

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Среднедевятковская средняя общеобразовательная школа Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан**

<p>Принято на заседании педагогического совета протокол № 7 от 6.04.2019 г.</p> <p>Введено в действие приказом № 83 от 6.04.2019 г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ Среднедевятковской СОШ Жесткова А.П.</p> 
---	--

Положение об основных общеобразовательных программах

№ 22

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основных общеобразовательных программах (далее - Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Среднедевятковской средней общеобразовательной школы (далее - СДСОШ) определяет статус, структуру основных общеобразовательных программ (далее - Образовательные программы) СДСОШ, а также порядок их разработки, принятия, утверждения, внесения дополнений и изменений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - 273-ФЗ);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 5 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении Федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Уставом СДСОШ.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- «Образовательная программа» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее - ФГОС НОО)» - совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее - ФГОС ОО)» - совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;
- «Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)» - совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы среднего общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию;
- «Учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- «Учащийся с ограниченными возможностями здоровья» - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий».

1.4. Образовательные программы СДСОШ определяют содержание образования.

1.5. СДСОШ обладает исключительным правом на разработку и утверждение Образовательных программ.

1.6. СДСОШ разрабатывает и утверждает основные общеобразовательные программы - образовательную программу начального общего образования, образовательную программу основного общего образования, образовательную программу среднего общего образования, образовательные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Основная общеобразовательная программа

начального общего образования МБОУ Среднедевятковской СОШ.

2.1. Основная общеобразовательная программа начального общего образования МБОУ (далее - ООП НОО) определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

2.2. Структура ООП НОО:

2.2.1. Целевой раздел ООП НОО (определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП НОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов):

- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО.

2.2.2. Содержательный раздел ООП НОО (определяет общее содержание начального общего образования):

- программа формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- программа духовно-нравственного развития, воспитания учащихся;
- программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- программа коррекционной работы.

2.2.3. Организационный раздел ООП НОО (определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации основной образовательной программы):

- учебный план начального общего образования;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- система условий реализации ООП НОО.

3. Основная образовательная программа основного общего образования Среднедевятковской СОШ

3.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования (далее - ООП ООО) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

3.2. Структура ООП ООО:

3.2.1. Целевой раздел ООП ООО (определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов):

- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;
- система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

3.2.2. Содержательный раздел ООП ООО (определяет общее содержание основного общего образования):

- программа развития универсальных учебных действий у учащихся;
- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов;
- программа духовно-нравственного развития, воспитания учащихся;
- программа коррекционной работы.

3.2.3. Организационный раздел ООП ООО (определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации основной образовательной программы):

- учебный план основного общего образования;
- календарный учебный график;
- система условий реализации ООП ООО.

4. Основная образовательная программа среднего общего образования Среднедевятковской СОШ

4.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования (далее - ООП СОО) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие учащихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие

- творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья учащихся.
- 4.2. Структура ООП СОО:
- 4.2.1. Целевой раздел ООП СОО (определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП СОО, а также способы определения достижения этих целей и результатов):
- пояснительная записка;
 - планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;
 - система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО.
- 4.2.2. Содержательный раздел ООП СОО (определяет общее содержание начального общего образования):
- рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов.
- 4.2.3. Организационный раздел ООП СОО (определяет общие рамки организации образовательного процесса):
- учебный план основного общего образования;
 - календарный учебный график.

5. Понятие и статус рабочей программы учебного предмета, курса. Компетенция СДСОШ в части составления рабочих программ.

- 5.1. Рабочая программа учебного предмета, курса (далее - Рабочие программы. Рабочая программа):
- локальный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования учащимися (выпускниками) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования в условиях СДСОШ;
 - компонент основной образовательной программы СДСОШ соответствующего уровня общего образования, являющийся средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом СДСОШ.
- 5.2. Рабочие программы по ФГОС разрабатываются на срок действия основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования:
- ✓ на уровне начального общего образования - на 4 года (в соответствии с п.4 ФГОС НОО);
 - ✓ на уровне основного общего образования - 5 лет (в соответствии с п.18.3.1 ФГОС ООО);
 - ✓ на уровне среднего общего образования - 2 года (в соответствии с п. 18.3.1 ФГОС СОО).
- 5.2.1. Рабочие программы по ФГОС могут разрабатываться на учебный год.
- 5.3. Срок, на который разрабатывается и принимается Рабочая программа по отдельным предметам, может быть менее нормативного срока освоения, установленного Федеральным государственным образовательным стандартом соответствующего уровня общего образования, в том случае, если конкретный учебный предмет преподается не во всех классах данного уровня. В указанных случаях срок, на который разрабатывается и принимается Рабочая программа, определяется учебным планом СДСОШ.
- 5.4. Рабочая программа разрабатывается на основе:
- требований Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
 - примерной основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования;

- авторских программ учебных предметов, разработанных на основе примерных программ;
- с учетом планируемых к использованию учебно-методических комплексов (далее - УМК), в том числе включающих авторскую программу по предмету;
- с учетом преемственности изучения предмета на разных уровнях общего образования.

5.5. Структура Рабочих программ по ФГОС.

5.5.1. Структура Рабочих программ начального общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО (пункт 19.5.) Рабочие программы должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета; пояснительная записка (описание места учебного предмета) в учебном плане;
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

5.5.2. Структура Рабочих программ основного общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО (пункт 18.2.2.) Рабочие программы должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета; пояснительная записка (описание места учебного предмета) в учебном плане
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

5.5.3. Структура Рабочих программ среднего общего образования

В соответствии с требованиями ФГОС СОО (пункт 18.2.2.) Рабочие программы должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета; пояснительная записка (описание места учебного предмета) в учебном плане
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

5.5.4. Разделы «Содержание учебного предмета» и «Тематическое планирование» предполагают разбивку по годам обучения.

5.5.5. На каждый год обучения составляется календарно-тематическое планирование (Приложение 1,2)

5.5.6. Структура Рабочих программ элективных курсов:

1. Пояснительная записка;
2. содержание элективного курса;
3. тематическое планирование. Данный раздел программы включает перечисление тем занятий с указанием времени, отводимого на их выполнение (приложение 3)

5.5.7. Учитель вправе менять местами графы в календарно-тематическом планировании на свое усмотрение.

5.6. Структура Рабочих программ по ФК ГОС (ООО, СОО). Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка;
3. требования к уровню подготовки обучающихся (выпускников);
4. Содержание учебного предмета;

5. учебно-тематическое планирование;
6. литература и средства обучения, в том числе электронные, образовательные ресурсы.
6. календарно-тематическое планирование приложение № 6.

6. Оценочные и методические материалы

- 6.1. Приложением к рабочей программе являются комплекты контрольно-оценочных средств (далее - ККОС).
- 6.2. В зависимости от источника конкретного контрольно-измерительного материала в структуру ККОС входят:
 - различные методические и дидактические пособия;
 - Интернет-ресурсы;
 - разработки самого педагога.
- 6.3. Оценочные и методические материалы - комплекты методических и оценочных (контрольных) материалов, методик и процедур, которые предназначены для определения соответствия уровня достижений учащихся планируемым результатам обучения.
- 6.4. Порядок оформления ККОС по каждому учебному предмету.
В приложении фиксируются темы и основные виды деятельности учащихся, в контексте каждой темы указывается форма текущего контроля успеваемости (она же - вид используемого оценочного средства) и ссылка на источник данного оценочного средства. Образец оформления в Приложении 4.
 - 6.4.1. Тексты контрольно-измерительных материалов (в том числе авторские тексты), а также перечень соответствующих Интернет-ресурсов комплектуется каждым педагогом.
 - 6.4.2. Местом хранения ККОС является учебный кабинет педагога.
 - 6.4.3. ККОС по каждому учебному предмету является объектом анализа и контроля, и предъявляется по первому требованию администрации СДСОШ.
 - 6.4.4. ККОС по каждому учебному предмету разрабатывается группой учителей или учителем индивидуально.
- 6.5. Методические материалы.
 - 6.5.1. Методические материалы как часть основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования оформляются в Рабочих программах - в разделе «Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса».
 - 6.5.2. Фонд методических материалов формируется каждым методическим объединением и хранится у руководителя методического объединения.

7. Порядок разработки и утверждения Рабочих программ.

- 7.1. СДСОШ распределяет полномочия по разработке Рабочих программ.
- 7.2. Рабочая программа разрабатывается группой учителей.
- 7.3. Разработанная Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия нормативным требованиям различных уровней. Методическое объединение принимает решение «рекомендовать Рабочую программу к утверждению в составе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования», что фиксируется в протоколе заседания методического объединения. На первой странице Рабочей программы (сверху слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО, а также реквизиты протокола заседания методического объединения учителей (дата и номер), подпись руководителя методического объединения учителей.
- 7.4. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной

работе на предмет её соответствия учебному плану образовательной организации и соответствующим нормативным требованиям.

На первой странице рабочей программы (посередине сверху) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО, а также подпись заместителя директора по УВР и дата согласования.

7.5. После процедур согласования педагогический совет СДСОШ утверждает Рабочие программы в составе основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

7.6. В Рабочие программы учебных предметов и курсов могут вноситься изменения, которые согласуются с руководителем ШМО, заместителем директора по УВР, утверждаются директором школы. Изменения оформляются согласно Приложению 5.

8. Порядок разработки и утверждения Образовательных программ СДСОШ

8.1. Для разработки Образовательных программ в СДСОШ создается соответствующая рабочая группа (далее - Рабочая группа)

8.2. Состав Рабочей группы, а также ее полномочия определяются соответствующим приказом директора СДСОШ.

8.3. Разработанная и согласованная Образовательная программа по каждому уровню общего образования вносится на рассмотрение педагогического совета СДСОШ. Педагогический совет СДСОШ рассматривает и принимает Образовательные программы.

8.4. Директор СДСОШ утверждает Образовательные программы посредством издания соответствующего приказа.

8.5. Дополнения и изменения в Образовательные программы.

8.5.1. Необходимость внесения дополнений и изменений в Образовательные программы СДСОШ определяется педагогическим советом СДСОШ. Предложения о необходимости внесения дополнений и изменений в Образовательные программы СДСОШ могут быть внесены администрацией СДСОШ, методическим советом СДСОШ, методическими объединениями СДСОШ.

8.5.2. Педагогический совет принимает решение о разработке соответствующих дополнений и изменений в Образовательные программы СДСОШ.

8.6. На основании решения педагогического совета директор СДСОШ издает соответствующий приказ, которым фиксирует перечень изменений и дополнений в Образовательные программы СДСОШ, а также состав рабочей группы (рабочих групп), сроки разработки дополнений и изменений в Образовательные программы СДСОШ, ответственных лиц.

8.7. Разработанные дополнения и изменения в Образовательные программы СДСОШ вносятся на рассмотрение педагогического совета СДСОШ. Педагогический совет СДСОШ рассматривает и принимает дополнения и изменения в Образовательные программы СДСОШ.

8.8. Директор СДСОШ утверждает изменения и дополнения в Образовательные программы посредством издания соответствующего приказа. Приказом определяется срок, с которого изменения и дополнения в Образовательные программы вступают в действие.

Приложение 1.

Образец оформления календарно-тематического планирования НОО

№ урока	Тема урока	Количество часов	Вид контроля	Планируемые результаты освоения темы	Дата план	Дата факт

Приложение 2.

Образец оформления календарно-тематического планирования ОО

№ урока	Количество часов	Тема урока	Дата план	Дата факт

Приложение 3.

Образец оформления тематического планирования элективных курсов

№ урока	Количество часов	Тема урока	Дата план	Дата факт

Приложение 4.

Комплекты контрольно-оценочных средств

Темы/основное содержание по темам	Форма текущего контроля успеваемости	Оценочное средство

Неравенства/ Числовые неравенства и их свойства.	Самостоятельная работа	Попов М.А. Контрольные и самостоятельные работы по алгебре. 8 класс. К учебнику Мордковича А.Г. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: 2011. - 64 с. Самостоятельная работа № 29
--	------------------------	--

Приложение 5.

№	Изменения, вносимые в рабочую программу	Рассмотрено на ШМО (дата и № протокола, подпись)	Согласовано с замдиректора по УВР (дата и подпись)	Утверждено (№ приказа, дата и подпись директора)

Приложение 6.

Образец оформления календарно-тематического планирования ФК ГОС ООО, СОО

Учителя могут выбрать один из представленных образцов для оформления КТП:

1.

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип урока	Характеристика деятельности учащихся или виды учебной деятельности (виды деятельности)	Виды контроля измерители	Планируемые результаты освоения материала	Дата проведения	
							План	Факт

2.

№	Тема урока	Кол-во часов	Тип урока	Элементы содержания образования	Требования к уровню подготовки учащихся	Вид контроля	Дата проведения	
							План	Факт

3.

№ п/п	Тема урока	Дата план	Дата факт