Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Псякская средняя школа»
Протокол № 1
От «28» августа 2024 г.

Утверждено
И.о. директора
МБОУ «Псякская средняя школа»
Каримова Р.М.
Приказ № 134
От «28» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о критериях оценки эффективности деятельности работников МБОУ «Псякская средняя школа».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников и других категорий работников МБОУ "Псякская средняя школа" (далее - Положение) определяет основания, порядок и критерии оценкиэффективности и качества профессиональной деятельности сотрудников МБОУ "Псякская средняя школа"
1.2. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников - повышение качества образовательных услуг, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации (далее - школы).
1.3. Цель оценки эффективности и качества профессиональной деятельности непедагогических работников – повышение качества работы, обеспечение зависимости оплаты труда от эффективности и качества работы путем объективного оценивания результатов труда и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации (далее - школы).
1.4. Задачами проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников являются:
- проведение системной самооценки педагогом результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества своего труда.
1.5. Задачами оценки непедагогических работников школы являются:
- проведение системной самооценки результатов, эффективности и качества собственной профессиональной деятельности;
- усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества своего
труда.

2. Основания и порядок проведения оценки эффективности и качества профессиональной деятельности работников школы

2.1. Основанием для оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических и других работников служит Портфолио (портфель профессиональных

достижений) педагогических работников и других категорий работников.
2.2. Портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетентности.
Портфолио педагогического работника - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.
2.3. Портфолио заполняется педагогическими работниками самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности, утвержденных локальным актом МБОУ "Псякская средняя школа" и содержит самооценку его труда.
2.4. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его Портфолио в школе приказом директора создается экспертная комиссия, состоящая из представителей администрации школы, руководителей структурных подразделений, руководителей методических объединений, представителей учителей, председателя первичной профсоюзной организации. Состав комиссии не должен превышать 15 человек. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.
2.5. Председателем экспертной комиссии является директор школы. Председатель экспертной комиссии несет ответственность за ее работу, своевременное оформление документации в соответствии с требованиями делопроизводства.
2.6. Результаты работы экспертной комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся администрацией школы.
2.7. Педагогические работники передают ежегодно (сентябрь) в экспертную комиссию Портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей эффективности и качества профессиональной деятельности.
2.8. Экспертная группа в установленные сроки проводит на основе представленных в Портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и качества профессиональной деятельности педагога в соответствии с критериями оценки за отчетный период, утвержденных Положением школы.
2.9. Результаты экспертной оценки оформляются экспертной группой в оценочном листе эффективности и качества профессиональной деятельности педагога и прочих сотрудников школы за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель эффективности и качества, при необходимости сопровождаются комментарием.
2.10. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога и прочих сотрудников школы, подписывается всеми членами экспертной группы, доводится для ознакомления под роспись сотрудникам школы и передается в экспертную комиссию школы.
2.11. Вновь принятым педагогическим работникам, имеющим педагогический стаж, и работникам из числа технического персонала устанавливается фиксированный размер стимулирующих баллов - 8 баллов.
2.12. Срок действия баллов для стимулирующих выплат по оценочным листам - 1 год.

3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога

3.1 Настоящим Положением утверждается набор критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников (приложение)

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности

педагогов

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой эффективности и качества его профессиональной деятельности, данной экспертной группой, он вправе в трехдневной срок с момента ознакомления, подать в экспертную комиссию школы апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя экспертной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной группы и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель экспертной комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание экспертной комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются члены экспертной группы и педагог, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены экспертной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

4.6. Оценка, данная экспертной комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертной комиссии.

5. Срок действия данного локального акта – до внесения дополнений и изменений.

Приложение

Оценочный лист для заполнения
ФИО _____

№п\п	Название критерия	баллы			примечание
		Макс.	Само оценка	Комис сии	
1	Успеваемость	2			
2	Качество знаний обучающихся: по итогам итоговой аттестации и/или независимого оценивания образовательных результатов	2			
3	Подготовка призеров, и победителей муниципального этапа Всероссийской и Республиканской олимпиады школьников **1 призёр-4балл** **1 победитель-5балл**	15			
4	Подготовка обучающихся -победителей призеров, дипломантов олимпиад РЦМКО конференций, конкурсов по предмету **-5 баллов** -участие-**2 балла**	5			
5	Организация внеклассной работы по предмету (название)	3			
6	Участие учителя в научно-практических конференциях	3			
7	Участие учителя в профессиональных конкурсах, грантах **Участие-1балл** **Призёр-2балл** **Победитель-3балл**	3			
8	Распространение передового опыта	2			
9	Общественная работа	10			
10	Организатор ОГЭ,ЕГЭ	3			
11	Бесплатные кружки,внеурочка	2			
12	Результаты ОГЭ,ЕГЭ выше районных или республиканских	2			
13	Подготовка к ОГЭ,ЕГЭ(бесплатно,не кружки)	2			
14	Электронное образование, заполнение сайта	20			
За участие в региональном, всеросссийском этапах олимпиад ставится 55 баллов. За подготговку призёров и победителей регионального, заключительного этапа ставится-60 баллов.					
Стимулирующий балл вычисляется по формуле(максимальный балл стим.фонда*балл учителя) \максимальный балл по положению		60			

Решением комиссии (комиссия
яза)установллено_____(_____) баллов
Председатель комиссии: ._____

Члены комиссии

Ознакомлен(а)_____

Критерии и показатели результативности эффективной деятельности воспитателей ГПД

№п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчёт показателя	баллы	
						самооценка	комиссии
1	Организация внеклассной работы по предметы	единиц	0-2	2	При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности: федеральный уровень – 2 балла, республиканский уровень – 1,5 баллов, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 баллов.		
2	Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся, занимающихся в группе продленного дня	единиц	1-0	10	При отсутствии случаев травматизма детей в период занятий в группе продленного дня баллы – 10 баллов, при наличии случаев травматизма – 0 баллов		
3	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	единиц	0-1	10	За наличие в отчетный период передового опыта федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня – 5 баллов, при неучастии – 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню). Учитывается самостоятельное или совместное проведение открытых внеклассных мероприятий мастер-классов, презентаций за отчетный период		
4	Качество разработки и реализации рабочих программ	единиц	0-1	Норма, ниже нормы,выше нормы	Отсутствие или не выполнение – 0 баллов; наличие рабочей программы - норма-0,5 баллов; наличие продуктов деятельности обучающихся, проявляющих ключевые компетентности проектов, рефератов, докладов, участие в конференциях, конкурсах и т.п.) - 1 балл		
5	Соблюдение режима дня	единиц	1-0	10	Отсутствие зафиксированных случаев нарушения режима – 10 баллов, наличие случаев- 0 баллов Приказы, акты о нарушениях режима, предписания		
6	Участие в проведении ОГЭ и ЕГЭ	единиц	0-2	2	Участие в проведении ОГЭ		
7	Участие в общественной	Единиц	0-2	2	Участие в художественной самодеятельности (0,5 баллов) +		

	жизни школы				Участие в учительской Спартакиаде (0,5 баллов) + Участие в подготовке к новому учебному году (0,5 баллов) + Участие в благоустройстве и озеленение территории (0,5 баллов)		
8	Подготовка обучающихся – победителей и призеров Всероссийских и Республиканских предметных олимпиад	Единиц	0-5	5	федеральный уровень – 5 баллов, республиканский уровень – 4 балла, муниципальный уровень – 2 балла, уровень учреждения – 1 балл.		
9	Участие участие учащихся в различных конкурсах, дистанционных олимпиадах	Единиц	0-5	5	федеральный уровень – 5 баллов, республиканский уровень – 4 балла, муниципальный уровень – 2 балла, уровень учреждения – 1 балл.		
	Итого						

Решением комиссии (комиссия яза)установллено_____(_____) баллов
Председатель комиссии:
Члены комиссии:

Ознакомлен(а)_____

Приложение

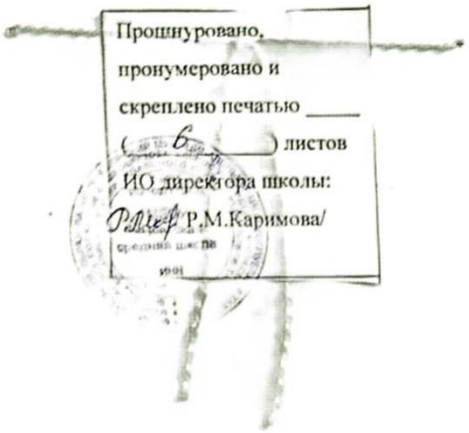
Оценочный лист для заполнения педагога-библиотекаря

ФИО

№п\п	Название критерия	баллы			примечание
		Макс.	Самооценка	Комиссии	
1.	Посещаемость	5			
2.	Читаемость	3			
3.	Ведение электронных каталогов всего фонда	3			
4.	Работа по обеспечению учебниками на новый учебный год	5			
5.	Участие в конкурсах Профессионального мастерства, конференциях, семинарах, вебинарах (педагогов библиотекарей или учащихся подготовленных Педагогом - библиотекарем)	5			
6.	Работа по списанию документов. Исключение списанных документов из инвентарных форм по актам структурных подразделений	3			
7.	Оформление книжных выставок, посвященных различным датам и мероприятиям.	7			
8.	Методическая работа библиотеки	5			
9.	Общественная работа	10			
10.	Бесплатные кружки,внеурочка	4			
Всего по критериям		50			
Стимулирующий балл вычисляется по формуле(максимальный балл стим.фонда*балл учителя) \максимальный балл по положению		50			

Решением комиссии (комиссия яза)установллено_____(_____) баллов
Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:
Ознакомлен(а)_____


Прошнуровано,
пронумеровано и
скреплено печатью
(6) листов
ИО директора школы:
Р.М.Каримова/