

Приказ № 221 ОД

«Об утверждении решения
педагогического совета»

от 28.08.2025 г.

В соответствии с планом работы Учреждения 28.08.2025 года состоялось заседание педагогического совета. На заседании присутствовали 34 члена педагогического совета. На повестке дня рассматривались следующие вопросы:

- Анализ результатов ГИА в 2024-2025 учебном году.
- Утверждение кандидатуры председателя педагогического совета.
- Утверждение должности секретаря педагогического совета.
- Принятие плана учебно-воспитательной работы Учреждения на 2025-2026 учебный год.
- Принятие календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год.
- Принятие Учебного плана Учреждения на 2025-2026 учебный год.
- Принятие плана внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.
- Утверждение режима работы Учреждения на 2025-2026 учебный год.
- О назначении руководителей ШМО на 2025-2026 учебный год.
- Утверждение состава методического совета на 2025-2026 учебный год.
- Утверждение состава профилактического совета на 2025-2026 учебный год.
- Утверждение на должность инспектора по охране прав детства на 2025-2026 учебный год.
- Принятие дорожной карты по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам ООО и СОО на 2025-2026 учебный год.
- О назначении наставников молодых специалистов.

Принятие решений по каждому вопросу было вынесено на голосование. В голосовании приняли участие 34 члена педсовета. Проголосовали за – 34, против – 0, воздержались–0. На основании вышеизложенного

приказываю:

1. Утвердить на должность председателя педагогического совета Учреждения на 2025-2026 учебный год Новичкову Галину Александровну, директора Учреждения.
2. Утвердить на должность секретаря педагогического совета на 2025-2026 учебный год педагога-организатора Горбунову Е.А.
3. Признать работу педагогического коллектива по подготовке выпускников 2024-2025 учебного года к ГИА неудовлетворительной.
4. Руководителям школьных методических объединений учителей-предметников в сентябре 2025 года на заседаниях ШМО проанализировать пробелы в вопросах подготовки учащихся к сдаче государственной итоговой аттестации повышения качества знаний учащихся.
5. Принять план учебно-воспитательной работы Учреждения на 2025 - 2026 учебный год.
6. Принять Учебный план Учреждения на 2025-2026 учебный год.
7. Принять календарный учебный график на 2025-2026 учебный год.
8. Принять режим работы Учреждения на 2025-2026 учебный год.
9. Принять план внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.
10. Назначить руководителями ШМО на 2025-2026 учебный год следующих педагогических работников:
 - учителей уровня начального общего образования – Л.А. Галиеву, учителя;
 - учителей родных языков - А.Я. Аскарову, учителя;
 - классных руководителей уровней основного общего, среднего общего образования – Г.Ш. Исмагилову, учителя;
 - ШМО учителей спортивно-эстетического цикла - Д.Ф. Мурадымову, учителя;

- ШМО учителей естественно – математического цикла – Н.Н. Друк, учителя;
- ШМО учителей русского языка и литературы – Н.А. Салахову, учителя;
- ШМО учителей английского языка - О.Н. Чернову, учителя.

11. Организовать методический совет Учреждения и утвердить следующий состав методического совета Учреждения на 2025-2026 учебный год:

Г.А. Новичкова, директор;

О.Н. Кондратьева, заместитель директора по УВР;

С.Г. Писанова, заместитель директора по УВР;

А.М. Гисматуллина, заместитель директора по УВР;

Н.Н. Алипова, заместитель директора по ВР;

Л.А. Галиева, учитель, руководитель ШМО учителей уровня начального общего образования;

Н.А. Салахова, учитель, руководитель ШМО учителей русского языка;

О.Н. Чернова, учитель, руководитель ШМО учителей английского языка;

Г.Ш. Исмагилова, учитель, руководитель ШМО классных руководителей уровней основного общего, среднего общего образования;

Д.Ф. Мурадымова, учитель, руководитель ШМО учителей спортивно – эстетического цикла, учитель;

И.В. Медведева, педагог-психолог;

Н.Н. Друк, учитель, руководитель ШМО естественно-математического цикла;

А.Я. Аскарова, учитель, руководитель ШМО учителей родных языков.

Председателем методического совета назначить заместителя директора по УВР А.М. Гисматуллину.

12. Избрать на должность инспектора по охране прав детства Учреждения на 2025-2026 учебный год Ф.З. Илалову, учителя.

13. Организовать профилактический совет Учреждения на 2025-2026 учебный год в следующем составе:

Г. А. Новичкова, директор Учреждения, председатель;

Н.В. Алипова, заместитель директора по ВР;

Р.А. Хайруллина, заместитель директора по УВР;

Е.А. Горбунова, педагог-организатор;

Ф. З. Илалова, учитель;

Г. Ш. Исмагилова, учитель;

И. В. Медведева, педагог-психолог.

14. Принять дорожную карту по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам ООО и СОО на 2025-2026 учебный год.

15. Назначить наставником молодого педагога Абдуллиной А.А. учителя Насыбуллину Ф.В., наставником молодого специалиста - советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями Герасимовой Д.Н. заместителя директора по ВР Алипову Н.В.

16. Учителям-предметникам, работающим в 10-11 классах, продолжить работу с претендентами на награждение медалями «За особые успехи в учении» по итогам 2025-2026 учебного года в части объективности оценивания знаний учащихся.

17. Утвердить следующие задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Совершенствовать систему работы педагогического коллектива, направленную на повышение их учебной мотивации и вовлечённости в образовательный процесс низкомотивированных учащихся.
2. Продолжить работу по развитию творческого потенциала учителя как основы совершенствования педагогического мастерства.

3. Активизировать работу по развитию смыслового чтения как средства успешного обучения.
4. Направить работу педагогического коллектива на формирование у обучающихся ответственности за свои поступки и действия, неприятия насилия через развитие способности анализировать информацию и противостоять «нездоровой» пропаганде.

Директор МБОУ «СОШ №5» МО «ЛМР» РТ

Г.А. Новичкова

