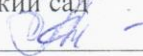



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Верхнеяхшеевская основная общеобразовательная школа”
Дошкольное образовательное учреждение “Верхнеяхшеевский детский сад”
Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Согласовано: Заведующая ДОУ “Верхнеяхшеевский детский сад”  /Г.А.Ахмадеева /	Утверждаю: Директор МБОУ “Верхнеяхшеевская ООШ”  /А.Н.Саматов/ 
--	--

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
“Верхнеяхшеевская основная общеобразовательная школа”
Дошкольное образовательное учреждение “Верхнеяхшеевский детский сад”
Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Срок реализации 2024-2025 учебный год

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхнеяхшеевская основная общеобразовательная школа» дошкольное образовательное учреждение «Верхнеяхшеевский детский сад» Актанышского муниципального района Республики Татарстан
расположен по адресу: 423747, Республика Татарстан, Актанышский район, с.Верхнее Яхшеево, ул.Новая д.18

Юридический адрес организации 423765 РТ Актанышский район, с.Верхнее Яхшеево, ул.Новая д.18

Руководитель: Саматов Азат Наизович

1. Учредитель: МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета Актанышского муниципального района.

Адрес: 423740, Республика Татарстан, Актанышский район, с. Актаныш, пр Ленина, д.17
E-mail: Roo.Aktanysh@tatar.ru, телефон: +7(855)-523-44-70

2. ДООУ имеет типовое, стоящее здание. В группах имеются спальные помещения, приемная и туалетная комнаты. Оборудован прачечная и пищеблок и мини музей.

3. Участок: на территории ДООУ расположено 1 групповой прогулочной участок, с теневыми навесами, песочницами и игровыми оборудованностями. На территории ДООУ имеется оборудованная спортивная площадка.

4. Контингент: рассчитано на 20 мест, фактическая наполняемость 4 человек, группы общеразвивающей направленности: вторая младшая подгруппа (4-5 лет), одна группа – подготовительная к школе подгруппа (5 - 6 лет и 6-7 лет).

6. Режим работы: с 7.00 до 16.00.

7. Нормативно - правовое обеспечение:

- Конвенция о правах ребенка
- Закон РФ «Об образовании» № 273 –ФЗ
- Устав МБОУ «Верхнеяхшеевская ООШ»
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования.

8. Программно - методическое обеспечение:

□ Основная образовательная программа дошкольного образования ДООУ «Верхнеяхшеевский детский сад»

9. Кадровый состав:

Администрация:

□ Директор МБОУ «Верхнеяхшеевская ООШ» Саматов Азат Наизович, образование – высшее.

- Заведующий ДОУ: Ахмадеева Гульнара Азгамовна, образование – высшее.

Педагоги:

- 1 воспитатель с первой квалификационной категорией,

10. Социальные партнеры:

- МБОУ «Верхнеяхшеевская ООШ»
- Сельская библиотека
- ГБУЗ «Актанышская детская поликлиника»

**2. ПРОБЛЕМНО - ОРИЕНТИРУЕМЫЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ
ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2.1. Анализ кадрового обеспечения педагогического процесса в ДОУ.

В 2023 – 2024 учебном году численный педагогический состав ДОО составлял: воспитатель - 1 человек

В детском саду функционировало 1 общеразвивающая группа. Из них: 1 – средняя (смешанная вторая младшая) 1 – подготовительная к школе группа. Воспитывалось 8 детей.

Коллектив педагогов ДОУ организовывал воспитательное-образовательный процесс в соответствии с целями и задачами Основной образовательной программы ДОУ «Верхнеяхшеевский детский сад». Образовательный процесс основывался на комплексно-тематическом принципе и строился с учетом интеграции образовательных областей.

Самообразование

ФИО педагога	Тема по самообразованию	Организация открытых осмотров педагогической деятельности
-------------------------	--------------------------------	--

Г.Р.Зиннатуллина	<p>“Бакчада сөйләм үсеше” Младшая группа “Икетеллекке кечкенәдән саклайк” “Мәктәпкәчәштәге балаларның физик үсеше өчен кулланылган алым һәм формаларның эффективлыгын ачыклау һәм анализ” «Минем бөек илем бар».</p> <p>«Балаларда илебизгә карата патриотизм рухы тәрбияләү»</p>	<p>Открытая ОД Выступление на педсовете Консультация на семинар-практикуме Открытая ОД Консультация</p>
Г.Р.Зиннатуллина	<p>“Әдәби-эстетик үсеш буенча бакчада уңай шартлар тудыру”, «Бакчада сәламәтлек саклау өчен тудырылган шартлар» Изготовление дидактических игр на тему «Народы Приволжья», «Танып белү, эзләнү эшчәнлегендә тәҗрибәләр һәм экспериментлар».“Авылда бер көн” «ПДД для дошкольников. Как правильно рассказать дошкольникам о безопасности на дорогах?»</p>	<p>Выступление на педсовете Сообщение на педсовете №3 Консультация для педагогов Проект недели знаний Открытая ОД Консультация</p>
Г.Р.Зиннатуллина	<p>Педагогик тренинг «Сәнгать һәм жанр буенча балаларның белемнән формалаштыруда педагогларның белем дәрәжәсенә бәяләү» «Кто в какой стране живёт?» “Без бергә” “Бармак уеннары аша театр төрләре белән танышу” «Үсемлекләр дөньясына карата балаларда ничек кызыксыну уятырга». «ПДД для дошкольников. Как правильно рассказать дошкольникам о безопасности на дорогах?»</p>	<p>Открытая ОД Мастер-класс Открытая ОД Развлечение Консультация Выступление</p>
Г.Р.Зиннатуллина	<p>«Развитие слоговой структуры слова у детей старшего дошкольного возраста с ОНР» «Народные праздники в детском саду» “Сәламәт тәрбияче – сәламәт бала”. «С чего начинается Родина?» Развитие речи младших дошкольников посредством пальчиковых и театрализованных игр. «Воспитание детей раннего возраста с помощью татарского фольклора»</p>	<p>Консультация Консультация Открытая ОД Сообщение на педсовете №4</p>

Ахмадеева Г.А	<p>«Педагогик эшчэнлекне планлаштыру һәм оештыру».</p> <p>«Как соблюдать педагогический такт в общении с родителями»</p> <p>«Почему дети лгут?»</p> <p>Презентация “Яссы табанлылыкны булдырмау өчен профилактик чаралар күрү”</p> <p>“Жәйге сәламәтлөндөрү чоры планы”</p> <p>“Хәерле юл!”</p> <p>Ата-аналарны балалар бакчасының эчке тәртип кагыйдэләре белән таныштыру.</p>	<p>Выступление</p> <p>Консультация</p> <p>Выступление на педсов</p> <p>Сообщение на педсовете №4</p> <p>Итоговое выступление недели ПДД</p> <p>Выступление в родительском собрании</p>
---------------	---	--

Аттестация и повышение квалификации педагогических работников:

в 2023-2024 учебном году 1 воспитатель прошел повышение квалификации и аттестацию	2019	2020	2021	2022	2023
%	100	0	0		100

Возрастная характеристика педагогического состава

20-30 лет	30-40 лет	40-50 лет	Старше 50 лет
-	-		1

Распределение по стажу педагогической деятельности

Менее 2 лет	2-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20 и более лет
-	-	-	-	1

Вывод:

Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяют сделать выводы о том, что коллектив детского сада сплоченный, квалифицированный, имеет высокий уровень педагогической культуры. В целом, работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Ежегодно педагоги повышают свое мастерство на курсах повышения квалификации, участвуют в различных конкурсах, вебинарах, семинарах, форумах, конференциях, марафонах. В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей.

2.2. Анализ качества воспитания и образования детей ДОУ

Коллектив ДОУ в 2023-2024 году ставил перед собой следующие цели и задачи:

ЦЕЛЬ:

Создать условия для разностороннего и гармоничного развития ребенка дошкольного возраста с учетом индивидуальных возможностей, способностей и интересов, на основе духовнонравственных ценностей российского народа и исторических и национально-культурных традиций.

*Россия халкының рухи-әхлакый кыйммәтләре нигезендә, мәктәпкәчә яшътәге балаларның индивидуаль үсешен, сәләтләрен һәм тарихи, милли- мәдәни традицияләрне исәпкә алып, балаларның күпкырлы һәм гармонияле үсеше өчен шартлар тудыру.

ЗАДАЧИ:

-Развивать творческую речевую активность у дошкольников через различных формах и видах детской деятельности

*Балалар эшчәнлегенә төрле формалары һәм төрләре аша мәктәпкәчә яшътәге балаларның ижади сөйләм активлыгын үстерү.

-Воспитание у дошкольников начал гражданственности и патриотизма на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины.

*Зур һәм кече Ватанның традицияләрен, гореф-гадәтләрен, мәдәни мирасын өйрәтү нигезендә мәктәпкәчә яшътәге балаларда гражданлык һәм патриотизм рухы тәрбияләү.

Совершенствовать работу детского сада по формированию единого направления работы со школой, родителями, в том числе сетевое общение (МЭО)

*Балалар бакчасының мәктәп, ата-аналар белән бердәм эш юнәлешен формалаштыру буенча эшен камилләштерү, шул исәптән чөптәре аралашу.

Для решения этих задач были намечены и проведены четыре педагогических совета:

1. Установочный: «Планирования и организация педагогической деятельности 2023-2024 учебном году»
2. Тематический: «Формирование основ нравственно-патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО»
3. Тематический «Формирование основ нравственно-патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО»
4. Итоговый. «Подводим итоги»

Было проведено один **семинар – практикум** по теме «Технология речевого развития по ФОП».

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

В целях оценки работы педагогического коллектива ДОУ и в соответствии с годовым планом работы прошли **два тематические контроли:**

1. «Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ в условиях ФГОС и ФОП» в средней группе.

Цель: Оценка работы педагогов по осуществлению по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.

2. «Создание благоприятных условий для речевого воспитания детей в детском саду» в старшей группе.

Цель: Оценка работы ДОУ по созданию условий для обучения по речевому развитию детей.

В течение года велась работа по организации информационно- просветительской деятельности (проведено изучение социального статуса семей, использование различных средств информации для родителей - оформление стендов, папок-передвижек).

Каждый месяц проводился **оперативный контроль** (согласно годовому плану)

Еженедельно проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, диагностику, просмотры детских работ.

В результате проведенных проверок серьезных нарушений выявлено не было. Педагоги в указанные сроки устраняли недостатки в работе. Положительный опыт, выявленный в ходе осуществления контроля, был рекомендован другим педагогам.

Осуществлялся **контроль посещаемости** детей по группам (выявление причин непосещения, выявление ослабленных и часто болеющих детей), воспитатель групп ежедневно отчитывались о количестве детей в группе, причинах их отсутствия.

Для **обеспечения здоровья и здорового образа жизни** каждый год проводится медицинское обследование детей, который осуществляется медицинской сестрой и врачом педиатром АМЦРБ. Осмотр врачами - специалистами проводится согласно плану детской поликлиники.

Основной задачей в этой области является сохранение и укрепления здоровья детей. Для решения задачи в ДОУ созданы необходимые условия.

Физкультурно-оздоровительная работа:

- реализуется двигательный режим, который позволяет максимально эффективно организовать двигательную активность детей в течение дня. Способствует повышению функциональных возможностей организма, улучшению работоспособности;
- физкультурная ООД (занятие), как важнейшая форма физкультурно- оздоровительной работы, строится с учетом состояния здоровья каждого ребенка и уровня его подготовленности; □ проводится ежедневная утренняя гимнастика с включением компонентов корригирующих упражнений с целью коррекции нарушений осанки, профилактики плоскостопия;
- используются приемы релаксации, минуты тишины, музыкальные паузы;
- в соответствии с планом проводятся спортивные праздники, развлечения, дни и неделя здоровья с активным привлечением родителей;
- организована система профилактических закаливающих мероприятий: световой и тепловой режимы, корригирующая гимнастика после дневного сна с элементами дыхательной гимнастики, воздушные и водные процедуры, чеснокотерапия в осенне- весенний период;

- осуществляется рациональное питание, а именно: введение овощей и фруктов, витаминизация блюд, соблюдение питьевого режима, выполнение норм питания;

Анализируя показатели оздоровления, можно сделать вывод, что постоянная и планомерная работа по сохранению и укреплению здоровья детей, позволила существенно повысить сопротивляемость детского организма: уменьшилось число часто болеющих детей, число дней пропущенных одним ребенком 0.5 дней.

Ключевой задачей педагогического коллектива является получение качественного образования воспитанниками ДОО. Занятия проходят в форме игры, что соответствует новым федеральным государственным образовательным стандартам. Обучение дошкольников происходит не только в непосредственной образовательной деятельности, но и в играх, беседах, наблюдениях, опытно – исследовательской деятельности, режимных моментах.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Так же созданы оптимальные условия для художественно – эстетического развития детей, театрализованной деятельности. Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям.

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДОО два раза в год (октябрь и апрель) проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы)

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими НОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Коммуникация

С сентября 2023 года в ДОО ведется планомерная работа по развитию речи дошкольников. Дети овладели конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми. Свободно общаются со взрослыми и детьми. Развита устная речь в различных формах и видах детской деятельности. Кроме того, в ходе диагностики выявлено, в основном дети младших групп испытывали затруднения при беседах по сюжетным картинкам и инсценировке сказок. Особое внимание в старших группах уделялось совершенствованию связной речи дошкольников. Дети научились на хорошем уровне составлять описательные и повествовательные высказывания, активно использовать в речи определения, метафоры, т.е. уделялось внимание развитию у детей образности речи. В то же время выявлено, что отдельные дети испытывали затруднения в составлении творческих рассказов по произведениям изобразительного искусства. Затруднён звуковой анализ слова. Осталась нерешенной проблема воспитанников с нарушением звукопроизношения, учитывая интеграции во все сферы образовательной деятельности дошкольников, воспитателям в системе использовать настольно-печатные, дидактические и словарные игры.

Чтение художественной литературы

При освоении данной области педагоги использовали следующие методы: чтение (рассказывание) взрослого, прослушивание записей и просмотр видеоматериалов, просмотр (прослушивание) записей исполнения литературных текстов самими детьми, беседа после чтения, чтение с продолжением, беседы о книгах, обобщающие беседы, театрализованные представления, тематические выставки. Дети очень любят слушать литературные произведения, особенно если читаются выразительно и эмоционально. Дошкольники проявляют интерес к книгам, любят их самостоятельно рассматривать, приносят из дома любимые литературные произведения, с увлечением пересказывают любимые сказки. Постепенно увеличивается объем произведения и их количество, поэтому у детей не до конца сформированы выдержка и внимание. Родители мало обращают внимания на чтение, в основном дети предоставлены игре в компьютер или просмотру телепередач. Следует уделить особое внимание выразительному чтению и заучиванию поэтических произведений.

Познание

Хороший уровень подготовки показали старшие дошкольники. Дети активны и самостоятельны в использовании освоенных способов познания. Они хорошо считают до 10 и дальше, решают арифметические задачи на сложение и вычитание, называют дни недели, различают геометрические фигуры, определяют форму предметов. Владеют количественным, порядковым счетом. Соотносят цифру и количество предметов. Различают величины. Ориентируется в окружающем пространстве и на плоскости. Однако в группах младшего возраста дети еще испытывают трудности в умении различать пространственные характеристики объектов: высота, длина, ширина детали; не все дети знают времена года; владеют обобщающими понятиями.

Социализация Игра как часть образовательной области социально-коммуникативное развитие интегрируется со всеми образовательными областями, так как является основной формой осуществления разных видов детской деятельности, методом воспитания и развития дошкольников, формой организации жизни детей в детском саду. Мы занимаемся проблемой всестороннего развития дошкольников средствами игры. Игра в целях воспитания и развития ребёнка используется педагогами как в блоке партнёрской деятельности с детьми, так и при организации самостоятельной детской игровой деятельности. Эта работа основана в основном на собственном опыте ДООУ. Результаты анализа наблюдения игровой деятельности детей позволили сделать следующие выводы:

-обновили игровые зоны за счет приобретения игровых пособий, игрушек во всех группах, что является эффективным средством для развёртывания игр детей.

В 2024-2025 учебном году необходимо уделить большое внимание по развитию социальных навыков в процессе игровой деятельности и на правильного распределения игры в режиме дня дошкольников.

Музыка

Анализируя этот раздел программы, мы можем отметить высокие результаты. При подготовке к утренникам, дети проявляют активное желание играть различные роли, даже отрицательных героев. В течение года в ДООУ музыкальным руководителем и воспитателями проводилось много мероприятий, где дети с удовольствием принимали участие.

Следует обратить внимание на развитие музыкально-ритмических движений: развитию чувства ритма, эмоционально-образного мышления, творческого воображения, качества выполнения движений. Однако можно отметить, что дети стали более активны, более открыты, эмоционально отзывчивы.

Культурно-досуговая деятельность

В 2023-2024 году с сентября по май были проведены следующие мероприятия:

- День знаний (подготовительные группы)

- Развлечение, посвященное ПДД (средние и старшие, подготовительные подгруппы) ○ Осенний праздник (все возрастные группы) ○ Новогодние утренники (все возрастные группы)
- Спортивное развлечение ко Дню Защитника Отечества (средние, старшие и подготовительные к школе группы) ○ Международный женский день (все возрастные группы) ○ Масленица (подготовительные группы) ○ Музыкальное весеннее развлечение
- 9 мая – День Победы! (средние, старшие и подготовительные подгруппы) ○ Выпускной балл

В ДОУ были организованы и проведены **выставки детских работ**:

1. «Дары осени на подоконнике»
2. «Сердце матери лучше солнца греет»
3. «Мой папа – самый лучший!»
4. «Творчество Г. Тукая» 5. «Что о безопасности»

Таким образом, по данным педагогической диагностики уровня развития детей дошкольного учреждения **на конец учебного года можно сделать вывод** о том, что результаты овладения детьми программного содержания можно оценить, как удовлетворительные.

Следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо продолжать вести более углубленную работу:

- Речевое развитие – работа по звуковой культуре речи.
- Художественно-эстетическое развитие - работа по ознакомлению с искусством.
- Познавательное развитие – подбор математических игр.
- физическое развитие - недостаточно использование в работе педагогами современных форм и методов развивающего обучения.

Так же проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- совершенствование предметно-развивающей среды как необходимого условия для полноценного психического и физического развития ребенка- дошкольника;
- поднять на более высокий уровень систему физкультурно- оздоровительных мероприятий: утренняя гимнастика, закаливание.
- обеспечить максимальное привлечение творческого потенциала родителей в образовательный процесс детского сада, используя различные эффективные формы сотрудничества

Намечены перспективы

1. Способствовать повышению уровня профессиональной подготовки педагогов, реализующих ФГОС ДО ФОП ДО.
2. Участвовать в проводимых районных и региональных мероприятиях.
3. Обновлять развивающую предметно - пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Работать над пополнением зон новым содержанием.
4. Внедрять инновационные педагогические технологии.
5. Продолжать работу по программе воспитания, обращая особое внимание на патриотический контекст.

6. Совершенствовать вариативные формы сотрудничества с семьями обучающихся.

3. Цели и задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год

Цель:

Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических

Чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины.

3. Повысить компетенции .

4. педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию ЗОЖ и ОБЖ во всех направлениях развития и обучения детей

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

4.1. Организационно - управленческая деятельность

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Примечание
1.	Работа с нормативно - правовой документацией: -знакомство с инструктивными и методическими материалами Минобразования РФ, Управления образования АМР РТ;	заведующий,	по мере поступления	

2.	Создание локальных актов: - разработка документации; - утверждение списков воспитанников на 2024 – 2025 учебный год; - утверждение расстановки кадров по группам; - оформление личных дел воспитанников; - утверждение штатного расписания; - утверждение: Годового плана работы, сетки ОД, Годового учебного графика, календарно- тематического планирования.	заведующий	сентябрь	
3.	Отчеты: - отчеты руководителя ДОУ в Управление образования Администрации Актанышского муниципального района РТ; - ответы на запросы Управления образования; - Публичный отчет руководителя; - обеспечение функционирования официального сайта детского сада в сети «Интернет»; статистические отчеты;	заведующий,	по мере поступления по требованию	
4.	Заключение договоров с родителями вновь поступающих детей	заведующий	август – сентябрь	
5.	Совместная работа с Родительским комитетом	председатель род. ком., заведующий	1 раз в квар	
6.	Производственные совещания	заведующий	по необход.	
7.	Организация социологических исследований: -уточнить прежние сведения Банка данных по родителям; -изучить потребности родителей в дополнительных образовательных услугах; -сбор информации о распределении детей по группам здоровья - мониторинг семей воспитанников	заведующий, воспитатель	сентябрь - октябрь	

4.2. Материально - техническое, финансовое оснащение.

№ п/п	Наименование деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный	Корректировка
1.	Приобретение методической литературы, демонстрационного материала в соответствии с образовательной программой, ФОП ДО	согласно финансированию	заведующий	
2.	Капитальный ремонт здания	согласно поста - новлению ИК	заведующий	
3.	Текущий ремонт уличного игрового и спортивного оборудования	по мере необходимости	заведующий	

4.3. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

№ п/п	Наименование деятельности, мероприятие	Сроки	Ответственные	Корректи ровка
1.	Обеспечение условий по охране жизни и здоровья детей.	в течение года	сотрудники ДОУ	
2.	Оснащение медицинского блока необходимым медицинским оборудованием и медицинскими препаратами.	август-сентябрь	Заведующий по АХР,	
3.	Санитарно- просветительская работа: <ul style="list-style-type: none"> • обновление информации в уголках здоровья; • освещение результатов антропометрии детей. 	не реже 1 го раза в кварт 2 раза в год	, воспитатель групп	
4.	Организация профилактических и лечебных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • диспансеризация детей врачамиспециалистами; • диагностика уровня физического развития детей; • диагностика уровня физического развития детей; • соблюдение светового и теплового режима, режима проветривания; □ закаливающие процедуры (босохождение по массажным коврикам, обширное умывание лица, шеирук прохладной водой после дневного сна в соответст вии с индивидуальными особенностями детей); • соблюдение адаптационного режима; • соблюдение двигательного режима; • наблюдение за эмоциональным состоянием детей, создание комфортного режима пребывания; использование приемов релаксации и элементов психогминастики; коммуникативных игр. 	по плану поликлиники 2 раза в год в течение года в течение года в течение года при поступл. в ДОУ в течение года в течение года	, воспитатель групп воспитатель групп воспитатель групп воспитатель групп	

Организаионно-педагогическая работа.

5.	<p>Организация рационального питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение норм питания; • витаминизация блюд; • соблюдение питьевого режима; • индивидуальный подход во время приема пищи, гигиена приема пищи. 	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>воспитатель групп</p> <p>воспитатель групп</p>	
№п/п	Наименование деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Корректировка
4.4.1. Оснащение методического кабинета				
	<p>Пополнение методической литературой, периодическими изданиями, пособиями в соответствии образовательной программой ДОУ</p> <p>Подбор информации и оформление папок с рекомендациями для педагогов ДОУ в соответствии с годовыми задачами.</p>	В течении года	Заведующий, воспитатель	

4.4.2. Педагогические советы		
№1 Установочный, и л и а н а л и т и ч е с к о -планирующий:		
<p>«Организация деятельности педагогического коллектива в период подготовки к новому 2024-2025 учебному году, задачи годового плана, способы их реализации в соответствии с ФОП ДО:</p> <p>- анализ деятельности педагогов по подготовке ДОУ к новому учебному году;</p> <p>1. -рассмотрение учебного плана, расписания занятий и циклограмм деятельности педагогов на 2024- 2025 учебный год; внесение корректировок.</p>	28.08. 2024	Заведу ющий Л.С. Гайнан ова
<p>ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка проекта годового плана работы на 2024-2025 учебный год. 2. Разработка рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы. 3. Корректировка календарного планирования с учетом образовательной программы, ФОП ДО. 4. Разработка и утверждение режимов дня, сетки ОД (занятий), графиков работы специалистов, графиков работы педагогов, графиков получения пищи, учебного календарного графика. 		

<p>№1 уку елы алды, я к и аналитик-планлаштырылган:</p> <p>“2024-2025 яңа уку елына эзерлек буенча педагогик эшчәнлекне оештыру”</p> <p>Еелык план бурычлары, аларны ФББП нигезендә тормышка ашыру алымнары; 1.-2024-2025 уку елына уку планын, педагогларның белем бирү эшчәнлеген һәм эшчәнлек циклограммасын карау, төзәтмэләр кертү.</p>	28 август, 2024 ел	Мөдир Л.С. Гайнанова
<p align="center">ПЕДСОВЕТКА ӘЗЕРЛЕК</p> <p>1. 2024-2025 уку елына еллык план</p> <p>2. _____ ләү, тәрбиячеләрнең кален</p> <p>3. Календар планнары белем бирү программасы һәм</p> <p>4. Көнлек режим, белем бирү эшчә _____ у графигы, педагогларның эш чөлтәре, графигын төзү.</p>		

Педсовет №2 тематический:		
<p>«Охрана и укрепление здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями»</p> <p>Цель: Обеспечение качества работы педагогов и родителей по формированию у детей дошкольного возраста здоровой образ жизни через использование современных технологий и методик.</p> <p>План.</p> <p>1.О выполнении решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2 . Сообщение из опыта работы «Музыкатерапия: как применять в семье и ДОУ»</p> <p>1) Рефлексивно-деловая игра «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым?»</p> <p>2) Рекомендации для родителей «Психологическое здоровье в семье и ДОУ» 3. Итоги тематического контроля. «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста»</p>	22.11 2024	Заведу ющий Л.С. Гайнан ова
<p align="center">ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ:</p> <p>1. Выполнение решения педагогического совета № 1;</p> <p>2. Консультирование выступающих педагогов по теме.</p> <p>3. Тематическая проверка.</p>		

<p style="text-align: center;">Педагогик киңәшмә №2 тематик:</p> <p>«Ата-аналар белән актив эшчәнлек аша, берботен сәламәтлек саклау тирәлегә булдыру юллары белән, балаларның сәламәтлекләрен саклау һәм ныгыту»</p> <p>Максат: заманча технологияләр һәм методикалар куллану аша, мәктәпкәчә яшътәге балаларда сәламәт яшәү рәвешен формлаштыруда ата-аналарның һәм педагогларның эш сыйфатын тәэмин итү.</p> <p>План.</p> <p>1.Алдагы педагогик киңәшмә карары үтәлеше.</p> <p>2 . «Гаиләдә һәм бакчада музыкатерапия ничек кулланыла» Эш тәҗрибәсеннән чыгып.</p> <p>1) «Безнең бакчада балага сәламәт булу өчен нәрсә ярдәм итә?» Рефлексив- эшлекле уен</p> <p>2) «Гаиләдә һәм бакчада психологик сәламәт лек» Ата-аналарга тәкъдимнәр. 3. «Мәктәпкәчә яшътәге балалр белән эшчәнлектә сәламәтлек саклаучы технологияләр куллану» Тематик тикшерү йомгаклары.</p>	<p>22 .11. 2024 ел</p>	<p>Мөдир Л.С. Гайнанова</p>
<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТКА ӘЗЕРЛЕК</p> <p>1. № 1 нче педагогик киңәшмә карарының үтәлеше;</p> <p>2. Тематика буенча чыгыш ясачуы тәрбиячеләргә консультация бирү.</p>		
<p>3. Тематик тикшерү.</p>		

Педсовет № 4 итоговый:		
<p>5 «Анализ итогов 2024- 2025 учебного года»</p> <p>6 Цель: анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения воспитанников; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. .Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. 3.Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 4.Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. <p>Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.</p> <p>Обсуждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год.</p>	20.05 2025	Заведующий Л.С. Гайнанова
<p>ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения педагогического совета № 3; 2. Резултаты диагностики и мониторинга детей.. 3. Тематический контроль «Эффективность работы педагогов по формированию трудов». 		
<p>Педагогик киңәшмә №4 йомгаклау:</p> <p>«2024-2025 уку елы йомгакларына анализ»</p> <p>Максат: балаларның үсеш динамикасы буенча белем бирү эшчәнлегенә нәтижеләренә анализ ясау, эшләнмәгән эшләр, яңалыклар, эшләнәсе эшләргә тәкъдимнәр.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алдагы педагогик киңәшмә карары үтәлеше. 2. Уку елы дәвамында, балаларның белемнәре һәм диагностикаларына карап, барлык белем бирү өлкәләре буенча да программа үтәлешенә анализ. 3. Мәктәпкәзәрлек төркеме балаларының мәктәпкәзәрлеген бәяләү. 4. Уку елы дәвамында бакчада белем-тәрбия эшчәнлегенә анализ. 5. Жәйге сәламәтләндерү чорына кундәлек реңим һәм белем бирү чөлтәрен карау һәм раслау. 	20 .05. 2025 ел	Мөдир Л.С. Гайнанова
<p>6. 2025-2026 нчы уку елына еллык эшчәнлек планына карау. Педсовет №3 тематический:</p>		

<p>«Формирование представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления дошкольников с профессиями»</p> <p>Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков труда у детей дошкольного возраста; научить детей активно взаимодействовать с миром вокруг себя.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. «Виды совместной деятельности и формы работы с родителями при знакомстве детей с профессиями»: <p>-Выставка: «Ознакомление дошкольников с современными профессиями»</p>	19.02 2025	Заведующий Л.С. Гайнанова
<p>-Краткосрочный проект «Играя в профессии - я выбираю свое будущее»</p> <p>3. Презентация «Формирование представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления дошкольников с профессиями»</p> <p>4. Итоги тематического контроля № 3 педагогического совета по формированию трудовых навыков.</p>		
<p>3. «Хезмәтләргә формалаштыру буенча педагоглар эшчәнлегенң эффектлылыгы» Тематик тикшерү нәтижеләре. ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения педагогического совета № 2; 2. Консультации для педагогов. 3. Тематический контроль «Эффективность работы педагогов по формированию трудовых навыков». 		
<p>Педагогик киңәшмә №3 тематик:</p> <p>«Мәктәпкәчә яшәтгә балаларда, һөнәрләр белән таныштыру юлларын аша, өлкәннәр хезмәтенең социаль әһәмияте турында күзаллауларын булдыру.»</p> <p>Максат: мәктәпкәчә яшәтгә балаларны хезмәт күнекмәләренә өйрәтүдә педагогларның компетентлыгын һәм уңышларын үстерү; балаларны әйләнә-якын тирәлек белән актив эшчәнлек алып барырга өйрәтү.</p> <p>План.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алдагы педагогик киңәшмә карары үтәлеш. 2. «Балаларны һөнәрләр белән таныштыруда ата-аналар белән бердәм эшчәнлек формалары һәм төрләре»: <p>-Күргәзмә: «Мәктәпкәчә яшәтгә балаларны заманча һөнәрләр белән таныштыру»</p> <p>-Кыска сроклы проект «Һөнәрле уйнап мин үземнең киләчәгемне сайлыйм»</p> <p>3. Презентация «Балаларны һөнәрләр белән таныштырып, өлкәннәр һөнәренә социаль әһәмияте турында күзаллаулар формалаштыру»</p> <p>4.«Хезмәтләргә формалаштыру буенча педагоглар эшчәнлегенң эффектлылыгы» Тематик тикшерү нәтижеләре.</p>	19.02. 2025 ел	Мөдир Л.С. Гайнанова

ПЕДСОВЕТКА ƏЗЕРЛЕК

1. № 2 нче педагогик киңəшмə карарының үтəлеше;
2. Тəрбиячелəргə консультация.
3. «Хəзмəтлəрне формалаштыру буенча педаголар эшчəнлегенң эффектлылыгы» Тематик тикшерү нəтижəлəре.

4.5. Конкурсы

1.	«Подготовка групп к новому учебному году»	август-сентябрь	Воспитатели групп	смотр
2.	Конкурс “Будь бдительным на льду”	октябрь	Воспитатели групп	конкурс
3.	Конкурс чтецов ко Дню матери	ноябрь	Воспитатели групп	конкурс
4	Конкурс поделок «Символ Нового года»	декабрь	Воспитатели групп	конкурс
5	Конспектов ОД по знакомству с родным поселком	февраль	Воспитатели групп	конкурс
	«Изыюминка группы»	апрель	Воспитатели групп	конкурс

4.6. Выставки

1.	Выставки поделок: «Дары осени» «Умелые ручки моей мамочки» (К дню матери) «Подарок для мамы.» (К празднику 8 марта)	Сентябрь Ноябрь Март	Воспитатели. Родители. Дети.
2.	«Выставки рисунков: «Мама – солнышко мое» фотовыставка ко Дню Матери) «Мастерская Деда Мороза» «Защитники Родины» «Тукай в наших сердцах» Выставка «Мы помним, Мы гордим-ся!» (Ко дню Победы) Мир глазами детей. (Выставка к дню защиты детей).	Ноябрь Декабрь Февраль Апрель Май И июнь	
3.	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах, выставках, акциях на муниципальном и региональном и на федеральном уровнях	В течение года	Заведующий, воспитатели

4. 7.Подготовка кадров.

№ п/п	Наименование деятельности, мероприятия	Срок и	Ответствен ные	Корректи ровка
1.	Подготовка кадров (курсы), дистанционные курсы	По плану	Заведующий	
2.	Аттестация педагогов, оказание методической помощи педагогам для прохождения аттестации (воспитатель)	По плану	Заведующий	
3.	Анализ материалов по самообразова- нию педагогов,помощь в оформлении.	Ноябрь	Воспитатель	
4.	Участие педагогов в методических объединениях района	В течение года	Воспитатель	
5.	Трансляция педагогического опыта (публикации на образовательных сайтах)	В тече ниегода	Заведующий	

4.8. Семинары, консультации, круглые столы:

1.	«Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» консультация	Октябрь	Заведующий	
2.	Консультация для родителей "Играя, развиваемречь детей"	Декабрь	Воспитатель	
3.	Консультация для родителей «Азбука патриотизма» «Как знакомить ребенка с родным краем»	Февраль	Воспитатель	
4.	Трудовое воспитание дошкольников в летнийпериод	Март	Воспитатель	
5	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Воспитатель	
6	Семинар «Использование инновационных технологий По речевому развитию детей старшего дошкольного возраста»			
7	Консультации по запросам педагогов	В течении года	Заведующий	
5	"Воспитание навыков безопасного поведения ребенка дома и с незнакомыми людьми"	Апрель	Воспитатель	

4.8.1. Мастер - классы:

	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные	Корректировка
	«Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ»	Ноябрь	Воспитатель	
	Мастер – класс «Патриотизм начинается с детства»	Февраль	Воспитатель	
	Использование логоритмических упражнений в режимных моментах.	Апрель	Воспитатель	

4.9. Контрольно-инспекционная деятельность

№ п/п	Наименование деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Корректировка
4.9.1. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ				
1	Сохранение жизни и здоровья детей	Постоянно	Воспитатель,	
2	Соблюдение режима дня.	В течении года	Воспитатель,	
3	Учебно-дидактические пособия, сетки занятий, готовность групп, диагностика	Сентябрь	Воспитатель	
4	Календарно –тематическое планирование	Октябрь	Воспитатель	
5	Проведение прогулок	Ноябрь, март	Воспитатель	
6	Проведение утренней зарядки	Декабрь, апрель	Воспитатель	
7	Ведение документации педагогов	Январь, март	Воспитатель,	
8	Организация РППС	Октябрь, Февраль	Воспитатель	
9	Проведение прогулок	Ноябрь, Февраль	Воспитатель	
10	Диагностика	Октябрь, апрель	Воспитатель	
11	Готовность участков к новому учебному году	Август	Коллектив ДОУ	
12	Организация питания	Январь, Май	Повар	

4.9.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

1	«Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста» *«Мэктэпкэчэ яшьтэге балалр белэн эшчэнлектэ сәламәтлек саклаучы технологиялар куллану»	14 ноября	Заведующий	
2	«Эффективность работы педагогов по формированию трудов». *«Хезмәтләрне формалаштыру буенча педаголар эшчәнлегенң эффектлылыгы»	13 февраля	Заведующий	
4.9.2. ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ				
	Готовность детей к школьному обучению.	20-30 марта	Заведующий	

4.10. Взаимодействие с семьями воспитанников

4.10.1. Основные цели и задачи взаимодействия детского сада с семьёй в соответствии с Федеральной образовательной программой (ФОП ДО)

Согласно Федеральной образовательной программе дошкольного образования **главными целями** взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями обучающихся дошкольного возраста являются:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Задачи взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями обучающихся

- 1) информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО;
- 2) просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психологопедагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;
- 3) способствование развитию ответственного и осознанного родителя, как базовой основы благополучия семьи;
- 4) построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей для решения образовательных задач;
- 5) вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

4.10.2. Основные направления взаимодействия с семьями в соответствии с Федеральной образовательной программой (ФОП ДО)

№	Основные направления –взаимодействия с семьёй в соответствии с ФОП ДО	Основные формы взаимодействия с семьёй в соответствии с ФОП ДО	Сроки	Ответственный
1	Аналитическое	опросы, индивидуальные блокноты, «почтовый ящик», педагогические беседы с родителями; дни (недели) открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей;	В течение года	Заведующий, воспитатель
2	Просветительское направление	групповые родительские собрания, конференции, круглые столы, семинары-практикумы, консультации, педагогические гостиные; информационные проспекты, стенды, ширмы, папки-передвижки для родителей; сайты МБОУ и социальные группы в сети Интернет; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей	В течение года	Заведующий, воспитатель
3	Консультационное	консультирование родителей по вопросам их взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей, в том числе с ООП в условиях семьи		

4.10.3. План взаимодействия с семьями воспитанников.

Цель работы:

оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п/п	Тема	Мероприятия, форма работы	Сроки	Ответственные
1.Родительские собрания				
Общие родительские собрания				
1.1.1	«Итоги летней оздоровительной работы. Начало нового учебного года»		Сентябрь,	Заведующий
1.1.2	Итоговое родительское собрание		Май	

2. Групповые родительские собрания				
1.2.1	«Адаптация чоры»	Сентябрь	Вторая младшая группа	
1.2.2	«Балаларның төрле яклап үсешендә уенның роле»	Январь		
1.2.3	«Саулык –зур байлык»	Апрель		
1.2.4	«Әйдәгез, танышабыз!»	Сентябрь	Вторая младшая группа	
1.2.5	«Гаиләдә балалар белән эшнә оештыру»	Январь		
1.2.6	«Балалар белән ижадый эш»	Апрель		
1.2.7	«Яңа уку елын каршылап»	Сентябрь	Старшая группа	
1.2.8	«Минем гаиләм»	Январь		
1.2.9	«Без тиздән блачак укучылар»	Апрель		
Анкетирование				
2.1	«Паспорт семьи»			Воспитатель
2.2	«Какой вы родитель?»			Заведующий
2.3	По запросу воспитателей			Воспитатель
3.Информационное просвещение родителей				
4.	Оформление наглядно – информационных матери алов в групповых роди тельских уголках и на стендах ДОУ. ,информиро- вание родителей на сайте	В течении года	не реже 2 раз в месяц	Воспитатель
5.	Знакомство родителей с мероприятиями, прово димыми в детском саду.	Информационное прос- вещение родителей через сайт МБОУ “Верхнехшеевская ООШ”	В течение года	Заведующий Воспитатель групп.
6.	«Здоровый образ жизни».	Совместное проведение «Дня здоровья»	По плану	Заведующий
7.	Обновление банка данных о семьях воспитанников.	Журнал записи банк данных Родителей	Сентябрь	Заведующий
8	Привлечение родителей к участи ю в совместных мероприятиях	По плану	Регулярно	Воспитатель
	культу но-досуговой деятел-ти.			
9	«Права детей»,	Презентация для родител.	Ноябрь	Заведующий
10	«Саф татарча сөйләшәм»	Презентация видеоролика	3 квартал	Воспитатель
11	Консультации по запросам родит.	Консультация	Январь	Воспитатель
12	Фото-коллаж «Воспоминание о лете»	Стенд	Сентябрь	Воспитатель
13	«Правильное питание дошкольников»	Консультация	Сентябрь	
14	«Развитие трудовых навыков у детей»	Консультация	Март	Воспитатель
15	«Краски Осени»	Выставка детскородительского творчества	Октябрь	Педколлектив

16	«Маршрут выходного дня»	Совместная разработка.	В тече. года	Педколлектив
17	«Детям знать положено» (ПДД).	Буклет	Ноябрь	Педколлектив
18	«Организация зимних каникул»	Памятка, рекомендации	Январь	Педколлектив
19	«Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей».	Папка-передвижка	2 квартал	Воспитатель
20	«Моя семья» День пожилого человека	Изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская..	Октябрь	Воспитатель
21	День отца в России «Моя семья»	Изготовление для пап поздравительных открыток, газет, творческая мастерская	Октябрь	Воспитатель
22	«Для вас, любимые!» День матери в России	Развлечение	Ноябрь	Воспитатель
23	«Красный, жёлтый, зелёный!».	Развлечение по ПДД	Ноябрь	Воспитатель
24	Изношенные батарейки	Экологическая акция	В течени конкурса	Педколлектив
25	«23 февраля – День Защитника	Выставка рисунков	Ноябрь	Воспитатель
26	«Наши будни»	День открытых дверей	Февраль	Воспитатель
27	«Новогодний вернисаж»	Выставка семейных поделок	Декабрь	Воспитатель
28	«Мой дом в фотообъективе».	Выставка	Апрель	Педколлектив
29	«Дары осени»	Выставка-конкурс	Октябрь	Педколлектив
30	«Что умеет моя мама». «Моя мама золотая».	Выставка-ярмарка	Апрель	Воспитатель
31	«Спасибо за мир»	Выставка рисунков	май	Педколлектив
32	«Зимние прогулки с семьей».	Фотовыставка	Март	Воспитатель
33	«По запросу родителей»	Индивидуальные беседы	Апрель	Воспитатель
34	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ	Субботник	Май	Коллектив ДОУ
35	«До свидания, детский сад!»	Праздник выпускников	Май	Воспитатель
36	«Моя семья» (посвященный Дню любви, семьи и верности)	Досуг	Июнь	Воспитатель

4.10.4. Взаимодействие со школой

Цель:

- Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.
- Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Задачи:

1. Согласовать цели и задачи дошкольного образования и начального общего образования, преемственность учебных планов и программ дошкольного образования и начального общего образования.
2. Обеспечить условия для реализации плавного, перехода детей от игровой к учебной деятельности.
3. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
4. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у воспитанников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе: -разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания; -фонематического слуха.
6. Направить усилия воспитателей на выработку у воспитанников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
7. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей воспитанников к творческой деятельности.
8. Проводить совместные внеклассные мероприятия обучающихся уровня начального общего образования и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

№	Наименование деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные	Корректировка
1.	Изучение основных нормативных и инструктивно-методических документов дошкольного и начального школьного образования.	В течение года	Завед. ДОУ Заместитель директора по учебной части МБОУ "Верхнеяхшеевская ООШ"	
2.	Составление совместного плана работы	Август	Завед. ДОУ зам директора по учебной части	
3.	Экскурсия детей подготовительной к школе группы: в школьный класс; в музей	Согласно тематич. планир	Воспитатель подготовительных к школе групп	
4.	Видео - экскурсия детей - в школьную библиотеку;	Согласно темат.план	Воспитатель подготовительных к школе групп	
5.	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ	Февраль	Заведующий, методист, воспитатель, учителя начальных классов.	
6.	Обмен опытом работы по обучению воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности.	В течение года	Воспитатель и учителя начальных классов	
7.	Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе».	Март	Воспитатель и учителя начальных классов	
8.	Посещение занятий в детском саду будущими учителями первокурсников.	Согласно тем. план	Зам дир.по уч. Части, учителя нач.классов	

9.	Организация образовательной области художественно-эстетического развития «Рисуем школу» в подготовительной группе	Май	Воспитатель	
10.	Диагностика готовности к школе	Апрель	Воспитатель, заведующий	
11.	Праздник «До свидания, детский сад!»	Май	Воспитатель подгот. группы	

4.10.5. Взаимодействие с социумом

№	Организация	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Управление образования	1. Организация и координация деятельности ДОУ; 2. Контроль за соблюдением бюджетной и финансовой дисциплины; 3. Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования; 4. Контроль качества образования; 5. Проведение аттестации педагогических работников; 6. Методическая и консультативная помощь по вопросам обеспечения образовательной деятельности;	в течение года	заведующий, директор
2	Методический кабинет	Организация и проведение обучения по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов	в течение года	воспитатель
3	ГБУЗ «Актанышская детская поликлиника»	1. Осмотры детей врачами – специалистами; 2. Вакцинация	согласно графику	заведующий,
4	Библиотека «Яхшеевский ДК»	1. Знакомство с библиотекой 2. (видео) Участие в конкурсах	по плану	воспитатель групп.
5	ОГИБДД УВД РТ по Актанышскому району	1. Выступление сотрудников ГИБДД на мероприятиях; 2. Развлечение по правилам дорожного движения; выставки	ноябрь, апрель	заведующий, воспитатели

6	Управление Роспотребнадзора по Актынышскому району	Дератизация Противоклещевая обработка территории учреждения	в течение года	заведующий
7	Управление МЧС РТ по Актынышскому району	1. Наблюдение за исполнением требований пожарной безопасности в ДОУ; 2. Проверка деятельности организаций, состояния используемых объектов в части соблюдения требований пожарной безопасности.	в течение года	заведующий
9	Поставщики продуктов питания	Заключение контрактов, договоров на поставку продуктов	в течение года	
10	ООО «Тепло сервис»	Обслуживание систем теплоснабжения	в течение года	
11	ООО «Тепло сервис»	Ремонт и обслуживание систем электроснабжения, водоснабжения и канализации	в течение года	

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год

№ п\п	Содержание деятельности	Срок исполнения	ответственн ые	корректиро вка
1.	Проведение инструктажей среди педагогов ДОУ Предупреждение ДТП.	Сентябрь	Заведующий	
2.	Консультации для педагогов Организация РППС в группах по ознакомлению дошкольников с ПДД. «Безопасность детей»	Октябрь	Заведующий	
3.	Организация групповых выставок детского творчества	Согласно темати- ческому у планиро- ванию	воспитатель	
4.	Проведение родительских собраний «Безопасность детей на дороге»	Согласно плану	воспитатель	
5.	Оформление информационного пространства для родителей «Дисциплина на улице-залог безопасности»	В течение года	воспитатель	
6.	Организация целевых прогулок «Красный, желтый, зеленый» «Дорожные знаки»	Ноябрь	Воспитатель	
7.	ООД и ОД в режимных моментах по ознакомлению детей с ПДД.	В течение года	воспитатель	
8.	Участие в акциях, конкурса по БДД	Согласно плану ГИБДД	воспитатель	

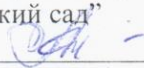
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 ГОД
МБОУ «Верхнеяхшеевская ООШ» ДОУ «Верхнеяхшеевский детский сад»

Событие, мероприятие	Направление воспитания	Группы	Сроки проведения	Ответственные
1 сентября: День знаний	Патриотическое, социальное, познавательное, эстетическое	Все группы	1 сентября	Воспитатель
27 сентября. День дошкольных работников	Патриотическое, социальное, познавательное, эстетическое	Все группы	27 сентября	Воспитатель
1 октября: Международный день пожилых людей	Патриотическое, социальное, познавательное	Все группы	1 октября	Воспитатель
Третье воскресенье октября. День отца	Познавательное, семейное, патриотическое, социальное	Все группы	Октябрь	Воспитатель
Октябрь. «Сәмбелә»	Познавательное, речевое, экологическое	Все группы	Октябрь	Воспитатель
4 ноября. День народного единства	Патриотическое, нравственное, эстетическое, трудовое	Все группы	Ноябрь	Воспитатель
Последнее воскресенье ноября. День матери в России	Познавательное, социальное, речевое	Все группы	Ноябрь	Воспитатель
30 ноября. День Государственного герба РФ	Патриотическое, познавательное	Все группы	Ноябрь	Воспитатель
30 декабря. Новый год	Социальное, познавательное, эстетическое	Все группы	Декабрь	Воспитатель
День рождения М. Джалиля. «Джалилевские чтения»	Патриотическое, речевое, социальное, познавательное	Все группы	Декабрь	Воспитатель
21 февраля. Международный	Патриотическое, социальное, познавательное	Все группы	Февраль	Воспитатель

день родного языка	тельное, эстетическое			
22-23 февраля. День защитника Отечества	Патриотическое, социальное, познавательное, физическое	Все группы	Февраль	Воспитатель
01-05 марта Фольклорный праздник «Масленица»	Патриотическое, социальное, познавательное, эстетическое,	Все группы	Февральмарт	Воспитатель
6-8 марта. Международный женский день	Патриотическое, социальное, познавательное, эстетическое	Все группы	Март	Воспитатель
Март. Навруз	Познавательное, экологическое	Все группы	Конец марта	Воспитатель
27 марта. Всемирный день театра	Познавательное, этикоэстетическое	Все группы	27 марта	Воспитатель
1-3 апреля. Встречаем птиц	Патриотическое, социальное, познавательное, речевое, эстетическое	Все группы	Март	Воспитатель,
12 апреля. Всемирный день космонавтики	Познавательное, патри отическое, трудовое, этико-эстетическое	Все группы	12 апреля	Воспитатель
22 апреля. Всемирный день Земли	Познавательное, экологическое	Все группы	22 апреля	Воспитатель
День родного языка (день рождения Г.Тукая)	Познавательное, патриотическое, речевое, социальное	Все группы	26 апреля	Воспитатель,
1 неделя мая Праздник весны и труда	Трудовое, позна вательное, этико-эстети ческое, социальное	Все группы	АпрельМай	Воспитатель,
-8 мая. День победы	Познавательное, патриотическое, социальное	Все группы	АпрельМай	Воспитатель,
15 мая. Международный день семьи	Познавательное, патри отическое, этико- эстети ческое, социальное	Все группы	15 мая	Воспитатель
30 мая. Выпускной в детском саду	Патриотическое, соци альное, познав ательное, речевое, эстетическое	Все группы	25-28 мая	Воспитатель
1 июня Международный день защиты детей	Патриотическое, социальное, семья	Все группы	1 июня	Воспитатель

4 июня. Татарский народный праздник «Сабантуй»	Патриотическое, речевое, социальное, познавательное	Все группы	Май	Воспитатель
6 июня. День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина	Познавательное, патриотическое, социальное	Все группы	6 июня	Воспитатель
12 июня. День России	Познавательное, патриотическое	Все группы	Июнь	Воспитатель
22 июня. День памяти и скорби	Патриотическое, социальное	Все группы	22 июня	Воспитатель
8 июля. День семьи, любви и верности	Познавательное, патриотическое, эстетическое, социальное	Все группы	8 июля	Воспитатель
22 августа. День государственного флага Российской Федерации	Патриотическое, познавательное, социальное	Все группы	22 августа	Воспитатель
30 августа. День Республики Татарстан	Патриотическое, познавательные, социальное	Все группы	Август	Воспитатель

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Верхнеяхшеевская основная общеобразовательная школа”
Дошкольное образовательное учреждение “Верхнеяхшеевский детский сад”
Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Согласовано: Заведующая ДОУ “Верхнеяхшеевский детский сад”  /Г.А.Ахмадеева /	Утверждаю: Директор МБОУ “Верхнеяхшеевская ООШ”  /А.Н.Саматов/ 
--	--

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
“Верхнеяхшеевская основная общеобразовательная школа”
Дошкольное образовательное учреждение “Верхнеяхшеевский детский сад”
Актанышского муниципального района Республики Татарстан

Срок реализации 2024-2025 учебный год