

Принято педагогическим советом протокол  
от 25 сентября 2024 года № 12

«Утверждаю»  
Директор МБОУ КСШ №3  
\_\_\_\_\_ Д.Х.Ганиева  
Введено в действие приказом  
от 25 сентября 2024 года № 464/24



**Положение  
о формах, периодичности, порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Кукморская средняя школа №3» Кукморского  
муниципального района Республики Татарстан**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Кукморская средняя школа №3" Кукморского муниципального района Республики Татарстан далее - Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, среднего общего образования: федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286,

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287,

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (с изменениями и дополнениями)

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями от 11 февраля 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022 г. № 69);

- Федеральными основными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования; утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 “Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования”,

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 “Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования”, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 “Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования”;

-Уставом школы;

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ «Кукморская средняя школа №3» (далее – школа) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине(модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ФООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга

образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

## **2. 2. Стартовая диагностика**

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ОО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

## **3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

3.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов Школы.

Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года и 2-х классов в течение I четверти осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Текущая аттестация обучающихся 3-9-х классов и 2-х классов со II четверти осуществляется по четвертям, 10-11 классов – по полугодиям, с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.2. Формы проведения текущей аттестации на уровне учителя определяются учителем самостоятельно, с учетом содержания учебного материала, используемых в учебном процессе образовательных технологий, индивидуальных, возрастных особенностей обучающихся.

3.3. Все письменные работы оцениваются и анализируются учителем. Отметки за работы обучающего характера выставляются в классный журнал по усмотрению учителя-предметника. Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном журнале в обязательном порядке.

3.4. Обучающиеся, для которых организовано обучение на дому, аттестуются по предметам индивидуального учебного плана. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) и годовые отметки дублируются в

классный журнал.

3.5. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, а обучающиеся 10-11 классов – по полугодиям. В конце учебного года выставляются годовые оценки.

3.6. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Отметки, поставленные в другом образовательном учреждении, в классный журнал не переносятся, а только учитываются при выставлении отметки за четверть (полугодие).

3.7. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

3.8. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим: а) основанием для аттестации обучающихся по результатам четверти является наличие не

менее 3-х отметок при нагрузке 1 часа в неделю и не менее 6-ти отметок при нагрузке более 2 часов в неделю; б) отметки по всем предметам учебного плана выставляются как среднее арифметическое текущих отметок, округляются в соответствии с правилами математического округления.

3.9. При выставлении итоговых оценок за год оценка определяется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодовых (10-11 классы), округляется в соответствии с правилами математического округления.

**отметка «5», если средняя оценка от 4,50 до 5,00**  
**отметка «4», если средняя оценка от 3,50 до 4,49**  
**отметка «3», если средняя оценка от 2,50 до 3,49**  
**отметка «2», если средняя оценка от 2,00 до 2,49.**

3.10. Формализованные требования (отметка) по оценке успеваемости по результатам освоения курса «Основы религиозных культур и светской этики» и элективных курсов не предусматривается

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

#### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы достижения результатов освоения образовательной программы:
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

**4.3. Промежуточная аттестация** - это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год и проводится в форме выставления годовой оценки с учетом четвертных (полугодовых) и промежуточной аттестационной работы. **Отметка за промежуточную работу не учитывается при выставлении отметки за 4 четверть.**

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются школой и прописываются в календарном учебном графике в начале учебного года.

4.4. Формами промежуточной аттестационной работы являются:

4.4.1.- письменная проверка- письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: диктант с грамматическим заданием, разноуровневый тест, контрольная работа с практическими заданиями; письмо;

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, зачет, монолог, диалог, собеседования, защита проекта;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок и сдачанормативов.

4.4.2. Промежуточная аттестация при самоизоляции в условиях дистанционного обучения проводится в форме годовой оценки.

4.5. Фиксация результатов промежуточной работы осуществляется по следующей системе:

«5»- отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

4.6. Расписание проведения промежуточной аттестационной работы, состав аттестационной комиссии доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

4.7. Контрольные-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестационной работы рассматриваются на заседаниях ШМО и утверждаются директором школы. Материал должен отражать дидактические единицы, указанные в рабочих программах, соответствовать требованиям к уровню подготовки и содержать критерии оценивания.

4.8.1 Годовые оценки по учебным предметам учащимся 2-11 классов выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников как округленное по математическому закону до целого числа среднее арифметическое значение четвертных (полугодовых) оценок и отметок за промежуточную аттестационную работу:

Отметки по четвертям	Отметки за полугодие	Промежуточная аттестационная работа	Отметка за год
5; 5; 5; 5	5;5	5 4  3 2	5 5 5 /для 10-11 классов – 4 2
5,5,5,4		5	5
4,5,5,5		4	5
5,4,5,5		3	4

5,5,4,5		2	2
4,4; 5:5 5:5; 4; 4	4;5 5;4	5 4 3 2	5 4 4 2
5;4;5;4 4;5;4;5		5 4 3 2	5 4 4 2
5; 5; 5; 3		5 4 <u>3</u> 2	5 4 <u>4</u> 2
5; 5:4; 3		5 4 3	4 4 4 2
5; 4; 4; 3	5;3	5 4 3 2	4 4 4/для 10-11 классов -3 2
4,4,4,5		5 4 3 2	4 4 4 2
4; 4; 4; 4	4;4	5 4 3 2	4 4 4 2
4:4:4:3		5 4 3 2	4 4 4 2
3:3:4:4 4:3:3:4 4; 4; 3; 3 3:4:4:3	4;3 3;4	5 4 3 2	4 4 3 2
5:4:3:3		5 4 3 2	4 4 4 2
3:4:3:3 3; 3; 3; 4		5 4 3 2	4 3 3 2
3; 3; 3; 3	3;3	5 4 3 2	3 3 3 2

П р и	4; 3; 3; 2	2;3	5 4 3 2	3 3 3 2
	5:3; 3;3		5 4 3 2	4 4 3 2
	3; 3; 3; 2 3; 3; 2; 3		5 4 3 2	3 3 3 2
	3:3:2;2 3:2:3;2		5 4 3 2	3 3 3 2
П р о	2;2;2;3 2;2;3;2 3; 2;2;2	3;2 2;2	3 2	3 2
	2;2;2;2		3 2	3 2
М е ж				

уточной аттестации в форме годовой оценки по учебным предметам учащимся 2-11 классов оценки за год выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников как округленное по математическим закона до целого числа среднее арифметическое значение четвертных (полугодовых) оценок и при выставлении годовых отметок не учитывается.

4.8.2. В условиях введения ограничительных мероприятий, обусловленных карантином или других ЧС, как следствие переходом на дистанционное обучение при проведении промежуточной аттестации в форме годовой оценки по учебным предметам учащимся 2-11 классов оценки за год выставляются после завершения программ обучения на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников как округленное по математическим закона до целого числа среднее арифметическое значение четвертных (полугодовых) оценок и при выставлении годовых отметок не учитывается.

4.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать оценку, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.10. Учащиеся 4,9 класса, имеющие академическую задолженность по одному или более предметам, оставляются на повторный год обучения, в следующий класс не переводятся.

4.11. Учащиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

4.12. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам индивидуального учебного плана соответствующего уровня образования проводится в форме ВГО (выставления годовой оценки) по всем предметам индивидуального учебного плана. Учащиеся, временно проходящие обучение в санаторно-лесных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестаций в этих учебных заведениях.

4.13. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

4.14. Итоги промежуточной аттестационной работы учащихся оформляются отдельной

графойв электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась, в соответствии с утвержденным графиком.

4.15. Письменные промежуточные аттестационные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в архиве в течении 1 года.

4.16. По итогам промежуточных работ составляется протоколы и хранятся до окончания школы учащимися.

4.17 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и для допуска 9,11 классов к итоговой аттестации.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в течение текущего учебного года. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия, если учащийся не ликвидировал академическую задолженность, остаётся на повторный год обучения.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей): – оставляются на повторное обучение; – переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК; – переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме. Учащиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением)

6.2. По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школе.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

## **7. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся на семейном образовании, самообразовании**

7.1. Обучающиеся в форме семейного образования, самообразования имеют право пройти промежуточную аттестацию в Школе бесплатно. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации в Школе, и приказ по Школе о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации.

7.2. Гражданин, получающий образование в форме семейного обучения, самообразования и желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, может ознакомиться с Положением о формах обучения и формах получения образования, с информацией о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации на информационном стенде школы.

7.3. Гражданин, получающий образование в форме семейного обучения, самообразования, планирующий пройти итоговую аттестацию, должен предварительно пройти промежуточную аттестацию. В этом случае гражданин должен подать заявление о прохождении промежуточной аттестации и зачислении его в Школу на время прохождения промежуточной аттестации не позднее, чем за месяц до начала формирования базы данных для проведения итоговой аттестации.

Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ – ДО ВНЕСЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

Лист согласования к документу № 2 от 21.11.2024  
Инициатор согласования: Ганиева Д.Х. Директор  
Согласование инициировано: 21.11.2024 17:09

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ганиева Д.Х.		 Подписано 21.11.2024 - 17:09	-