

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №8 г.Лениногорска»  
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»  
Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
педагогического совета  
Протокол №3 от 22.09.2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №8»  
Е.Н.Сергеева  
Приказ №349 от 22.09.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СООБЩЕСТВЕ**  
**УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «СОШ №8» (далее - школы).

1.2. Профессиональные педагогические сообщества является частью методической службы школы, осуществляет организацию и ведение методической работы по предмету (предметной области) или виду деятельности (инновационной, опытно-экспериментальной).

1.3. Профессиональное педагогическое сообщество может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.4. Конкретные виды и состав профессиональных педагогических сообществ определяется, исходя из потребностей методического обеспечения образовательного процесса.

1.5. Профессиональное педагогическое сообщество создается, реорганизуется и ликвидируется Приказом директора школы.

1.6. В своей деятельности профессиональное педагогическое сообщество руководствуется законодательством РФ в области образования, распорядительными документами Министерства образования и науки Республики Татарстан, Управления образования города Лениногорска и локальными актами школы, в том числе настоящим Положением.

**2. Основные функции Профессионального педагогического сообщества**

Основными функциями деятельности Профессионального педагогического сообщества являются:

2.1. Планирование деятельности Профессионального педагогического сообщества.

2.2. Осуществление методического сопровождения деятельности Профессионального педагогического сообщества.

2.3. Анализ деятельности Профессионального педагогического сообщества.

**3. Задачи Профессионального педагогического сообщества**

3.1. Координация деятельности членов Профессионального педагогического сообщества;

3.2. Изучение нормативно-правовых актов и научно-методической литературы по профилю Профессионального педагогического сообщества в целях практического применения.

3.3. Подготовка предложений по отбору программного обеспечения и учебно-методического комплекта.

3.4. Анализ деятельности членов Профессионального педагогического сообщества.

3.5. Изучение и распространение инновационного педагогического опыта.

3.6. Осуществление наставничества в Профессиональном педагогическом сообществе.

3.7. Организация проектной и исследовательской деятельностью обучающихся по предмету (предметной области) или виду деятельности.

- Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.
- Формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников.
- Разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов уроков и внеурочных занятий и т.д.
- Включение педагогов в инновационный процесс учреждения в различных видах образовательной деятельности.
- обеспечение освоение и использование инновационных технологий, методов и приёмов обучения и воспитания школьников;
- изучение и выработка путей реализации определенной проблемы с целью повышения профессиональной компетентности учителя;
- разработка практических рекомендаций по решению проблемы;
- повышение уровня методической подготовленности педагогов;
- обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- апробация рекомендаций, носящих технологический характер.
- выявление, пропаганда и тиражирование новых подходов к организации обучения и воспитания;
- создание условий для непрерывного педагогического образования учителей

### **3. Организация деятельности временной творческой лаборатории**

3.1. Временная творческая лаборатория создается по инициативе педагогов или администрации образовательного учреждения. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы.

3.2. Временная творческая лаборатория является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей, взаимной симпатии.

3.3. Временная творческая лаборатория составляет план своей работы.

3.4. Руководителем временной творческой лаборатории является педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный членами творческой группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение лаборатории.

3.5. Все вопросы функционирования временной творческой лаборатории решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги-члены временной творческой лаборатории представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива лаборатории, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания лаборатории проводятся не реже 1 раза в четверть или по мере необходимости

3.7. Формы занятий лаборатории носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.п.

3.8. Временная творческая лаборатория действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

3.9. Итоги работы творческой лаборатории заслушиваются на методическом совете.

### **4. Содержание деятельности временной творческой лаборатории**

4.1. Диагностика потребностей в изменении образовательной практики.

4.2. Планирование и анализ деятельности.

4.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации педагогической деятельности; повышение эффективности уровня организации УВР.

4.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.)

4.5. Изучение, обобщение, апробация, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта временной творческой лаборатории.

4.6. Организация диагностики (мониторинга) эффективности работы временной творческой лаборатории.

## **5. Документация и отчетность временной творческой лаборатории**

5.1. Утвержденный план работы временной творческой лаборатории.

5.2. Протоколы заседаний временной творческой лаборатории.

5.3. База методических разработок и рекомендаций;

5.4. Аналитический материал (карты, отчеты и т.д.)

5.5. Анализ о деятельности временной творческой (проблемной) лаборатории представляется после завершения деятельности лаборатории или в конце учебного года.

5.6. Банк данных о методических темах педагогов.

5.7. Обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др.

5.8. Общим результатом работы временной творческой лаборатории является документально оформленный пакет методических рекомендаций, разработок, пособий.

## **6. Компетенция и ответственность**

### **ПРАВА**

6.1. Ставить вопрос о включении плана работы временной творческой лаборатории в план работы образовательного учреждения.

6.2. Требовать от администрации образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы лаборатории.

6.3. Апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой лаборатории и других педагогов.

### **ОБЯЗАННОСТИ**

6.4. Генерировать новые идеи, выявлять приоритетную идею для работы.

6.5. Осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга.

6.6. Организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

### **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.7. За качественную подготовку документов работы творческой лаборатории.

6.8. За систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса.

6.9. За объективное отслеживание результатов апробации.

6.10. За информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.