

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Лицей №12 г. Лениногорск» муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

ПРИКАЗ № 3 - ОД

от 9.01.2024

Об организации питания учащихся  
в 1 полугодии 2024 года

На основании приказа УО № 11 от 09.01.2024 «Об обеспечении питанием обучающихся и воспитанников образовательных учреждений «Лениногорский муниципальный район» в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить одноразовым бесплатным питанием с 9 января 2024 года учащиеся 1-4 классов на сумму 66 руб.76 коп. в день.
2. Организовать горячее питание (обед) для учащихся 5-11 классов с 9 января 2024 года из расчета 66 руб.76 коп. в день (9 руб. 20 коп. – местный бюджет, 57 руб.56 коп.- родительская плата).
3. Организовать дополнительное горячее питание (завтрак) учащихся 1 -11 классов с 9 января 2024 года из расчета 22 руб. 50 коп. в день – родительская плата.
4. Обеспечить льготным питанием (обед) с 9 января 2024 года из расчета 66 руб.76 коп. в день 10% учащихся 5-11 классов из социально-незащищенных семей (список прилагается)
5. Обеспечить с 9 января 2024 года выдачу компенсации на питание сухим пайком детям с ОВЗ, находящимся на домашнем обучении, на сумму 66 руб.67 коп. в день (список прилагается)
6. Обеспечить с 9 января 2024 года выдачу компенсации на питание сухим пайком детям с 5 по 11 класс, обучение которых организовано на дому, на сумму 9 руб.20 коп. в день (список прилагается)
7. Обеспечить бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ (горячий завтрак 22 руб. 50 коп. в день, горячий обед 66 руб.76 коп. в день) (список прилагается)
8. Обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся 1-11 классов детей из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации и в военное время (горячий завтрак 22 руб.50 коп. в день, горячий обед 66 руб.76 коп. в день) (список прилагается)
9. Обеспечить бесплатным двухразовым питанием детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (дети из детского дома и опекаемые) (горячий завтрак 22 руб.50 коп. в день, горячий обед 66 руб.76 коп. в день) (список прилагается)
10. Педагогическим работникам, исполняющим функции классного руководителя 5 – 11 классов совместно с родительским комитетом, определить список учащихся, нуждающихся в льготном питании в пределах 10% и предоставить на рассмотрение общешкольному родительскому комитету лицея в срок до 11.01.2024 года.
11. Педагогическим работникам, исполняющих функции классного руководителя 5-11 классов, провести необходимую работу по организации питания учащихся с привлечением родительских средств.



12. Создать комиссию для проведения ежедневного бракеража сырья и приготовленных блюд, осуществления контроля качества поступающего сырья, за соблюдением условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов, соблюдением технологии производства, выполнением норм питания, соблюдением санитарных норм на пищеблоке, ведением журналов и других документов в следующем составе:

Е.А.Савенкова – заведующей производством

А.М.Муратова – медицинский работник

Л.С.Илларионова – заместитель директора по ВР, ответственная за организацию питания

О.А. Карасева – заместитель директора по учебно – воспитательной работе

Л.Р. Магсумова – заместитель директора по АХЧ

Н.К.Федюнина – заместитель директора по учебно – воспитательной работе (на время отсутствия Л.С.Илларионовой).

12. Членам комиссии:

- осуществлять проведение ежедневного бракеража сырья и приготовленных блюд, осуществления контроля качества поступающего сырья, за соблюдением условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов, соблюдением технологии производства, выполнением норм питания, соблюдением санитарных норм на пищеблоке, ведением журналов и других документов

- производить прием продуктов питания при наличии маркировочного ярлыка на групповой или индивидуальной упаковке, позволяющего идентифицировать продукцию (изготовитель, дата изготовления, срок годности, состав и т.д.), а также при наличии товаросопроводительных документов от поставщиков продуктов питания

- вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки

- контролировать систематическое обновление стендов в обеденном зале столовой и раздела «Организация горячего питания» на сайте ОУ;

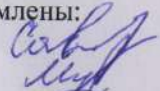
13. Педагогическим работникам, исполняющим функции классного руководителя 1-11 классов, продолжить работу по реализации программы «Разговор о здоровье и правильном питании».


14. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

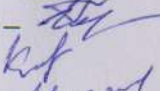
Директор МБОУ лицея №12:

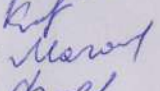
С.С.Клюева

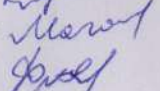
С приказом ознакомлены:

Е.А.Савенкова – 

А.М.Муратова – 

Л.С.Илларионова – 

О.А. Карасева – 

Л.Р. Магсумова – 

Н.К.Федюнина – 