



Председатель ППО МБОУ

«Байлянгарская средняя школа»

Кукморского муниципального района РТ

Аминова Р.С.

25.08.2023

План работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «Байлянгарская средняя школа» Кукморского муниципального
района РТ»
на 2023-2024 учебный год

№	Время проведения	Мероприятия
1.	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1.Оформить профсоюзный уголок.2.Начать проверку трудовых книжек, трудовых договоров.3.Выписать газету «Мой профсоюз» на 1-е полугодие.4.Составить план на учебный год.6.Провести сверку членов Профсоюза.7. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.8. Согласовать инструкции по охране труда.9.Утвердить тарификацию педагогических работников.
2.	Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Отметить День учителя. Отметить юбиляров, награжденными грамотами,2. Проведение Дня пожилого человека.3.Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.4.Организовать работу с молодыми специалистами.
3.	Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1.Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».2. Проверить правильность оформления финансовых документов.3.Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.

4.	Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении коллективного договора. 2. Подготовка к новогодней елке. 3. Согласовать график отпусков.
5.	Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести профсоюзное собрание «Выполнение коллективного договора» 2. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома. 3. Совместно с комиссией по социальному страхованию рассмотреть вопрос о расходовании денежных средств на оплату пособий, больничных листов, лечение и отдых. 4. Оформить заявку на санаторно-курортное лечение.
6.	Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности. 2. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза. 3. Отметить День защитников Отечества. 4. Начать подготовку к празднику, посвященному Международному женскому Дню 8 Марта.
	Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдения режима отдыха». 2. Проведение праздника 8 марта. 3. Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера» 4. Принять участие в предварительной тарификации.
	Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить правильность расследования несчастных случаев. Отчет комиссии по охране труда. 2. Проверить техническое состояние здания, кабинетов, учебных мастерских, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда. 3. Провести профсоюзное собрание « Об организации работы по охране труда и технической безопасности».

Май	<ol style="list-style-type: none"> 1.Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам. 2.Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза. 3.Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства. 4.Уточнить график отпусков. 5.Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов,
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год. 2.Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в пришкольном лагере. 3.Осуществить контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. 4.Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.
Июль	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организовать туристический отдых для членов Профсоюза.
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1.Согласовать с администрацией: <ul style="list-style-type: none"> -тарификацию; -расписание уроков; -перераспределение учебной нагрузки без нарушений. 2.Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации. 3.Организовать медицинский осмотр работников ОУ. 4.Подготовить выступление на августовский педсовет 5. Провести заседание профсоюзного комитета «О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Согласование доплат и надбавок работникам школы.»