальных актов МБОУ «Ивановская ООШ» на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Январь 2026	Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Проведение анализа локальных нормативных актов МБОУ «Ивановская ООШ» на соответствие законодательству в части обеспечения снижения документационной нагрузки педагогических работников
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Январь 2026	Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Приведение локальных нормативных актов МБОУ «Ивановская ООШ» в соответствие законодательству в части обеспечения снижения документационной нагрузки педагогических работников

5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	до 13.01.2026	Павлова В.В. директор МБОУ «Ивановская ООШ», Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Снижение административной нагрузки на педагогических работников, исключение не свойственных классному руководителю и учителю функций; обеспечение соответствия должностных инструкций педагога требованиям квалификационных
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	На ежедневной основе	Павлова В.В. директор МБОУ «Ивановская ООШ», Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Ивановская ООШ»
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	На ежедневной основе	Павлова В.В. директор МБОУ «Ивановская ООШ», Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Ивановская ООШ»
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	На ежедневной основе	Павлова В.В. директор МБОУ «Ивановская ООШ», Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Ивановская ООШ» (в том числе и в дошкольной группе)
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	На ежедневной основе	Павлова В.В. директор МБОУ «Ивановская ООШ», Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Ивановская ООШ» (в том числе и в дошкольной группе)
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	На ежедневной основе	Балахонцева И.О., зам директора по УВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников МБОУ «Ивановская ООШ»