



**Принято**  
педагогическим советом  
протокол №2 от 31.08.2022 г.

председатель педагогического совета:  
Павлова В.В.

**«Утверждаю»**

Директор МБОУ «Ивановская ООШ»  
Павлова В.В.

Введено в действие приказом №121 - ОД  
от 31.08.2022 г.

№ 1.8

**Положение о совещании при директоре  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Ивановская основная общеобразовательная школа» муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Совещание при директоре является оперативным органом управления учебно-воспитательным процессом в школе.

1.3. Совещание при директоре созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

1.4. В работе совещания при директоре может принимать участие как весь педагогический коллектив школы, так и отдельные группы учителей.

1.5. Протокол совещания при директоре ведется на усмотрение школы.

**II. Основные задачи и функции**

2.1. Планирование и прогнозирование вопросов образовательного процесса в школе.

2.2. Предупреждение возможных недостатков в учебно-воспитательном процессе школы.

2.3. Регулирование отдельных сторон деятельности школы.

2.4. Анализ результатов организационных, воспитательных, методических мероприятий в школе.

2.5. Стимулирование творчества педагогического коллектива.

2.6. Подведение итогов инспекционно-контрольной деятельности (управления).

2.7. Доведение до сведения педагогического коллектива школы оперативной информации вышестоящих органов.

2.8. Периодичность проведения оперативных совещаний при директоре определяются формой его проведения: информационное совещание проводится по мере поступления информации, – творческий отчет проводится по плану инспекционно-контрольной деятельности, – ознакомление педагогического коллектива с итоговыми документами (аналитическими – справками, приказами, положениями, результатами тестирования, анкетирования и т.д.) инспекционно-контрольной деятельности, инструктаж предвывает проведение каких-либо мероприятий в школе, – дискуссия проводится по плану инспекционно-контрольной деятельности или по мере необходимости обсудить какой-либо аспект деятельности школы, административное совещание проводится директором с членами администрации школы.

**III. Полномочия Совещания при директоре**

3.1. Совещание при директоре школы является составной частью оперативного контроля.

3.2. Совещание при директоре принимает решения, которые носят рекомендательный характер. Рекомендации должны быть адресными и конкретными.

3.3. Совещание при директоре предвывает принятие им управленческих решений по вопросам деятельности школы (приказы, распоряжения).

Лист согласования к документу № 48 от 12.04.2023

Инициатор согласования: Павлова В.В. директор

Согласование инициировано: 12.04.2023 10:31

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Павлова В.В.		🔒 Подписано 12.04.2023 - 10:31	-