

Принято

на заседании педагогического совета
Протокол № 9
от « 31 » мая 2018 г.



С утверждаю

Директор МБОУ «Ошторма – Юмьинская
Средняя школа» Кукморского МР РТ

В. Г. Семенов

Введено в действие приказом

№ 9 от « 31 » мая 2018 г.

Положение о получении информации об образовательном учреждении МБОУ «Ошторма – Юмьинская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законами «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» №149-ФЗ от 27 июля 2006 года, Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и обновления информации об образовательной организации», приказом МО и Н РФ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) №785 от 29 мая 2014 года «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте МБОУ «Ошторма – Юмьинская средняя школа» КМР РТ (далее - школа) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет») и обновления информации о школе, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

2. Правила и порядок размещения информации

2.1. Директор школы назначает приказом администратора официального сайта школы.

2.2. Администратор сайта отвечает за своевременное размещение достоверной информации о школе на официальном сайте.

2.3. Школа размещает на официальном сайте:

а) информацию:

- о дате создания школы, об учредителе, о месте нахождения школы, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления школы;
- об уровнях образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных школой для обеспечения образовательного процесса;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий;
- о руководителе школы, его заместителях, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителей;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество работника;
 - занимаемая должность;
 - преподаваемые дисциплины;
 - ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
 - сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно - телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
 - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
 - о трудоустройстве выпускников;

б) копии:

- устава школы;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности школы, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; в) отчет о результатах самообследования;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний; д) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению школы и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Школа дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 2.3. настоящего Положения, указывает наименование образовательной программы.

2.5. Школа обновляет сведения, указанные в пунктах 2.3. – 2.4. настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

2.6. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

2.7. Информация, указанная в пунктах 2.3 – 2.4 настоящих Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы; б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования

доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

2.10. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на татарском и на английском языках.

3. Структура сайта

3.1. Информационное наполнение сайта определяется Постановлением Правительства РФ № 582 от 10.07.2013 г., Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также разработчиками портала «Электронное образование в республике Татарстан» совместно с Министерством образования и науки Республики Татарстан.

3.2. Официальный сайт школы содержит следующие разделы:

- О школе
- Школа день за днем
- Педагогический коллектив
- Расписание занятий
- Доска объявлений
- Виртуальная приемная
- Медиатека
- Нормативно-правовая база
- Учебные планы и образовательные программы
- Годовой календарный учебный график
- Государственная итоговая аттестация выпускников
- Подача заявления на прием в школу
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Олимпиады Конкурсы Гранты
- Горячая линия
- Альтернативные сайты и информационно-образовательные ресурсы
- Профсоюзный комитет
- Карта сайта