


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 11 от 25.03.14 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия №11 г.
Лениногорска»
 Т.Р.Халикова
Приказ № 80/1-09 от 25.03.14 года

Положение № 30
о профильных классах и классах с углубленным изучением отдельных предметов
МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, законом Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 года, «Типовым положением об образовательном учреждении. Концепцией профобучения на Старшей ступени общего образования, приказ от 24.04.2014 года №2385/14 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов».

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся устанавливается в следующих случаях:

- при приеме (переводе) в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

- при приеме (переводе) обучающихся в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» реализующие профильное обучение.

1.4. Решение об открытии в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» классов с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения принимается МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» по согласованию с учредителем и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

Классы с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения открываются с учетом интересов обучающихся, родителей(законных представителей).

1.5. Информирование обучающихся, их родителей(законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора

1.6. Профильные классы организуются для получения среднего общего образования: филологический и оборонно-спортивный. Предметы по профилю: филологический – русский язык, татарский язык; оборонно - спортивный – физкультура, ОБЖ

1.7. Профильные классы открываются в целях: удовлетворения познавательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии, связанные с учебным предметом, подготовки к обучению в ВУЗе.

1.8. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание высококвалифицированной интеллектуальной личности и обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования, дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, осуществляют раннюю профилизацию, обеспечивают условия для развития и постоянного наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной работы.

1.9. В МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» для организации индивидуального отбора в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов создается комиссия из учителей русского языка и литературы, татарского языка и литературы, заместителя директора по учебной работе.

По результатам индивидуального отбора и на основании решения комиссии издается приказ о приеме обучающихся в профильный класс и класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

О решении комиссии МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» обязана проинформировать родителя(законного представителя) обучающегося не позднее чем через три рабочих дня после дня подписания протокола комиссией по соответствующему предмету или профилю.

В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска», в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска».

1.10. Профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов формируются приказом директора МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» по заявлению родителей учащихся (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя).

Заявление подается не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска». МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» может осуществить прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно - коммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- ФИО обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- ФИО родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие:

- достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусств, научно – исследовательской деятельности, научно – технического творчества, спорта различных уровней(дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма);
- результаты освоения образовательной программы по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс начального либо основного общего образования (ведомость успеваемости или аттестат об основном общем образовании).

Родители (законные представители) обучающихся дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя(или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав

обучающегося).

Для организации индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для организации индивидуального отбора обучающихся для получения общего образования в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска», реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофильными образовательными программами в области физической культуры и спорта, представляется медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме обучающегося в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска», ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска».

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» в период обучения обучающегося.

1.11. МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному образованию.

2. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов

2.1. При зачислении в классы оборонно-спортивного профиля обращать внимание на состояние здоровья ученика и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

2.2. Комплектование профильных классов осуществляется на основании письменного заявления родителей (или законных представителей) с учетом результатов итоговой аттестации, успеваемости по профильным предметам, рекомендации учителей предметников, степени психологической подготовки к занятиям, результата накопительной оценки «портфолио».

2.3. Число учащихся в классе не должно превышать 25 человек.

2.4. Отчисление учащихся из профильных классов осуществляется по решению педагогического совета МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска», и в порядке установленном законом РФ «Об образовании»:

- по желанию учащихся, их родителей (или законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

2.5. Зачисление и отчисление оформляются приказом директора.

2.6. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам имеют возможность перехода в общеобразовательный класс в другие общеобразовательные учреждения и получения аттестата о среднем образовании.

2.7. Выпускникам выдается аттестат о получении среднего общего образования.

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Преподавание профильных предметов ведется по Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования, примерным программам, утвержденным Министерством образования РФ. Обучение по профильным предметам ведется по учебникам профильного уровня. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать учащимся профильный уровень государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету.

3.2. Преподавание других учебных предметов в классе ведется по программам средней общеобразовательной школы и Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования.

3.3. При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены спецкурсы, элективные курсы, групповые часы по выбору учащихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

Нагрузка учащихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к уроку.

4. Управление

4.1. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности класса несет администрация МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска».

4.2. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития класса администрацией МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» 2 раза в год проводятся контрольные срезы знаний.

Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, и полугодовое оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам контрольных работ за учебный год.

5. Текущая аттестация учащихся

5.1. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, со держания учебного материала, используемых их образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации - тестирование, проектная деятельность, контрольные работы.

5.2. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном и электронном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

5.3. Годовые оценки по всем предметам выставляются учителями за 3-5 дней до окончания учебных занятий профильных классов.

6. Годовая аттестация.

6.1. Полугодовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители итоги за год и решение педагогического совета МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

6.2. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена

2.6. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам имеют возможность перехода в общеобразовательный класс в другие общеобразовательные учреждения и получения аттестата о среднем образовании.

2.7. Выпускникам выдается аттестат о получении среднего общего образования.

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Преподавание профильных предметов ведется по Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования, примерным программам, утвержденным Министерством образования РФ. Обучение по профильным предметам ведется по учебникам профильного уровня. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать учащимся профильный уровень государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету.

3.2. Преподавание других учебных предметов в классе ведется по программам средней общеобразовательной школы и Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования.

3.3. При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены спецкурсы, элективные курсы, групповые часы по выбору учащихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

Нагрузка учащихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к уроку.

4. Управление

4.1. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности класса несет администрация МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска».

4.2. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития класса администрацией МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» 2 раза в год проводятся контрольные срезы знаний.

Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, и полугодовое оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам контрольных работ за учебный год.

5. Текущая аттестация учащихся

5.1. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, со держания учебного материала, используемых их образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации - тестирование, проектная деятельность, контрольные работы.

5.2. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном и электронном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету.

5.3. Годовые оценки по всем предметам выставляются учителями за 3-5 дней до окончания учебных занятий профильных классов.

6. Годовая аттестация.

6.1. Полугодовые оценки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители итоги за год и решение педагогического совета МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска» о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

6.2. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена

или собеседования, в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

6.3. Итоговая оценка в 11 классе по учебному предмету выставляется учителем на основе годовых оценок за 10, 11 классы и результатов итоговой аттестации по русскому языку и математике.

6.4. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- не востребованность профилей.