

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Лениногорска»  
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»  
Республики Татарстан

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
протокол №2от 25 августа 2023 г.

Введено приказом №160 от 25 августа 2023 г  
. директор МБОУ «СОШ № 7»  
О.Г.Тышко



**Учебный курс по информатике  
«Компьютерная азбука»  
Для 5-6 классов**

г. Лениногорск  
2023 год

## Аннотация

**Рабочая программа элективного курса: «Компьютерная азбука»** первый год обучения для учащихся 5, 6 классов составлена на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
- учебного плана муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7»

### МЕСТО КУРСА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Программа «Компьютерная азбука» создана на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. В соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 7 на данный курс отводится 1 час в неделю для 6х классов (34 часа в год). Для 5х классов составлена из расчёта общей учебной нагрузки 68 часов за 2 года обучения: 1 час в неделю в 5 классе и 1 час в неделю в 6 классе.

Программа предусматривает работу детей в группах, парах, индивидуальную работу. Занятия проводятся в учебном кабинете. Решение задач предусматривает поиск необходимой недостающей информации в энциклопедиях, справочниках, книгах, на электронных носителях, в Интернете, СМИ и т.д.

**Цель программы:** формировать первоначальные теоретические и практические навыки работы с прикладными программами, развивать техническое мышление и творческие способности учащихся.

В процессе реализации программы планируется решение ряда задач:

- познакомить с историей создания и совершенствования вычислительной техники;
- изучить составные части компьютера и дополнительное оборудование;
- сформировать навыки работы в графических и текстовых редакторах;
- расширить знания о перспективных информационных технологиях;
- освоить терминологию информатики и вычислительной техники;
- способствовать формированию наглядно-образного и логического мышления, творческой самостоятельности учащихся;
- содействовать развитию познавательных интересов, творческой активности и инициативы;
- развивать культуру устной речи, коммуникативные способности и умение работать в группе;
- воспитывать творчески активную личность;
- приобщать учащихся к здоровому образу жизни;
- воспитывать у детей осмысленное отношение к физическому и духовному здоровью как единому целому;
- расширять представления учащихся о мире современных профессий;
- воспитывать нравственные качества по отношению к окружающим (доброжелательность, чувство товарищества и т.д.).

*Основными результатами* образовательного процесса по программе «Компьютерная азбука» являются овладение основами компьютерной грамотности и приобретение

навыков работы в прикладных программах для решения разнообразных творческих задач.

### 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Изучение информатики по данной программе способствует формированию у учащихся **личностных, метапредметных и предметных результатов** обучения, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Предметные УУД	Метапредметные УУД	Личностные УУД
<b>5, 6 класс</b>		
<p><b>5 класс</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдать правила гигиены и безопасности при работе с компьютером и другими элементами цифрового окружения; иметь представление о правилах безопасного поведения в Интернете;</li> <li>• называть основные компоненты персональных компьютеров и мобильных устройств, объяснять их назначение;</li> <li>• понимать содержание понятий «программное обеспечение», «операционная система», «файл»;</li> <li>• искать информацию в Интернете (в том числе по ключевым словам, по изображению); критически относиться к найденной информации, осознавая опасность для личности и общества распространения вредоносной информации;</li> <li>• запускать прикладные программы (приложения) и завершать их работу;</li> <li>• пояснять на примерах смысл понятий «алгоритм», «исполнитель», «программа управления исполнителем», «искусственный интеллект»;</li> <li>• составлять программы для управления исполнителем в среде блочного или текстового программирования с использованием последователь-</li> </ul>	<p><b>Универсальные познавательные действия</b></p> <p><b>Базовые логические действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, становить причинно-следственные связи, строить логические рассуждения, делать умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы;</li> <li>• умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;</li> <li>• самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).</li> </ul> <p><b>Базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;</li> <li>• оценивать применимость и достоверность информации, полученной в ходе исследования;</li> <li>• прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.</li> </ul> <p><b>Работа с информацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;</li> <li>• применять основные методы и ин-</li> </ul>	<p>Личностные результаты имеют направленность на решение задач воспитания, развития и социализации обучающихся средствами предмета.</p> <p><b>Патриотическое воспитание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ценностное отношение к отечественному культурному, историческому и научному наследию; понимание значения информатики как науки в жизни современного общества; заинтересованность в научных знаниях о цифровой трансформации современного общества.</li> </ul> <p><b>Духовно-нравственное воспитание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора; готовность оценивать своё поведение и поступки, а также поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков; активное неприятие асоциальных поступков, в том числе в сети Интернет.</li> </ul> <p><b>Гражданское воспитание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• представление о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, в том числе в социальных сообществах;</li> </ul>

<p>ного выполнения операций и циклов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать, редактировать, форматировать и сохранять текстовые документы; знать правила набора текстов; использовать автоматическую проверку правописания; устанавливать свойства отдельных символов, слов и абзацев; иллюстрировать документы с помощью изображений;</li> <li>• создавать и редактировать растровые изображения; использовать инструменты графического редактора для выполнения операций с фрагментами изображения;</li> <li>• создавать компьютерные презентации, включающие текстовую и графическую информацию.</li> </ul> <p><b>6 класс</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в иерархической структуре файловой системы: записывать полное имя файла или папки (каталога), путь к файлу или папке (каталогу);</li> <li>• работать с файловой системой персонального компьютера с использованием графического интерфейса: создавать, копировать, перемещать, переименовывать и удалять файлы и папки (каталоги), выполнять поиск файлов;</li> <li>• защищать информацию, в том числе персональные данные, от вредоносного программного обеспечения с использованием встроенных в операционную систему или распространяемых отдельно средств защиты;</li> </ul>	<p>струменты при поиске и отборе информации из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;</li> <li>• выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иными графическими объектами и их комбинациями;</li> <li>• оценивать достоверность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;</li> <li>• запоминать и систематизировать информацию.</li> </ul> <p><b>Универсальные коммуникативные действия</b></p> <p><b>Общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога,</li> <li>• обнаруживать различие и сходство позиций;</li> <li>• публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);</li> <li>• выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.</li> </ul> <p><b>Совместная деятельность (сотрудничество):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта;</li> <li>• принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации; коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;</li> <li>• выполнять свою часть работы с ин-</li> </ul>	<p>соблюдение правил безопасности, в том числе навыков безопасного поведения в интернет-среде; ориентация на совместную деятельность при выполнении учебных, познавательных задач, создании учебных проектов; стремление к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой учебной деятельности; стремление оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков.</p> <p><b>Ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие представлений об информации, информационных процессах и информационных технологиях, соответствующих современному уровню развития науки и общественной практики; интерес к обучению и познанию; любознательность; стремление к самообразованию;</li> <li>• овладение начальными навыками исследовательской деятельности, установка на осмысление опыта, наблюдений, поступков и стремление совершенствовать пути достижения индивидуального и коллективного благополучия;</li> <li>• наличие базовых навыков самостоятельной работы с учебными текстами, справочной литературой, разнообразными средствами информационных технологий, а</li> </ul>
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• пояснять на примерах смысл понятий «информационный процесс», «обработка информации», «хранение информации», «передача информации»;</li> <li>• иметь представление об основных единицах измерения информационного объёма данных;</li> <li>• сравнивать размеры текстовых, графических, звуковых файлов и видеофайлов;</li> <li>• разбивать задачи на подзадачи;</li> <li>• составлять программы для управления исполнителем в среде текстового программирования, в том числе с использованием циклов и вспомогательных алгоритмов (процедур) с параметрами;</li> <li>• объяснять различие между растровой и векторной графикой;</li> <li>• создавать простые векторные рисунки и использовать их для иллюстрации создаваемых документов;</li> <li>• создавать и редактировать текстовые документы, содержащие списки, таблицы;</li> <li>• создавать интерактивные компьютерные презентации, в том числе с элементами анимации.</li> </ul>	<p>формацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;</li> <li>• сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой.</li> </ul> <p><b>Универсальные регулятивные действия</b></p> <p><b>Самоорганизация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять в жизненных и учебных ситуациях проблемы, требующие решения;</li> <li>• составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать выбор варианта решения задачи;</li> <li>• составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте.</li> </ul> <p><b>Самоконтроль (рефлексия):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;</li> <li>• учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;</li> <li>• вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;</li> <li>• оценивать соответствие результата цели и условиям.</li> </ul> <p><b>Эмоциональный интеллект:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого.</li> </ul>	<p>также умения самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности.</p> <p><b>Формирование культуры здоровья:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• установка на здоровый образ жизни, в том числе и за счёт освоения и соблюдения требований безопасной эксплуатации средств ИКТ.</li> </ul> <p><b>Трудовое воспитание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• интерес к практическому изучению профессий в сферах профессиональной деятельности, связанных с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанных на достижениях науки информатики и научно-технического прогресса.</li> </ul> <p><b>Экологическое воспитание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие представлений о глобальном характере экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей ИКТ.</li> </ul> <p><b>Адаптация обучающегося к изменяющимся условиям социальной среды:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, в том числе в вирту-</li> </ul>
---	---	--

	<p><b>Принятие себя и других:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осознавать невозможность контролировать всё вокруг даже в условиях открытого доступа к любым объёмам информации.</li> </ul>	альном пространстве.
--	--	----------------------

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «К ОМПЬЮТЕРНАЯ АЗБУКА»

Название раздела	Краткое содержание
<b>5 и 6 класс (первый год обучения)</b>	
Организационные занятия	Введение. Правила техники безопасности.
Цифровая грамотность	Компьютер и его составляющие. Первое знакомство. Программы Microsoft Office. Устройства ввода: мышь и клавиатура. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажёром.
Знакомство и работа в графическом редакторе Paint	Графический редактор Paint/ Paint3D. Первое знакомство. Вызов программы. Знакомство с интерфейсом Paint Инструментарий. Основные приемы работы. Создание простых рисунков. Использование графических примитивов в Paint. Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскрашивание готовых рисунков. Работа с фрагментами. Декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет). Использование масштаба. Создание рисунков из пикселей. Вставка текста в растровый графический редактор. Творческая работа в Paint. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)
Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD	Знакомство с текстовым процессором WORD. Меню, панели инструментов. Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере. Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста. Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Оформление текста: выделение текста цветом. Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал. Нумерация и маркеры. Изменение формата нумерации и маркировки. Вставка специальных символов, даты и времени. Работа с колонками: оформление газетных колонок. Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста. Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек. Форматирование таблиц: добавление границ и заливки. Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков. Используем элементы рисования: объект WordArt. Создание рисунков с помощью панели рисования.
<b>6 класс (2й год обучения)</b>	
Цифровая грамотность	Типы компьютеров: персональные компьютеры, встроенные компьютеры, суперкомпьютеры. Иерархическая файловая система. Файлы и папки (каталоги). Путь к файлу (папке, каталогу). Полное имя файла (папки, каталога). Работа с файлами и каталогами средствами операционной системы: создание, копирование, перемещение, переименование и удаление файлов и папок (каталогов). Поиск файлов средствами операционной системы. Компьютерные вирусы и другие вредоносные программы. Программы для защиты от вирусов. Встроенные антивирусные средства операционных систем.
Теоретические основы информатики	Информационные процессы. Получение, хранение, обработка и передача информации (данных). Двоичный код. Представление данных в компьютере как текстов в двоичном алфавите. Количество всевозможных слов (кодовых комбинаций) фиксированной длины в двоичном алфавите. Преобра-

		зование любого алфавита к двоичному. Информационный объём данных. Бит — минимальная единица количества информации — двоичный разряд. Байт, килобайт, мегабайт, гигабайт. Характерные размеры файлов различных типов (страница текста, электронная книга, фотография, запись песни, видеоклип, полнометражный фильм).
Алгоритмизация и основы программирования	и	Среда текстового программирования. Управление исполнителем (например, исполнителем Черепаха). Циклические алгоритмы. Переменные. Разбиение задачи на подзадачи, использование вспомогательных алгоритмов (процедур). Процедуры с параметрами.
Информационные технологии		Векторная графика. Создание векторных рисунков встроенными средствами текстового процессора или других программ (приложений). Добавление векторных рисунков в документы. Текстовый процессор. Структурирование информации с помощью списков. Нумерованные, маркированные и многоуровневые списки. Добавление таблиц в текстовые документы. Создание компьютерных презентаций. Интерактивные элементы. Гиперссылки.

### Тематическое планирование

№	Раздел. Тема	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1.	Организационные занятия, ТБ	1		1
2.	Цифровая грамотность	0,5	1,5	2
3.	Знакомство и работа в графическом редакторе Paint	0,5	8,5	9
4.	Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD	0,5	11,5	12
5.	Знакомство и работа в Microsoft Office PowerPoint	0,5	8,5	9
6.	Резерв		1	1
<b>ИТОГО</b>		<b>3</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

№ урока	Тема	Кол-во часов	Планируемые результаты	Дата по плану		Фактическая дата		Примечание
				5В	5Г	5В	5Г	
1.	Введение. Правила техники безопасности.	1	Знать технику безопасности в кабинете. Правил пользования компьютером, применять полученные знания на практике.	2.09	4.09			
2.	Компьютер и его составляющие. Первое знакомство.	1	Знать устройство персонального компьютера, различать периферийные устройства.	9.09	11.09			
3.	Устройства ввода: мышь и клавиатура. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажёром.	1	Уметь пользоваться мышью и клавиатурой ПК. Владеть клавиатурным тренажером.	16.09	18.09			
4.	Графический редактор Paint/ Paint3D. Первое знакомство. Вызов программы. Знакомство с интерфейсом Paint	1	Знать графический редактор Paint. Уметь применять полученные знания на практике.	23.09	25.09			
5.	Инструментарий. Основные приемы работы.	1	Применять основные инструменты программы Paint. Осваивать основные приемы работы.	30.09	2.10			
6.	Создание простых рисунков	1	Уметь создавать простые рисунки в программе.	7.10	9.10			
7.	Использование графических примитивов в Paint	1	Использовать простые графические примитивы программы, находить в меню.	14.10	16.10			
8.	Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскрашивание готовых рисунков. Работа с фрагментами	1	Знать инструмент палитра; Уметь применять полученные знания на практике. Пользоваться навыком раскрашивания рисунков. Знать, что такое декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет); Уметь применять полученные знания на практике.	21.10	23.10			
9.	Декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет)	1	Осваивать различные приемы работы в программе.	11.11	13.11			



№ урока	Тема	Кол-во часов	Планируемые результаты	Дата по плану		Фактическая дата		Примечание
				5В	5Г	5В	5Г	
10.	Использование масштаба. Создание рисунков из пикселей	1	Различать векторные и растровые редакторы, отрабатывать приемы работы с текстом.	18.11	20.11			
11.	Вставка текста в растровый графический редактор	1	Применять полученные знания на практике.	25.11	27.11			
12.	Творческая работа в Paint. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)	1	Знать инструмент перо; Уметь применять полученные знания на практике (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»).	2.12	4.12			
13.	Текстовый редактор Word. Первое знакомство. Вызов программы. Запуск программы. Структура окна программы. Создание документа. Сохранение файла	1	Знать назначение текстового редактора Word; Знать основные функции редактора; Уметь применять полученные знания на практике. Владеть быстрым способом набора текста, применять полученные знания.	9.12	11.12			
14.	Отработка навыка набора текста на клавиатуре	1	Узнавать расположение букв на клавиатуре и способы перехода регистров.	16.12	18.12			
15.	Русские и латинские буквы и их расположение на клавиатуре Заглавные и строчные буквы	1	Овладевать навыками форматирования текста и шрифта.	23.12	25.12			
16.	Форматирование документа. Изменение размера шрифта Изменение типа шрифта	1	Овладевать навыками изменения цвета в редакторе.	13.01	15.01			
17.	Форматирование документа. Изменение положения шрифта Изменение цвета шрифта	1	Применять различные способы форматирования текста.	20.01	21.01			
18.	Создание списков: маркированные, нумерованные, многоуровневые	1	Уметь создавать списки и знать способы работы с ними.	27.01	29.01			

№ урока	Тема	Кол-во часов	Планируемые результаты	Дата по плану		Фактическая дата		Примечание
				5В	5Г	5В	5Г	
19.	Оформление надписи при помощи WordArt	1	Уметь создавать таблицы и списки.	3.02	5.02			
20.	Создание таблиц. Списки. Создание схем.	1	Уметь создавать схемы и работать с ними.	10.02	12.02			
21.	Творческая работа обучающихся.	1	Уметь применить на практике полученные знания в творческом процессе.	18.02	20.02			
22.	Создание и оформление поздравительной открытки	1	Создавать поздравительную открытку в предложенной технике.	24.02	26.02			
23.	Обработка текстовой информации: «Поздравляю», «Посмеемся вместе», «Это интересно», «Анкеты»,	1	Обрабатывать текстовую информацию, узнавать новое из сети Интернет.	2.03	4.03			
24.	Создание текстового документа «Портфолио ученика»	1	Создавать текстовый документ «Портфолио учащегося».	9.03	11.03			
25.	Изучение программы Microsoft Office PowerPoint/ Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint	1	Осваивать навыки работы в программе создания презентаций. Знакомиться с возможностями программы на примере материалов из сети Интернет.	16.03	18.03			
26.	Запуск программы. Создание слайдов. Ввод текста на слайд. Форматирование текста	1	Создавать слайды, уметь вводить текст на слайд и форматировать его по заданным шаблонам.	6.04	1.04			
27.	Вставка в документ рисунков из файла. Копирование текста из готового текстового документа.	1	Научиться вставлять рисунки из файлов в презентации. Уметь копировать текст из готового документа.	13.04	8.04			
28.	Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда. Вставка объектов WordArt	1	Применять навыки изменения фона слайдов, учиться вставлять рисунки.	20.04	15.04			
29.	Настройка анимации для разных объектов. Сортировка слайдов и настройка переходов между ними.	1	Уметь настраивать анимацию. Располагать слайды в нужном порядке, устанавливать переходы между слайдами.	27.04	22.04			

№ урока	Тема	Кол-во часов	Планируемые результаты	Дата по плану		Фактическая дата		Примечание
				5В	5Г	5В	5Г	
30.	Вставка гиперссылки с любых объектов. Вставка управляющих кнопок.	1	Применять знания на практике.	4.05	29.04			
31.	Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда.	1	Изучать способы смены фона и авто разметки.	11.05	6.05			
32.	Демонстрация презентации. Настройка режимов.	1	Закрепить на практике полученные знания.	18.05	13.05			
33.	Творческая работа обучающихся.	1	Применять полученные знания на практике, демонстрировать свой творческий проект.	20.05	20.05			
34.	Резерв	1						

Лист согласования к документу № 54 от 27.04.2024  
Инициатор согласования: Тышко О.Г. Директор  
Согласование инициировано: 27.04.2024 08:03

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Тышко О.Г.		🔒 Подписано 27.04.2024 - 08:03	-