

с. Каркаусь

от 24 февраля 2026 г.

№ 55/26

Об открытии пришкольного лагеря дневного пребывания
в летний период 2025-2026 учебного года

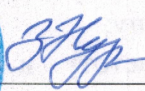
Во исполнение приказа Управления образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района № 92 от 04.02.2026 г., во исполнение Постановления Руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района № 712 от 23.12. 2025 г. «Об организации отдыха детей и молодёжи в Кукморском муниципальном районе в 2026 году», приказываю:

1. Открыть пришкольный лагерь дневного пребывания на базе МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь» для учащихся 1-8 классов в количестве 20 человек сроком на 21 день, с 01 июня 2026 года по 21 июня 2026 года.
2. Обеспечить в пришкольных лагерях с дневным пребыванием в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления, занятости детей из малообеспеченных семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей, состоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних, детей из семей военнослужащих, пострадавших в вооружённых конфликтах, лиц, к ним приравнённых.
3. Установить штат рабочего персонала пришкольного оздоровительного лагеря в количестве 10 человек.
4. Назначить начальником лагеря учителя Шафигуллину Наилю Наилевну.
5. Назначить ответственными:
 - за воспитательную работу учителя Гайнуллину Алсу Ирековну;
 - за воспитательную работу учителя Губайдуллину Эндже Ильдусовну;
 - за воспитательную работу учителя Михайлову Гульгину Ильдаровну;
 - за воспитательную работу учителя Шигапову Альфию Хантимировну
 - за приготовление пищи назначить повара Закирову Гульфию Вазиховну;
 - за чистоту и порядок на кухне назначить Гайфуллину Гузель Вазиховну;
 - за чистоту и порядок в помещениях назначить Нуриахметову Гульчачак Ахатовну;
 - за чистоту и порядок в помещениях назначить Миннеханову Ильнару Маратовну;
 - за пожарную безопасность, составление меню, приобретение продукции и сдачу финансовых отчетов назначить завхоза Акмарову Лилию Вакильевну;
 - за проведение инструктажа по технике безопасности и пожаробезопасности с персоналом и с детьми до открытия пришкольного лагеря назначить завхоза Акмарову Лилию Вакильевну;
6. За здоровье детей во время пребывания в лагере назначить фельдшера Руфину Гульшат Фирдусовну (по согласованию);
7. Обеспечить проведение необходимых мероприятий по подготовке к открытию летних оздоровительных лагерей.
8. Принять меры по обеспечению правопорядка, сохранности жизни и здоровья детей в период их нахождения в пришкольных лагерях.

9. Обеспечить подготовку материально – технической базы пришкольных лагерей до 15.05.2026 г., безопасные условия для отдыха и оздоровления детей в пришкольных лагерях и провести инструктаж по технике безопасности, пожаробезопасности с персоналом лагерей; распределить обязанности сотрудников согласно должностным инструкциям.
10. Подготовить и утвердить программы пришкольных лагерей. Срок до 10.04.2026. Ответственными за составление программ назначить начальника пришкольного лагеря, заместителя директоров по воспитательной работе.
11. Ответственность за исправность технологического и холодильного оборудования, бесперебойного обеспечения питьевой водой возложить на завхоза школы Л.В. Акмарову.
12. Составить договор с ГАУЗ “Кукморская центральная районная больница” на возмездное оказание медицинских услуг (комплектование кадрами) в сезонных оздоровительных детских учреждениях.
13. Ответственность за подготовку и сдачу финансовых отчётов в МУ ЦБ возложить завхоза пришкольного лагеря до 30.06.2026 г.
14. Обеспечить работу спортивных залов, кружков в школе в период работы лагерей.
15. Не допускать вывоза организованных групп детей за пределы республики организаторами отдыха детей без согласования с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан, согласовать о планируемых сроках отправки не менее чем за трое суток до отправления.
16. Обеспечить проведение обучения начальников и сотрудников пришкольных лагерей санитарно-гигиеническим правилам, правилам охраны труда, пожарной безопасности, безопасности на воде и антитеррористической безопасности до начала летней оздоровительной кампании, проведение их ежегодной аттестации в установленном законодательством порядке на базе МБУ ДО «ЦДТ «Галактика».
17. За оказание консультативно-методической помощи начальникам, сотрудникам пришкольных лагерей, за координацию деятельности пришкольных лагерей, за предоставление необходимой информации и отчётов в МО и Н РТ обратиться Гимадиевой О.В. МБУ ДО «ЦДТ «Галактика».
18. Вновь назначенному персоналу пройти обучение и при необходимости медосмотр и организовать медосмотр детей до 30 апреля 2026 г.
19. Провести генеральную уборку и подготовить 3 классных помещения к открытию лагеря.
20. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в пришкольном лагере возложить на вышеуказанных работников.
21. Начальнику лагеря собрать заявления родителей (или их законных представителей).
22. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора

МБОУ «ООШ им. Фасиля Ахметова с. Каркаусь»:

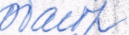
 З.Н.Нуруллина


Начальник лагеря:


 /Шафигуллина Н.Н./

Воспитатели:


 / Гайнуллина А.И./

 / Губайдуллина Э.И./


 /Михайлова Г.И./

 /Шигапова А.Х./

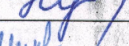
Завхоз:

 / Акмарова Л.В./

Повар:

 /Закирова Г.В./

Техперсонал:

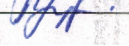
 /Нуриахметова Г.А./

 /Миннеханова И.М./

Кух. работник:

 / Гайфуллина Г.В./

Фельдшер:

 /Руфина Г.Ф./

